

*ภาคผนวก จ-11 : ระเบียบข้อบังคับและการอบรม  
สำหรับพนักงานขับรถ*

### กฎระเบียบข้อบังคับของพนักงานขับรถ

ระเบียบข้อบังคับ หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เป็นแนวปฏิบัติหรือดำเนินการระหว่างบริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท มาซาเจแปน จำกัด ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อให้พนักงานขับรถได้ปฏิบัติงานตามข้อตกลง และให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ระหว่างการปฏิบัติงานในช่วงวันและเวลาที่กำหนด

ข้าพเจ้าขอให้คำปฏิญาณว่าจะปฏิบัติตามหัวข้อดังระบุไว้ด้านล่างในการปฏิบัติงานในฐานะของ พนักงานสัญญาจ้างจากบริษัท มาซาเจแปน จำกัด ซึ่งมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 26/11 หมู่ 4 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี

กรณีฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งข้างต้น ข้าพเจ้ายินยอมรับการลงโทษตามกฎหมายข้อบังคับ การทำงานของบริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท มาซาเจแปน จำกัด ข้าพเจ้า รับทราบ และสัญญาว่าจะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขข้อกำหนดข้างต้นทั้งระหว่าง ระยะเวลาจัดส่งพนักงานชั่วคราว และปฏิบัติต่อเนื่องแม้หลังสิ้นสุดระยะเวลาจัดส่งพนักงาน

ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่าจะรับทราบและปฏิบัติตามกฎข้อบังคับการทำงานของ บริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท มาซาเจแปน จำกัด ตลอดจนพึงระลึกถึงการขับขี้อย่างปลอดภัย และตระหนักอยู่เสมอว่าการขับรถเป็นงานอันรับฝากชีวิตของผู้ใช้บริการเอาไว้ และจะปฏิบัติตาม หัวข้อด้านล่างนี้อย่างเคร่งครัด

กฎระเบียบข้อบังคับและวินัยพนักงานขับรถที่พึงควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติ ซึ่งมีทั้งหมด 10 หมวด และรวมถึงบทลงโทษเมื่อกระทำความผิด รายละเอียดดังต่อไปนี้

### 1. การรักษาเวลา

- 1.1 พนักงานขับรถจะต้องมาถึงสถานที่นัดหมาย และเตรียมความพร้อมก่อนล่วงหน้า 15 นาที
- 1.2 กรณีมาสายโดยไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ต้องแจ้งให้ บริษัท มาซาเจแปน จำกัด และ บริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด ทราบก่อนล่วงหน้าทุกครั้ง เพื่อส่งมอบงานต่อให้แก่พนักงานขับคันอื่นมาขับแทน
- 1.3 เตรียมพร้อมรอรับโทรศัพท์มือถือตลอดเวลาระหว่างรอแสดงนียบาย

### 2. การรับงาน

- 2.1 พนักงานขับรถทุกท่านเข้ารับงานเวลา 16.30 น. ที่ล๊อบบี้
- 2.2 ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงานได้ หลังจากที่มีการแจ้งงานแล้ว อาทิ แจ้งไม่วิ่งงานกะทันหัน
- 2.3 ไม่เถียงงานที่มอบหมายให้
- 2.4 กรณีวิ่งงาน ให้ทำการแจ้งในไลน์กลุ่มทุกครั้ง อาทิ สถานที่ เวลาเริ่มต้น เวลาสิ้นสุด พร้อมทำการแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างวิ่งรถหลังจบงาน เป็นต้น
- 2.5 ห้ามปฏิบัติงานนอกเหนือจากที่แจ้งไป อาทิ ขออนุญาตกลับบ้านโดยที่มีงานต้องไปต่อ

### 3. วางแผน/ศึกษาเส้นทาง

- 3.1 วางแผนการขับขึ้นกระทั่งถึงจุดหมายปลายทางที่ได้รับคำสั่งจากบริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด และเตรียมตัวให้พร้อมล่วงหน้าเพื่อสามารถจัดการรับมือกับสภาพการจราจรติดขัดหรือสภาพเหตุการณ์อื่นๆ
- 3.2 พัฒนาความรู้ทางเส้นทางให้ดียิ่งขึ้น

#### 4. ความปลอดภัย/กฎจราจร

- 4.1 ขับขี่โดยคาดเข็มขัดนิรภัย ขับขี่ความเร็วที่กฎหมายกำหนดไว้ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรของประเทศไทย อาทิ ป้ายจราจร เป็นต้น
- 4.2 ขับขี่โดยเว้นระยะห่างจากรถคันหน้าอย่างเหมาะสม
- 4.3 ไม่พูดคุยโทรศัพท์มือถือในระหว่างขับรถ (รวมถึงไม่ส่งหรืออ่านข้อความผ่านโทรศัพท์มือถือ)
- 4.4 ไม่ปฏิบัติงานในสภาพที่ไม่สามารถขับขี่ได้ตามปกติอันเนื่องมาจากผลกระทบของการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ยาเสพติด นอนดึก และสาเหตุอื่น

#### 5. มารยาททั่วไปในการขับรถ

- 5.1 กล่าวทักทายผู้ใช้บริการทั้งก่อนเริ่มทำงานและหลังเสร็จสิ้นการทำงาน
- 5.2 กรณีเปลี่ยนเลนขับขี่ ต้องแสดงสัญญาณให้รถคันอื่นรับทราบโดยใช้สัญญาณไฟเลี้ยว
- 5.3 กรณีประสบปัญหาการจราจรติดขัดและการหยุดชะงักของรถยนต์คันอื่น ผู้ขับขี่ต้องรักษาสภาพอารมณ์ให้ใจเย็น ไม่แสดงพฤติกรรมหรืออาการหงุดหงิดไม่พอใจ
- 5.4 ไม่ขับขี่ในลักษณะที่ทำให้ผู้ใช้บริการเกิดความรู้สึกอึดอัดไม่สบายใจ อาทิ เหยียบเบรกอย่างกะทันหัน ออกรถอย่างกะทันหัน ขับแซงหน้ารถคันอื่นอย่างเฉียดฉิว เป็นต้น (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน)
- 5.5 ขับขี่โดยคำนึงถึงการประหยัดน้ำมัน และเชื้อเพลิงอื่นๆ อยู่เสมอ ระหว่างรอแสดงตนด้าย ต้องดับเครื่องทุกครั้ง
- 5.6 ไม่ใช้งานระบบสเตอริโอ อาทิ วิทยุ ฯลฯ ระหว่างรอแสดงตนด้ายหรือกรณีอื่นๆ หากไม่มีคำสั่ง
- 5.7 ไม่พูดคุยโทรศัพท์เสียงดัง

#### 6. การดูแลรถ

- 6.1 ใช้งานอย่างทนุถนอมระมัดระวังไม่ทำให้เกิดความชำรุดเสียหายหรือสกปรก
- 6.2 ใช้งานเฉพาะสำหรับการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เท่านั้น
- 6.3 ดูแลรักษาความสะอาดภายในห้องโดยสาร ภายในออร์ถยนต์ และกระโปรงหลังของรถยนต์ให้สะอาดเป็นประจำทุกวัน



- 6.4 ไม่รับประทานอาหาร ดื่มเครื่องดื่ม สูบบุหรี่ภายในรถยนต์
- 6.5 ดำเนินการตรวจเช็คสภาพรถยนต์เป็นประจำทุกวัน กรณีพบความผิดปกติ อาทิ รอยแผล ความชำรุดบกพร่อง ฯลฯ ต้องแจ้งรายงานให้ บริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท มาซาเจแปน จำกัด ทราบโดยเร็ว
- 6.6 จอดรถในสถานที่ซึ่งบริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด ระบุไว้
- 6.7 ในการใช้รถยนต์และสิ่งของตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด จะปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดดังนี้

รถยนต์ที่เริ่มใช้งานเป็นครั้งแรกไม่ว่าจะเป็นรถยนต์ใช้แทนหรือไม่ก็ตาม ต้องเขียนระบุข้อมูลลงในใบตรวจเช็ครถยนต์ที่ บริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท มาซาเจแปน จำกัด กำหนดไว้ ขอให้ลงชื่อรับรอง (GA) แล้วจึงส่งใบตรวจเช็ครถยนต์ดังกล่าวกลับมายัง บริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท มาซาเจแปน (ประเทศไทย) จำกัด

#### 7. การแต่งกาย

- 7.1 ใส่ชุดตามเครื่องแบบที่ บริษัท มาซาเจแปน จำกัด
- 7.2 เสื้อใส่ข้างในกางเกง ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 7.3 กางเกงสีดำ (ห้ามใส่กางเกงยีนส์)
- 7.4 สวมรองเท้าสีพื้นหุ้มส้น (ห้ามใส่เปิดส้น หรือรองเท้าแตะ)

#### 8. มารยาททั่วไป

- 8.1 ไม่เรียกร้องขอยืมเงินจากพนักงานร่วมงาน หรือ บริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด
- 8.2 ปฏิบัติงานโดยเคารพต่อกฎระเบียบและธรรมเนียมปฏิบัติภายในบริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด และใช้กริยาจาอันสุภาพอ่อนน้อม
- 8.3 สำหรับข้อมูลข่าวสารและความรู้ที่ได้รับรู้รับทราบมาจากการปฏิบัติงาน ถือว่าเป็นหัวข้อความลับโดยไม่คำนึงว่าเป็นความลับแบบจับต้องได้ หรือจับต้องไม่ได้ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลภายนอกรับทราบอย่างเด็ดขาดไม่ว่าโดยวิธีการใดๆก็ตาม อาทิ วาจาหรือลายลักษณ์อักษร ฯลฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด

## 9. การดำเนินงาน

- 9.1 กรณีขาดงานโดยไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ต้องขออนุญาตจาก บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด และแจ้งให้ บริษัท มาซาเงแปน จำกัด รับทราบทุกครั้ง เพื่อส่งมอบงานต่อให้แก่ บริษัท มาซาเงแปน จำกัด และพนักงานขับซีตคแทน

## 10. การแจ้งเหตุฉุกเฉิน

- 10.1 กรณีประสบอุบัติเหตุทางรถยนต์ ให้รีบช่วยเหลือผู้บาดเจ็บก่อนเป็นอันดับแรก พร้อมตรวจสอบความเสียหายในตัวรถ และแจ้งรายงานให้บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท มาซาเงแปน จำกัด ทราบโดยทันที
- 10.2 กรณีรถเสีย ตรวจสอบอาการพร้อมแจ้งรายงานให้ บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท มาซาเงแปน จำกัด ทราบโดยทันที
- 10.3 โทรแจ้งหน่วยงาน GA Tel. 089-8510408 , คุณปรีชายุทธ Tel.086-5114988
- 10.4 โทรแจ้งบริษัทบริษัทรถเช่า Sumitomo Mistsui Auto Leasing เบอร์สายด่วน 24 ชม. 02-9906966

## บทลงโทษเมื่อกระทำผิด

1. ตักเตือนด้วยวาจา
2. หักสวัสดิการ โອที่การเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มงาน 15 นาที ,งดเวลาทำงานวันหยุด 2 สัปดาห์ ในกรณี
  - มาถึงที่นัดหมายล่าช้ากว่าเวลานัด 15 นาที
  - ปฏิเสธการรับงาน อาทิ ไม่พอใจงานที่ได้รับ เกี่ยงงานที่ได้รับโดยไม่มีเหตุผลอันควร
3. ออกหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร (อายุหนังสือเตือน 1 ปี) ในกรณี
  - หมวดที่ 4 ความปลอดภัย/กฎจราจร
  - กรณีเกิดซ้ำเรื่องเดิมที่บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เคยได้รับโทษตาม ข้อที่ 1 หรือ 2 ไปแล้ว

\*\* กรณีที่เกิดขึ้นซ้ำ 3 ครั้ง ภายในระยะเวลา 1 ปี โดยเริ่มเดือนมกราคม และสิ้นสุดเดือนธันวาคม ทางบริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด จะทำการเปลี่ยนพนักงานขับใหม่โดยทันที

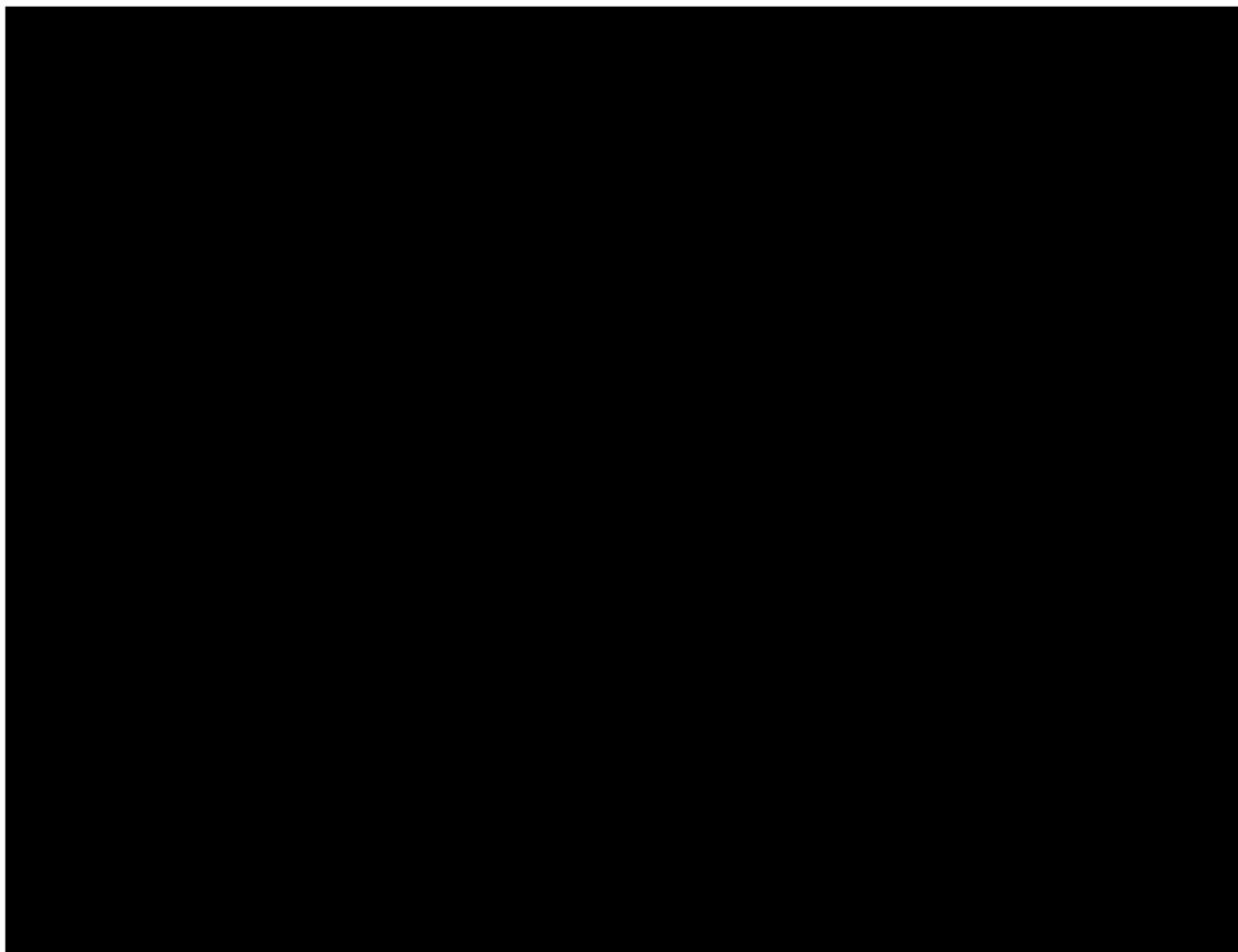
4. พักงาน

5. เปลี่ยนตัวพนักงานขับรถใหม่ ในกรณีดังต่อไปนี้

- นำรถบริษัทไปใช้ในการส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ทะเลาะวิวาทกันเอง หรือ ถูกคำผู้รับบริการ
- จงใจทำลายทรัพย์สินบริษัท หรือ ทำลายผู้รับบริการ
- ดื่มแอลกอฮอล์ระหว่างงาน หรือ ตรวจพบปริมาณแอลกอฮอล์เกินที่กฎหมายกำหนด
- ตรวจสอบพบสารเสพติดในร่างกาย
- ขับรถประมาท (เกิดจากคนขับรถ) จนทำให้เกิดการบาดเจ็บต่อผู้รับบริการ หรือ ความเสียหายต่อทรัพย์สินบริษัท
- บันทึกเวลาใน Time Sheet ไม่ตรงกับความเป็นจริงเพื่อให้ได้ประโยชน์แก่ตนเอง

\*\* การลงโทษที่กำหนดขึ้น ทางบริษัทจะพิจารณาตามเหตุผลและเจตนา ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นแล้ว โดยไม่จำเป็นต้องเรียงตามลำดับ ขึ้นอยู่กับผู้พิจารณาลงโทษถือเป็นอันสิ้นสุด

กฎระเบียบข้อบังคับของพนักงานขับรถ



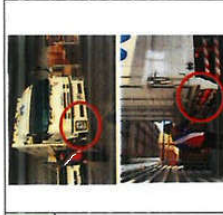
## มาตรฐานการปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบสภาพรถก่อนใช้งานทุกครั้ง
- 1. ตรวจสอบปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง
- 2. ตรวจสอบสภาพล้อยาง
- 3. ตรวจสอบระบบเครื่องแก๊ส
- 4. ตรวจสอบสภาพภายนอก

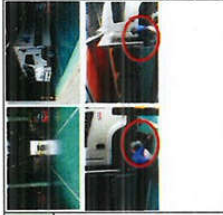
- คาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง
- ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
- ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
- ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
- ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

### จุดสำคัญในการทำงาน

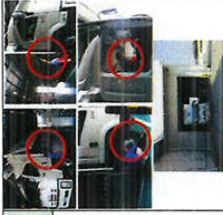
- การตรวจสอบสภาพรถก่อนใช้งาน
- การจอดรถในที่ที่กำหนดให้จอด
- การตรวจสอบความแข็งแรงของรถก่อนออก
- ขับรถอย่างปลอดภัย , สักใจความก่อนขับรถ



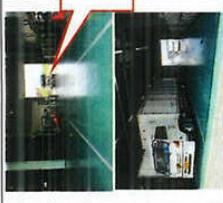
- ตรวจสอบรถก่อนใช้งาน**
1. ตรวจสอบปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง
  2. ตรวจสอบสภาพล้อยาง
  3. ตรวจสอบระบบเครื่องแก๊ส



- การขับขี่รถ**
1. ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
  2. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
  3. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย



- การขับขี่รถ**
1. ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
  2. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
  3. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย



- การขับขี่รถ**
1. ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
  2. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
  3. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย



เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

1. นำรถไปจอดในที่ที่กำหนดและตรวจสอบ

การขับขี่รถ

1. ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
2. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
3. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย

การขับขี่รถ

1. ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
2. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
3. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย

การขับขี่รถ

1. ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
2. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
3. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย

การขับขี่รถ

1. ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
2. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
3. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย


การขับขี่รถ

1. ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
2. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
3. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย

การขับขี่รถ

1. ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
2. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย
3. ขับรถในลักษณะที่ปลอดภัย

การขับขี่รถ

 <b>HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.</b> บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	<b>แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม</b> Training Registration Form
--	--

หลักสูตร/Name Course

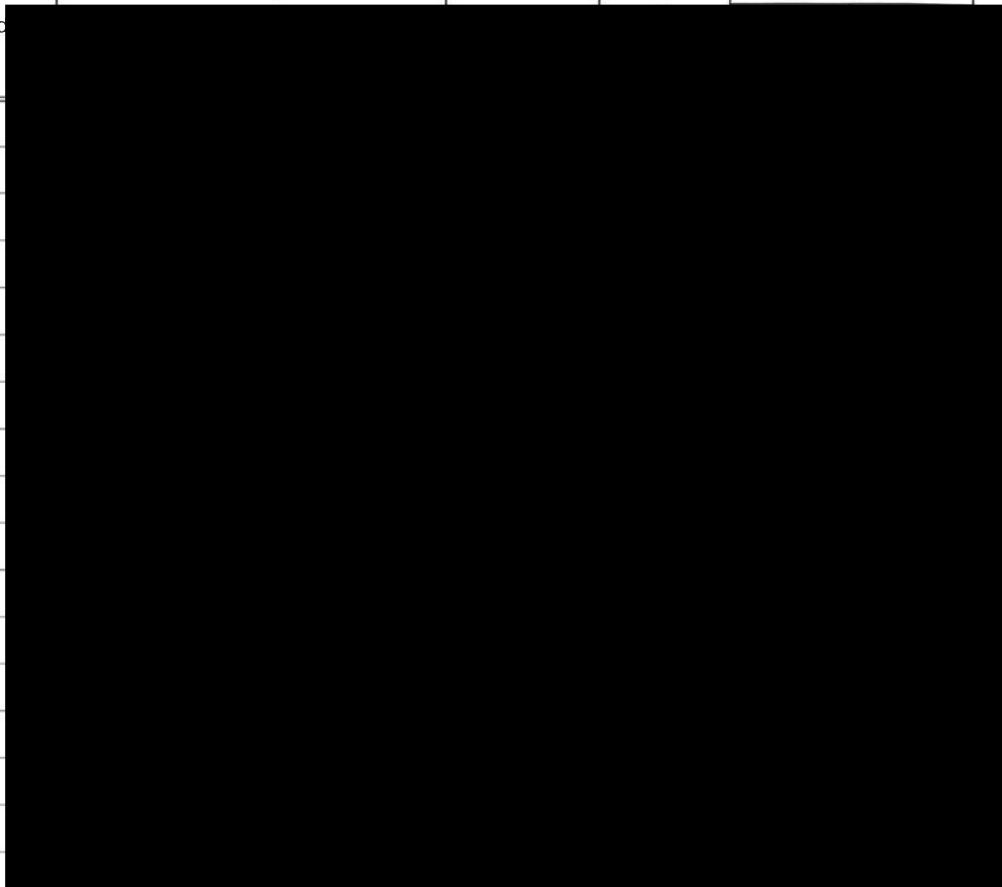
การขับเคลื่อนอย่างปลอดภัย

วันที่ / Training date

9/5/24

รุ่นที่ / Training class

ชื่อวิทยากร / Trainer Name

ลำดับ No.	เลขประจำตัวประชาชน ID Number	รหัส Bac	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เพศ	วันที่ ..... 9/5/24	หมายเหตุ Remark
1							13
2	11						11
3							12
4							15
5							13
6							5
7							12
8							1
9							1
10							12
11							1
12							14
13							12
14							14
15							3
16							2
					○ ○		
					○ ○		
					○ ○		
					○ ○		
					○ ○		
					○ ○		
					○ ○		
					○ ○		
					○ ○		
					○ ○		
					○ ○		

*ภาคผนวก จ-12 : เอกสารรายงานตรวจสอบสภาพรถยนต์*



# รายการตรวจสอบรถ Isuzu

ตรวจสอบรถ Isuzu

ประจำเดือน กรกฎาคม

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบ ปกติ,ไม่ปกติ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
		สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5	
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	ตรวจสอบระบบไฟ	✓		✓		✓		✓			
2	ตรวจยาง(ลมยาง ดอกยาง อยู่ในสภาพดีหรือไม่)	✓		✓		✓		✓			
3	ตรวจสอบหลังคาปีกนก	✓		✓		✓		✓			
4	ตรวจสอบประตู	✓		✓		✓		✓			
5	ตรวจสอบความสะดวก	✓		✓		✓		✓			
6	ตรวจสอบถังดับเพลิง	✓		✓		✓		✓			
7	ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยสภาพดีหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
8	ตรวจสอบกระจก มีสภาพแตกหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
9	ตรวจสอบเบาะรถ มีการฉีกขาดหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
10	ตรวจสภาพสายพานต่างๆ (เช่นสายพานพัดลม,สายพานแอร์)	✓		✓		✓		✓			
11	ตรวจสอบเอกสารประจำรถ	✓		✓		✓		✓			
12	ตรวจสอบตัวถังรถ	✓		✓		✓		✓			
13	ตรวจสอบเครื่องเสียง มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
14	ตรวจสอบค้อนทุบกระจก มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
15	ตรวจสอบความเร็ว (20 กม/ชม)	✓		✓		✓		✓			
16	ตรวจสอบน้ำหนักบรรทุก ไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด	✓		✓		✓		✓			
17	ตรวจระดับน้ำในหม้อพักน้ำ	✓		✓		✓		✓			
18	ตรวจระดับน้ำมันเครื่อง	✓		✓		✓		✓			
19	ตรวจไฟสัญญาณต่างๆ	✓		✓		✓		✓			
20	ตรวจรอยรั่วต่างๆ (โดยสังเกตที่พื้นที่จอดรถ เช่นน้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์)	✓		✓		✓		✓			
21	ตรวจสอบระบบเบรก (ระดับน้ำมันเบรก,ประสิทธิภาพการเบรก)	✓		✓		✓		✓			
22	ตรวจระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่	✓		✓		✓		✓			
23	ตรวจสอบไฟแบตเตอรี่โชว์หรือไม่ (เปลี่ยนแบตเตอรี่ล่าสุด 27 สิงหาคม 2565)	✓		✓		✓		✓			
24	ตรวจสอบที่ปัดน้ำฝน	✓		✓		✓		✓			
25	ตรวจสอบช่วงล่าง ตรวจสอบใช้คอป	✓		✓		✓		✓			
26	ตรวจสอบอุปกรณ์เสริม ต่อพวง โครงสร้าง หลังคาความแข็งแรง	✓		✓		✓		✓			
27	ตรวจสอบระบบเซ็นเซอร์บริเวณเบรกมือ มีสัญญาณดังหรือไม่ (กรณีไม่มีคอป)	✓		✓		✓		✓			
28	อื่นๆ ระบุ.....										
พนักงานขับรถลงชื่อตรวจสอบ											
หัวหน้างานลงชื่อตรวจสอบ											



## รายการตรวจสอบรถ Isuzu

ตรวจสอบรถ Isuzu

ประจำเดือน สิงหาคม 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบ ปกติ,ไม่ปกติ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
		สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5	
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	ตรวจสอบระบบไฟ	✓		✓		✓		✓			
2	ตรวจยาง(ลมยาง ดอกยาง อยู่ในสภาพดีหรือไม่)	✓		✓		✓		✓			
3	ตรวจสอบหลังคา/ปีกนก	✓		✓		✓		✓			
4	ตรวจสอบประตู	✓		✓		✓		✓			
5	ตรวจสอบความสะดวก	✓		✓		✓		✓			
6	ตรวจสอบถังดับเพลิง	✓		✓		✓		✓			
7	ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยสภาพดีหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
8	ตรวจสอบกระจก มีสภาพแตกหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
9	ตรวจสอบเบาะรถ มีการฉีกขาดหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
10	ตรวจสอบสภาพสายพานต่างๆ (เช่นสายพานพัดลม,สายพานแอร์)	✓		✓		✓		✓			
11	ตรวจสอบเอกสารประจำรถ	✓		✓		✓		✓			
12	ตรวจสอบตัวถังรถ	✓		✓		✓		✓			
13	ตรวจสอบเครื่องเสียง มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
14	ตรวจสอบคอนทูปกระจก มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
15	ตรวจสอบความเร็ว (20 ก.ม/ชม)	✓		✓		✓		✓			
16	ตรวจสอบน้ำหนักบรรทุก ไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด	✓		✓		✓		✓			
17	ตรวจระดับน้ำในหม้อพักน้ำ	✓		✓		✓		✓			
18	ตรวจระดับน้ำมันเครื่อง	✓		✓		✓		✓			
19	ตรวจไฟสัญญาณต่างๆ	✓		✓		✓		✓			
20	ตรวจรอยรั่วต่างๆ (โดยสังเกตที่พื้นที่จอดรถ เช่นน้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์)	✓		✓		✓		✓			
21	ตรวจสอบระบบเบรก (ระดับน้ำมันเบรก,ประสิทธิภาพการเบรก)	✓		✓		✓		✓			
22	ตรวจระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่	✓		✓		✓		✓			
23	ตรวจสอบไฟเบรคเตอร์โชว์หรือไม่ (เปลี่ยนแบตเตอรี่ล่าสุด 27 สิงหาคม 2565)	✓		✓		✓		✓			
24	ตรวจสอบที่ปิดน้ำฝน	✓		✓		✓		✓			
25	ตรวจสอบช่วงล่าง ตรวจสอบโช้คอัพ	✓		✓		✓		✓			
26	ตรวจสอบอุปกรณ์เสริม ต่อพ่วง โครงสร้าง หลังคาความแข็งแรง	✓		✓		✓		✓			
27	ตรวจสอบระบบเซ็นเซอร์บริเวณเบรคมือ มีเสียงสัญญาณดังหรือไม่ (กรณีไม่มีคัปปีนก)	✓		✓		✓		✓			
28	อื่นๆ ระบุ.....	✓									

พนักงานขับรถลงชื่อตรวจสอบ

หัวหน้างานลงชื่อตรวจสอบ

## รายการตรวจสอบรถ Isuzu

ตรวจสอบรถ Isuzu

ประจำเดือน กันยายน 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบ ปกติ,ไม่ปกติ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
		สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5	
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	ตรวจสอบระบบไฟ	✓		✓		✓		✓			
2	ตรวจยาง(ลมยาง ดอกยาง อยู่ในสภาพดีหรือไม่)	✓		✓		✓		✓			
3	ตรวจสอบหลังคา/ปีกนก	✓		✓		✓		✓			
4	ตรวจสอบประตู	✓		✓		✓		✓			
5	ตรวจสอบความสะดวก	✓		✓		✓		✓			
6	ตรวจสอบถังดับเพลิง	✓		✓		✓		✓			
7	ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยสภาพดีหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
8	ตรวจสอบกระจก มีสภาพแตกหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
9	ตรวจสอบเบาะรถ มีการฉีกขาดหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
10	ตรวจสอบสภาพสายพานต่างๆ (เช่นสายพานพัดลม,สายพานแอร์)	✓		✓		✓		✓			
11	ตรวจสอบเอกสารประจำรถ	✓		✓		✓		✓			
12	ตรวจสอบตัวถังรถ	✓		✓		✓		✓			
13	ตรวจสอบเครื่องเสียง มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
14	ตรวจสอบค้อนทุบกระจก มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
15	ตรวจสอบความเร็ว (20 ก.ม/ชม)	✓		✓		✓		✓			
16	ตรวจสอบน้ำหนักบรรทุก ไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด	✓		✓		✓		✓			
17	ตรวจระดับน้ำในหม้อพักน้ำ	✓		✓		✓		✓			
18	ตรวจระดับน้ำมันเครื่อง	✓		✓		✓		✓			
19	ตรวจไฟสัญญาณต่างๆ	✓		✓		✓		✓			
20	ตรวจรอยรั่วต่างๆ (โดยสังเกตที่พื้นที่จอดรถ เช่นน้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์)	✓		✓		✓		✓			
21	ตรวจสอบระบบเบรก (ระดับน้ำมันเบรก,ประสิทธิภาพการเบรก)	✓		✓		✓		✓			
22	ตรวจระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่	✓		✓		✓		✓			
23	ตรวจสอบไฟแบตเตอรี่ชาร์จหรือไม่ (เปลี่ยนแบตเตอรี่ล่าสุด 27 สิงหาคม 2565)	✓		✓		✓		✓			
24	ตรวจสอบที่ปิดน้ำฝน	✓		✓		✓		✓			
25	ตรวจสอบช่วงล่าง ตรวจสอบโช้คอัพ	✓		✓		✓		✓			
26	ตรวจสอบอุปกรณ์เสริม ต่อพ่วง โครงสร้าง หลังคาความแข็งแรง	✓		✓		✓		✓			
27	ตรวจสอบระบบเซ็นเซอร์บริเวณเบรกมือ มีเสียงสัญญาณดังหรือไม่ (กรณีไม่มีดปิกนก)	✓		✓		✓		✓			
28	อื่นๆ ระบุ.....										
พนักงานขับรถลงชื่อตรวจสอบ											
หัวหน้างานลงชื่อตรวจสอบ											

# รายการตรวจสอบรถ Isuzu

ตรวจสอบรถ Isuzu

ประจำเดือน ธันวาคม 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบ ปกติ,ไม่ปกติ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
		สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5	
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	ตรวจสอบระบบไฟ	✓		✓		✓		✓			
2	ตรวจยาง(ลมยาง ดอกยาง อยู่ในสภาพดีหรือไม่)	✓		✓		✓		✓			
3	ตรวจสอบหลังคา/ปีกนก	✓		✓		✓		✓			
4	ตรวจสอบประตู	✓		✓		✓		✓			
5	ตรวจสอบความสะดวก	✓		✓		✓		✓			
6	ตรวจสอบถังดับเพลิง	✓		✓		✓		✓			
7	ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยสภาพดีหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
8	ตรวจสอบกระจก มีสภาพแตกหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
9	ตรวจสอบเบาะรถ มีการฉีกขาดหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
10	ตรวจสภาพสายพานต่างๆ (เช่นสายพานพัดลม,สายพานแอร์)	✓		✓		✓		✓			
11	ตรวจสอบเอกสารประจำรถ	✓		✓		✓		✓			
12	ตรวจสอบตัวถังรถ	✓		✓		✓		✓			
13	ตรวจสอบเครื่องเสียง มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
14	ตรวจสอบค้อนทุบกระจก มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
15	ตรวจสอบความเร็ว (20 กม/ชม)	✓		✓		✓		✓			
16	ตรวจสอบน้ำหนักบรรทุกทุก ไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด	✓		✓		✓		✓			
17	ตรวจระดับน้ำในหม้อพักน้ำ	✓		✓		✓		✓			
18	ตรวจระดับน้ำมันเครื่อง	✓		✓		✓		✓			
19	ตรวจไฟสัญญาณต่างๆ	✓		✓		✓		✓			
20	ตรวจรอยรั่วต่างๆ (โดยสังเกตุดูพื้นที่จอดรถ เช่นน้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์)	✓		✓		✓		✓			
21	ตรวจสอบระบบเบรก (ระดับน้ำมันเบรก,ประสิทธิภาพการเบรก)	✓		✓		✓		✓			
22	ตรวจระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่	✓		✓		✓		✓			
23	ตรวจสอบไฟแบตเตอรี่โชว์หรือไม่ (เปลี่ยนแบตเตอรี่ล่าสุด 27 สิงหาคม 2565)	✓		✓		✓		✓			
24	ตรวจสอบที่ปิดน้ำฝน	✓		✓		✓		✓			
25	ตรวจสอบช่วงล่าง ตรวจสอบโช้คอัพ	✓		✓		✓		✓			
26	ตรวจสอบอุปกรณ์เสริม ต่อพ่วง โครงสร้าง หลังคาความแข็งแรง	✓		✓		✓		✓			
27	ตรวจสอบระบบเซ็นเซอร์บริเวณเบรคมือ มีเสียสัญญาณดังหรือไม่ (กรณีไม่มีคัปปกนก)	✓		✓		✓		✓			
28	อื่นๆ ระบุ.....										
พนักงานขับรถลงชื่อตรวจสอบ											
หัวหน้างานลงชื่อตรวจสอบ											



## รายการตรวจสอบรถ Isuzu

ตรวจสอบรถ Isuzu

ประจำเดือน

พฤษภาคม 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบ ปกติ,ไม่ปกติ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
		สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5	
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	ตรวจสอบระบบไฟ	✓		✓		✓		✓			
2	ตรวจยาง(ลมยาง ดอกยาง อยู่ในสภาพดีหรือไม่)	✓		✓		✓		✓			
3	ตรวจสอบหลังคา/ปีกนก	✓		✓		✓		✓			
4	ตรวจสอบประตู	✓		✓		✓		✓			
5	ตรวจสอบความสะดวก	✓		✓		✓		✓			
6	ตรวจสอบถังดับเพลิง	✓		✓		✓		✓			
7	ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยสภาพดีหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
8	ตรวจสอบกระจก มีสภาพแตกหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
9	ตรวจสอบเบาะรถ มีการฉีกขาดหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
10	ตรวจสภาพสายพานต่างๆ (เช่นสายพานพัดลม,สายพานแอร์)	✓		✓		✓		✓			
11	ตรวจสอบเอกสารประจำรถ	✓		✓		✓		✓			
12	ตรวจสอบตัวถังรถ	✓		✓		✓		✓			
13	ตรวจสอบเครื่องเสียง มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
14	ตรวจสอบคอนทูปกระจก มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓		✓		✓			
15	ตรวจสอบความเร็ว (20 ก.ม/ชม)	✓		✓		✓		✓			
16	ตรวจสอบน้ำหนักบรรทุก ไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด	✓		✓		✓		✓			
17	ตรวจระดับน้ำในหม้อพักน้ำ	✓		✓		✓		✓			
18	ตรวจระดับน้ำมันเครื่อง	✓		✓		✓		✓			
19	ตรวจไฟสัญญาณต่างๆ	✓		✓		✓		✓			
20	ตรวจรอยรั่วต่างๆ (โดยสังเกตที่พื้นที่จอดรถ เช่นน้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์)	✓		✓		✓		✓			
21	ตรวจสอบระบบเบรก (ระดับน้ำมันเบรก,ประสิทธิภาพการเบรก)	✓		✓		✓		✓			
22	ตรวจระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่	✓		✓		✓		✓			
23	ตรวจสอบไฟเบตเตอรี่โชว์หรือไม่ (เปลี่ยนแบตเตอรี่ล่าสุด 27 สิงหาคม 2565)	✓		✓		✓		✓			
24	ตรวจสอบที่ปิดน้ำฝน	✓		✓		✓		✓			
25	ตรวจสอบช่วงล่าง ตรวจสอบโช้คอัพ	✓		✓		✓		✓			
26	ตรวจสอบอุปกรณ์เสริม ต่อพ่วง โครงสร้าง หลังคาความแข็งแรง	✓		✓		✓		✓			
27	ตรวจสอบระบบเซ็นเซอร์บริเวณเบรคมือ มีเสียงสัญญาณดังหรือไม่ (กรณีไม่มีติดปีกนก)	✓		✓		✓		✓			
28	อื่นๆ ระบุ.....										
พนักงานขับรถลงชื่อตรวจสอบ											
หัวหน้างานลงชื่อตรวจสอบ											

## รายการตรวจสอบรถ Isuzu

ตรวจสอบรถ Isuzu

ประจำเดือน

ธันวาคม 2567

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบ ปกติ,ไม่ปกติ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ									
		สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		สัปดาห์ที่ 5	
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ
1	ตรวจสอบระบบไฟ	✓		✓							
2	ตรวจยาง(ลมยาง ดอกยาง อยู่ในสภาพดีหรือไม่)	✓		✓							
3	ตรวจสอบหลังคา/ปีกนก	✓		✓							
4	ตรวจสอบประตู	✓		✓							
5	ตรวจสอบความสะดวก	✓		✓							
6	ตรวจสอบถังดับเพลิง	✓		✓							
7	ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยสภาพดีหรือไม่	✓		✓							
8	ตรวจสอบกระจก มีสภาพแตกหรือไม่	✓		✓							
9	ตรวจสอบเบาะรถ มีการฉีกขาดหรือไม่	✓		✓							
10	ตรวจสอบสภาพสายพานต่างๆ (เช่นสายพานพัดลม,สายพานแอร์)	✓		✓							
11	ตรวจสอบเอกสารประจำรถ	✓		✓							
12	ตรวจสอบตัวถังรถ	✓		✓							
13	ตรวจสอบเครื่องเสียง มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓							
14	ตรวจสอบค้อนทุบกระจก มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่	✓		✓							
15	ตรวจสอบความเร็ว (20 กม/ชม)	✓		✓							
16	ตรวจสอบน้ำหนักบรรทุก ไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด	✓		✓							
17	ตรวจระดับน้ำในหม้อพักน้ำ	✓		✓							
18	ตรวจระดับน้ำมันเครื่อง	✓		✓							
19	ตรวจไฟสัญญาณต่างๆ	✓		✓							
20	ตรวจรอยรั่วต่างๆ (โดยสังเกตที่พื้นที่จอดรถ เช่นน้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์)	✓		✓							
21	ตรวจสอบระบบเบรก (ระดับน้ำมันเบรก,ประสิทธิภาพการเบรก)	✓		✓							
22	ตรวจระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่	✓		✓							
23	ตรวจสอบไฟแบตเตอรี่ชาร์จหรือไม่ (เปลี่ยนแบตเตอรี่ล่าสุด 27 สิงหาคม 2565)	✓		✓							
24	ตรวจสอบที่ปิดน้ำฝน	✓		✓							
25	ตรวจสอบช่วงล่าง ตรวจสอบโช้คอัพ	✓		✓							
26	ตรวจสอบอุปกรณ์เสริม ต่อพ่วง โครงสร้าง หลังคาความแข็งแรง	✓		✓							
27	ตรวจสอบระบบเซ็นเซอร์บริเวณเบรคมือ มีเสถียรถูกต้องหรือไม่ (กรณีไม่มีดัดปีกนก)	✓		✓							
28	อื่นๆ ระบุ.....										
พนักงานขับรถลงชื่อตรวจสอบ											
หัวหน้างานลงชื่อตรวจสอบ											

ภาคผนวก จ-13 : แบบประเมินคุณภาพผู้รับกำจัด  
สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

## แบบประเมินคุณภาพผู้รับกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

### 1. ข้อมูลทั่วไป

วันที่ประเมิน 24/5/2024

บริษัทผู้รับกำจัด บริษัท ฮีดาภา โยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

รายชื่อผู้รับการประเมิน

ลำดับที่ 1	คุณวลัย แสนกรุง	ตำแหน่ง Senior.Sup
ลำดับที่ 2	คุณแสงเดือน บุญทองเถิง	ตำแหน่ง Senior.Sup
ลำดับที่ 3	คุณจันทิมา นาคสิน	ตำแหน่ง Leader

รายชื่อผู้ประเมิน

ลำดับที่ 1	นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ	ตำแหน่ง Environment officer
ลำดับที่ 2		ตำแหน่ง
ลำดับที่ 3		ตำแหน่ง

### 2. รายการตรวจประเมินคุณภาพ

หัวข้อ	คำอธิบาย	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
		3 เอกสารครบ และเป็นปัจจุบัน	2 เอกสารไม่ครบ หรือไม่เป็นปัจจุบัน	1 ไม่เคยทำ เอกสารเลย	
การปฏิบัติตามกฎหมาย					
1	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	✓			
2	กอส 1 และสัญญาคู่ฉบับ	✓			
3	ทล 1 และ ทล 2	✓			
4	รว 1,2 และ 3	N/A			
5	สก 5	✓			รายงานประจำปี
6	สก 6,7,8 หรือ 9	✓			รว.8 / รว.9
7	Manifest ฉบับที่ 5	✓			กบ.2 I-Industry

หัวข้อ	คำอธิบาย	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
		3 มีการบริหารจัดการทั้งหมด	2 มีการบริหารจัดการบางกระบวนการ	1 ไม่เคยบริหารจัดการเลย	
การบริหารจัดการของเสีย					
8	ระบบการบำบัดของเสีย	✓			
9	พื้นที่บำบัดของเสีย	✓			
10	การจัดการสารเคมี	✓			
11	แผนป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน	✓			
การจัดการขนส่ง ขนพาหนะ และอุปกรณ์รองรับของเสีย					
12	มีใบอนุญาตขนส่ง ขับรถ ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด	✓			
13	มีการจัดการขนส่งที่ดี(การรับของเสีย ระบบ GPS ฯลฯ)	✓			
14	มีความพร้อมในการขนส่ง/รองรับของเสีย	✓			
การจัดการด้านความปลอดภัย					
15	มีการจัดการด้านความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ	✓			
16	มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย	✓			
17	มีการดูแลสุขภาพอนามัยและการตรวจสุขภาพพนักงาน	✓			
18	มีการตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงเครื่องจักรให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	✓			
การจัดการด้านมลภาวะสิ่งแวดล้อม					
19	มีการจัดการด้านมลพิษน้ำ (น้ำเสีย)	✓			
20	มีการจัดการด้านมลพิษอากาศ (อากาศเสีย)	✓			
21	มีการจัดการด้านมลพิษทางดิน(กากของเสีย น้ำชะขยะ น้ำใต้ดิน)	✓			
รวม					

สรุปผลการประเมิน

☒ การจัดการอยู่ในระดับดี >90% ( คะแนน 63 - 57 )

☐ การจัดการอยู่ในระดับพอใช้ >60% ( คะแนน 56 - 38 )

☐ การจัดการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง <60% ( คะแนน 37 - 21 )



## ความคิดเห็นผู้ประเมิน

### 1. ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

- บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ลำดับที่ 105 - 106 ในเอกสาร รง.4 ระบุว่าจ่ายภาษีครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 15/07/2566 เนื่องจากเอกสาร รง.4 ของบริษัทฯ อยู่ระหว่างขอเปลี่ยนแปลง (ขยายโรงงาน) ซึ่งมีหลักฐานชำระค่าธรรมเนียมรายปี ชำระเงินเมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2566

### 2. กอ.1 และสัญญาค้ำประกัน (Liability)

- สัญญาค้ำประกันกับฮาล หมดยุติวันที่ 21/09/2567 จากการสอบถาม ทางบริษัทฯ ไม่ต้องการทำสัญญาเพิ่มในปี 2567 ให้ยึดตามเอกสาร กอ.1 ซึ่งหมดอายุเดือนธันวาคม 2567

### 3.ทล.1 และ ท.ล.2

- พบรายงานล่าสุดเมื่อวันที่ 07/05/2567 ส่งให้กับอบต.บ่อวิน และกรมควบคุมมลพิษ

### 4. รว.1 รว.2 และ รว.3

- บริษัทฯ แจ้งว่าไม่เข้าข่ายที่ต้องรายงาน และไม่เข้าข่ายต้องมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม

### 5.สก. 5

- เปลี่ยนเป็นรายงานการจัดการของเสียประจำปี พบการรายงานล่าสุดเมื่อวันที่ 28/03/2567

### 6. สก.6 7 8 และ สก.9

- ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นรายงาน รง.8 พบการรายงานล่าสุดเมื่อเดือน พ.ค. 2567 / รายงาน รง.9 พบการรายงานล่าสุดเมื่อเดือน พ.ค. 2567

### 7. Manifest ฉบับที่ 5

- เปลี่ยนเป็น กอ.2 สามารถกรอกในระบบ I-Industry ซึ่งพบการดำเนินการในระบบ

### 8. ระบบบำบัดน้ำเสีย (กระบวนการผลิต)

- บริษัทฯ นำเสนอกระบวนการผลิตหลัก ได้แก่ คัดแยก บด อัด จากนั้นจากขายต่อให้ผู้รับซื้อหรือส่งเข้าโรงหลอม

### 9. พื้นที่บำบัดของเสีย (สำรวจหน้างาน)

- พื้นที่เก็บของเสีย พบว่ามีความสะอาดและจัดเก็บของเสียภายในโกดังมีหลังคาเพดาน และแบ่งประเภทเป็นสัดส่วน
- พบป้ายผู้รับผิดชอบพร้อมเบอร์ติดต่อทุกจุด
- พบรถทุกคันที่จอดโดยไม่มีผู้ขับขี่ มีหมอนรองล้อทุกจุด
- จากการสอบถาม บริษัทฯมีพนักงานชาวเมียนมา ทั้งหมด 20 คน โดยพบป้ายเตือนต่าง ๆ ภายในโรงงาน มีทั้งหมด 3 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาเมียนมา

### 10. การจัดการสารเคมี

- พบรายงานสารเคมีล่าสุดเมื่อวันที่ 28/03/2567 และจากการลงพื้นที่ พบพื้นที่จัดเก็บสารเคมีมีการจัดทำ SDS ภาษาไทย

### 11. แผนป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน

- พบรายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 09/12/2566 ส่งรายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟครั้งล่าสุดเมื่อ 03/01/2567
- พบรายงานการฝึกซ้อมสารเคมีทกรั่วไหลแก๊สรั่วไหลครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 20/10/2566
- พบป้ายจุดรวมพล บริเวณหน้าออฟฟิศของบริษัทฯ

### 12. ใบอนุญาตขนส่ง ใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์

- พบไฟล์การตรวจสอบภาษีและพ.ร.บ. ทั้งรถของบริษัทฯ และรถร่วม
- จากการสอบถาม ทางบริษัทฯจะตรวจสอบไฟล์ทุกเดือน และจะแจ้งให้รถที่เอกสารใกล้หมดอายุ ดำเนินการต่ออายุล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน

### 13. การจัดการขนส่ง (ระบบ GPS)

- จากการสอบถาม รถทุกคันของบริษัทฯ และรถร่วม ต้องติดตั้ง GPS และพบตัวอย่างหนังสือรับรองการติดตั้งระบบ GPS

### 14. ความพร้อมในการขนส่งรับของเสีย

- พบตารางจำแนกประเภทรถ บริษัทฯมีรถทั้งหมด 88 คัน ปัจจุบันใช้ดำเนินการ 69 คัน (ไม่รวมรถร่วม) โดยจำแนกประเภทดังนี้ รถหกล้อ 9 คัน / รถหกล้อพร้อมมือคีบ 6 คัน / รถสิบล้อ 40 คัน / รถสิบล้อ 4 คัน / รถสิบล้อเทอร์เลอร์ 7 คัน / รถพ่วง 21 คัน

### 15. การจัดการด้านความปลอดภัย / สิ่งแวดล้อม

- จากการสอบถาม มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย 2 ท่าน / พบเอกสารรับรอง ISO45001 / ISO14001 / Carbon Footprint for Organization (CFO) / Green industry level 5

### 16. ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- พบระบบ Smoke detector / ดับเพลิง / Fire alarm (พบรายงานการตรวจสอบระบบล่าสุดเมื่อวันที่ 22/10/2566)

### 17. การตรวจสอบสุขภาพพนักงาน

- พบรายงานการตรวจสุขภาพประจำปีล่าสุดเมื่อวันที่ 29/10/2566
- กลุ่มเสี่ยงตามลักษณะงาน คือกลุ่มช่างเชื่อม ตรวจโลหะหนักเพิ่ม 2 ชนิด Ni / As กลุ่มเสี่ยงตามอายุ คือกลุ่มอายุ 35 ปีขึ้นไป ตรวจ EKG

### 18. ตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงเครื่องจักร

- พบแผน PM ประจำปี

### 19. การจัดการมลพิษน้ำ

- พบรายงานการตรวจคุณภาพน้ำทั้ง บิลละ 1 ครั้ง ทั้งหมด 4 จุด ตรวจล่าสุดเมื่อวันที่ 20/04/2567 ผลผ่านทุกพารามิเตอร์

### 20. การจัดการมลพิษอากาศ

- พบรายงานการตรวจคุณภาพอากาศ บิลละ 1 ครั้ง ทั้งหมด 3 ปล่อง ตรวจล่าสุดเมื่อวันที่ 20/04/2567 ผลผ่านทุกพารามิเตอร์

### 21. การจัดการมลพิษดินและน้ำใต้ดิน

- พบรายงานการตรวจคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน บิลละ 1 ครั้ง ทั้งหมด 3 จุด ตรวจล่าสุดเมื่อวันที่ 14/06/2566 ผลผ่านทุกพารามิเตอร์

### 22. ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง

- เสียงในพื้นที่การทำงาน เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดทุกจุด / แสงสว่างในพื้นที่การทำงาน เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดทุกจุด
- ความร้อนในพื้นที่การทำงาน พื้นที่ 7 จุด / ติดตัว 8 จุด เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดทุกจุด

### ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- อยากให้กำกับพนักงาน เรื่อง การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงาน





แบบประเมินคุณภาพผู้รับกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

1. ข้อมูลทั่วไป

วันที่ประเมิน

21/6/2024

บริษัทผู้รับกำจัด

Waste management siam ltd

รายชื่อผู้รับการประเมิน

ลำดับที่ 1

คุณกัลยา กันทะวงศ์

ตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย

ลำดับที่ 2

ตำแหน่ง

ลำดับที่ 3

ตำแหน่ง

รายชื่อผู้ประเมิน

ลำดับที่ 1

นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ

ตำแหน่ง

Environment officer

ลำดับที่ 2

ตำแหน่ง

ลำดับที่ 3

ตำแหน่ง

2. รายการตรวจประเมินคุณภาพ

หัวข้อ	คำอธิบาย	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
		3 เอกสารครบ และเป็นปัจจุบัน	2 เอกสารไม่ครบ หรือไม่เป็นปัจจุบัน	1 ไม่เคยทำ เอกสารเลย	
การปฏิบัติตามกฎหมาย					
1	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	✓			
2	กอส1 และสัญญาคู่ฉบับ	✓			
3	ทส 1 และ ทส 2	N/A			
4	รว 1,2 และ 3	N/A			
5	สก 5	✓			รายงานประจำปี
6	สก 6,7,8 หรือ 9	✓			รว.8 / รว.9
7	Manifest ฉบับที่ 5	✓			นธ.2 I-Industry

หัวข้อ	คำอธิบาย	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
		3 มีการบริหาร จัดการทั้งหมด	2 มีการบริหารจัดการ บางกระบวนการ	1 ไม่เคยบริหาร จัดการเลย	
การบริหารจัดการของเสีย					
8	ระบบการบำบัดของเสีย	✓			
9	พื้นที่บำบัดของเสีย	✓			
10	การจัดการสารเคมี	✓			
11	แผนป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน	✓			
การจัดการขนส่ง ยานพาหนะ และอุปกรณ์ของเสีย					
12	มีใบอนุญาตขนส่ง ขั้บรถ ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด	✓			
13	มีการจัดการขนส่งที่ดี(การรับของเสีย ระบบ GPS ฯลฯ)	✓			
14	มีความพร้อมในการขนส่ง/รองรับของเสีย	✓			
การจัดการด้านความปลอดภัย					
15	มีการจัดการด้านความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ	✓			
16	มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย	✓			
17	มีการดูแลสุขภาพอนามัยและการตรวจสุขภาพพนักงาน	✓			
18	มีการตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงเครื่องจักรให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	✓			
การจัดการด้านมลภาวะสิ่งแวดล้อม					
19	มีการจัดการด้านมลพิษน้ำ (น้ำเสีย)	✓			
20	มีการจัดการด้านมลพิษอากาศ (อากาศเสีย)	✓			
21	มีการจัดการด้านมลพิษทางดิน(กากของเสีย น้ำชะขยะ น้ำใต้ดิน)	✓			
รวม					

สรุปผลการประเมิน

☒

การจัดการอยู่ในระดับดี >90% ( คะแนน 63 - 57 )

☐

การจัดการอยู่ในระดับพอใช้ >60% ( คะแนน 56 - 38 )☐

## ความคิดเห็นผู้ประเมิน

### 1. ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

- BPEC ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ลำดับที่ 88, 101, 102, 105, 106 ได้รับใบอนุญาตจากการนิคมฯ เมื่อ 29/12/2022 นิคมบางปู
- ESPEC Phase I ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ลำดับที่ 101, 105, 106 ได้รับใบอนุญาตจากการนิคมฯ เมื่อ 27/12/2021 นิคม WHA เหมราช (ชื่อเดิม: นิคมเหมราชชลบุรี)
- ESPEC Phase II ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ลำดับที่ 105 ได้รับใบอนุญาตจากการนิคมฯ เมื่อ 20/12/2021 นิคม WHA เหมราช (ชื่อเดิม: นิคมเหมราชชลบุรี)

### 2. กอ.1 และสัญญาค้ำประกัน (Liability)

- สัญญาค้ำประกัน BPEC กับฮาล หมดอายุวันที่ 21/09/2024
- สัญญาค้ำประกัน ESPEC กับฮาล หมดอายุวันที่ 21/09/2024

### 3.ทส.1 และ ท.ส.2

- ไม่เกี่ยวข้อง เนื่องจากบริษัทฯ อยู่ในพื้นที่การนิคมฯ

### 4. รว.1 รว.2 และ รว.3

- บริษัทฯ ESPEC เข้าข่ายที่ต้องรายงาน รว.1 รว.2 ส่วนของ BPEC รว.3 เข้าข่ายที่ต้องรายงาน รว.1 รว.3 ในปี 2566 รายงานครบแล้วทั้ง 2 ครั้ง ส่วนปี 2567 ต้องรายงานภายใน 1 กันยายน
- ขึ้นทะเบียนผด.ระบบบำบัดมลพิษน้ำ 1 ท่านและกากอุตสาหกรรม 1 ท่าน ขึ้นทะเบียนล่าสุดเมื่อ 15/2/2024
- มีผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษทางน้ำ 5 ท่าน, ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษกากอุตสาหกรรม 8 ท่าน

### 5.สก. 5

- ยกเลิก เปลี่ยนเป็นรายงานการจัดการของเสียประจำปี และดำเนินการรายงานประจำปี 2024 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

### 6. สก.6 7 8 และ สก.9

- ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นรายงาน รง.8 พบการรายงานล่าสุดเมื่อเดือน 12/6/2024

### 7. Manifest ฉบับที่ 5

- เปลี่ยนเป็น กอ.2 สามารถกรอกในระบบ I-Industry ซึ่งพบการดำเนินการในระบบ

### 8. ระบบบำบัดของเสีย (กระบวนการผลิต)

- บริษัทฯ นำเสนอกระบวนการผลิตหลัก BPEC เตาเผาขยะ และมีบริษัทลูก DOWA เกี่ยวกับเตาหลอม
- บริษัทฯ นำเสนอกระบวนการทำเชื้อเพลิงผสม(RDF)ส่งไปที่ BPEC, ปูน INSEE และปูนช้าง, พื้นที่หลุมฝังกลบและการคัดแยก E-Waste แยกแรมีค่าส่งไปที่ DOWA

### 9. พื้นที่บำบัดของเสีย (สำรวจหน้างาน)

- พื้นที่ ESPEC แบ่งเป็นหลายโซน โดยมีพื้นที่หลักได้แก่ โรงทำเชื้อเพลิงผสม, หลุมฝังกลบ และพื้นที่คัดแยก E-Waste ซึ่งมีการดำเนินการตามหลักวิชาการ ดังนี้  
1) โรงทำเชื้อเพลิงผสมเป็นอาคารปิด มีการถ่ายเทอากาศที่ดี และมีการติดตั้งสเปรย์ลดฝุ่น ป้องกันปรากฏการณ์ฝุ่นระเบิด และไม่พบสารเคมีหกั่วไหลจากพื้นที่  
2) หลุมฝังกลบ ปัจจุบันหลุมฝังกลบ Phase I ได้ปิดไปแล้วและมีการปลูกต้นไม้รอบหลุมฝังกลบ แต่ยังมีการบำบัดน้ำชะมูลฝอยและเผาก๊าซอยู่ ส่วน Phase II พบว่ามีกรกลบดินบนขยะมูลฝอยเป็นประจำ และกำลังทยอยสร้างพื้นที่เพิ่ม โดยอยู่ในระหว่างปูแผ่น Geotextile ขณะที่ยื่นขม  
3) พื้นที่จัดการ E-Waste มีการจัดเป็นพื้นที่แยกส่วน และใช้แรงงานคนเพื่อการคัดแยก และมีการป้องกันบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่

### 10. การจัดการสารเคมี

- พบรายงานสอ.1 ล่าสุดเมื่อวันที่ 21/12/2023
- จากการลงพื้นที่ พบพื้นที่จัดเก็บสารเคมีมีการจัดทำ SDS ภาษาไทย

### 11. แผนป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน

- พบรายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 23/11/2023
- พบรายงานการฝึกซ้อมสารเคมีหกั่วไหลบนทางสาธารณะครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 25/11/2023
- พบป้ายจุดรวมพล บริเวณหน้าบ่อมรภ.ของบริษัทฯ

### 12. ใบอนุญาตขนส่ง ใบอนุญาตขับขี

- พบใบสมัครตรวจสอบภาษี/พ.ร.บ.และวอ.8 รถของบริษัทฯ (บริษัทฯใช้รถของตัวเองทั้งหมด) มีแผนกขนส่งเป็นผู้ดูแลจัดการ

### 13. การจัดการขนส่ง (ระบบ GPS)

- จากการสอบถาม รถทุกคันของบริษัทฯ ต้องติดตั้ง GPS และมี CCTV ในบางคัน
- พบระบบการทำ Checklist ผ่านระบบ QR Code ก่อนเริ่มงานทุกวัน

### 14. ความพร้อมในการขนส่ง/รับของเสีย

- บริษัทฯมีรถทั้งหมด 22 คัน โดยจำแนกประเภทดังนี้ รถสิบล้อ 18 คัน / รถ Vacuum 2 คัน / รถปิกอัพ 2 คัน

### 15. การจัดการด้านความปลอดภัย / สิ่งแวดล้อม

- พบเอกสารขึ้นทะเบียน มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย 1 ท่าน คุณอุไรวรรณ เอกสินธุ์
- พบเอกสารรับรอง ISO9001 / ISO14001 / Green industry level 4
- พบการตรวจสอบแสง/เสียง/ความร้อน ครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 30/3/2024 ผลผ่านมาตรฐานทั้งหมด
- จัดทำนโยบายความปลอดภัยใหม่ปีละ 1 ครั้ง ล่าสุดเมื่อวันที่ 20/2/2024

### 16. ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- พบระบบ Heat detector / Smoke detector / ถังดับเพลิง / Fire alarm พบรายงานการตรวจสอบระบบล่าสุดเมื่อวันที่ 17/9/2023
- พบระบบสเปรย์น้ำป้องกันฝุ่นระเบิดในพื้นที่ Solid Blending

### 17. การตรวจสอบสภาพพนักงาน

- พบรายงานการตรวจสอบสุขภาพประจำปีล่าสุดเมื่อวันที่ 29/10/2023 เข้ารับการตรวจทั้งหมด 233 คน / ตรวจตามความเสี่ยงด้านโลหะหนัก Ni, As, Methanol, Pb, Al, Hg, Mn, Cd ผ่าน 100%

### 18. ตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงเครื่องจักร

- พบแผน PM ประจำปี และพบรายงานตรวจไฟฟ้าประจำปีครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 26/12/2023

### 19. การจัดการมลพิษน้ำ

- ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ SBR 424 m3/Day Max capacity 551 m3/day
- ผลการตรวจคุณภาพน้ำทั้งผ่านทุกพารามิเตอร์ และไม่ปล่อยสู่นอกโรงงาน (Zero discharge)
- ผลการตรวจคุณภาพน้ำผิวดิน ผ่านทุกพารามิเตอร์ยกเว้น BOD จุด SW2 แต่เป็นจุดน้ำที่ก่อกองไหลผ่านโครงการ



20. การจัดการมลพิษอากาศ

- บริษัทฯ ไม่มีปล่องระบายอากาศ

21. การจัดการมลพิษดินและน้ำใต้ดิน

- พบรายงานการตรวจคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน ผลตรวจผ่านทุกพารามิเตอร์ ยกเว้น pH จุด GW1 แต่เมื่อเทียบกับรายงาน EIA ปี 2544 พบว่ามี pH เดิมอยู่ในช่วง 4.85-5.52 ก่อนเริ่มโครงการ

แบบประเมินคุณภาพผู้รับกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

1. ข้อมูลทั่วไป

วันที่ประเมิน	25/7/2024	
บริษัทผู้รับกำจัด	Metalcom	
รายชื่อผู้รับการประเมิน		
ลำดับที่ 1	Kitthanut Tansawat	ตำแหน่ง Environment officer
ลำดับที่ 2	Tassanee Likhit	ตำแหน่ง Purchase
ลำดับที่ 3	Kanjana	ตำแหน่ง Purchase, Logistic
รายชื่อผู้ประเมิน		
ลำดับที่ 1	Nattakorn Theansriphum	ตำแหน่ง Environment officer
ลำดับที่ 2		ตำแหน่ง
ลำดับที่ 3		ตำแหน่ง

2. รายการตรวจประเมินคุณภาพ

หัวข้อ	คำอธิบาย	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
		เอกสารครบ และเป็นปัจจุบัน	เอกสารไม่ครบ หรือไม่เป็นปัจจุบัน	ไม่เกี่ยวข้อง	
การปฏิบัติตามกฎหมาย					
1	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	✓			
2	เอกสาร Liability	✓			
3	ทส 1 และ ทส 2	✓			
4	รว 1,2 และ 3	✓			
5	บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม	✓			
6	รายงานการจัดการของเสียประจำปี รายงานยว.8 / รว.9	✓			
7	ระบบการจัดการ Manifest (no.2) I-Industry	✓			
การบริหารจัดการของเสีย (การนำเสนอ/ตรวจสอบหน้างาน)					
8	ระบบการบำบัดของเสียถูกต้องตามหลักวิชาการ และตรงตามรหัสกำจัดของเสีย	✓			
9	พื้นที่จัดเก็บของเสีย (จัดสรรพื้นที่ผากวาง BOI อย่างเพียงพอ)	✓			
10	การจัดการสารเคมี (SDS, การป้องกันการหกรั่วไหล, สอ.1)	✓			
11	แผนป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน	✓			
การจัดการขนส่ง ยานพาหนะ รองรับของเสีย (เอกสาร/ตรวจสอบหน้างาน)					
12	มีระบบติดตามใบอนุญาตรถ ใบขับขี่ ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด	✓			
13	มีระบบการติดตามการขนส่งที่ดี (ระบบ GPS ฯลฯ)	✓			
14	จำนวนรถพนักงานที่สามารถดำเนินการขนส่งของเสีย	✓			
การจัดการด้านความปลอดภัย (เอกสาร/ตรวจสอบหน้างาน)					
15	กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย/ระบบการจัดการความปลอดภัย	✓			
16	ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย	✓			
17	การดูแลสุขภาพอนามัยและการตรวจสุขภาพพนักงาน	✓			
18	การตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงเครื่องจักร/ไฟฟ้า ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	✓			
การจัดการด้านมลภาวะสิ่งแวดล้อม (เอกสาร/ตรวจสอบหน้างาน)					
19	มีการจัดการด้านมลพิษน้ำและการตรวจติดตาม	✓			
20	มีการจัดการด้านมลพิษอากาศและการตรวจติดตาม	✓			
21	มีการจัดการด้านมลพิษทางดินน้ำใต้ดินและการตรวจติดตาม	✓			

สรุปผลการประเมิน

☒ การจัดการอยู่ในระดับดี >90%

☐ การจัดการอยู่ในระดับพอใช้ >60%

☐ การจัดการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง <60%

ความคิดเห็นของผู้ประเมิน (ถ้ามี).....

.....

.....

ลงชื่อ

#### รายการเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- 1 ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน
  - ใบประกอบกิจการลำดับที่ 105 ยังไม่หมดอายุ (1 ต.ค. 2024)
  - ใบประกอบกิจการลำดับที่ 60 และ 106 ยังไม่หมดอายุ (22 ก.ค. 2025)
- 2 เอกสาร Liability
  - บริษัทฯ ได้ดำเนินการทำเอกสาร Liability ร่วมกันสำหรับปี 2024 แล้ว
- 3 ทส 1 และ ทส 2
  - ไม่เกี่ยวข้อง
- 4 รว 1,2 และ 3
  -
- 5 บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม
  - พบเอกสารขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม วันที่ 24/07/2566
- 6 รายงานการจัดการของเสียประจำปี รายงาน รว.8 / รว.9
  - การกรวดยางงานครั้งล่าสุดเดือนมิถุนายน 2024
- 7 ระบบการจัดการ Manifest (กบ.2) I-Industry
  - สุ่มเอกสารกบ.2 ของบริษัทฯ ฮาลอะดูมินัม วันที่ 25-07-2024
- 8 ระบบการบำบัดของเสียถูกต้องตามหลักวิชาการ และตรงตามรหัสกำจัดของเสีย
  - มีการจัดการของเสียตามรหัสกำจัด ส่วนวัสดุที่คงเหลือจากการกำจัด (ฝุ่นครอส) โรงงานได้มีการส่งข้อมูลให้อุตสาหกรรมจังหวัดเป็นประจำเดือน พบรายงานล่าสุดเมื่อ 18 ก.ค. 2024
- 9 พื้นที่จัดเก็บของเสีย (จัดสรรพื้นที่ฝากวาง BOI อย่างเพียงพอ)
  - มีพื้นที่ในการจัดเก็บครอส ขนาด 3,300 ตร.ม. เพียงพอต่อการให้บริการ
- 10 การจัดการสารเคมี (SDS, การป้องกันกรรหวัไหล, สอ.1)
  - พบการซ้อมแผนสารเคมีหวัไหลเมื่อ 12-07-2024 และพบแผนการजनการนำม้นหวัไหล, แผนก้ำหวัไหล
- 11 แผนป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน
  - พบการซ้อมแผนอพยพหนีไฟเมื่อ 11-11-2023
- 12 มีระบบติดตามใบอนุญาตรถ ใบขับขี่ ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
  - พบใบอนุญาตขับขี่ ท.4 นายวิทยา ใจใส (สุ่ม) และพบวอ.8 รถบรรทุกทะเบียน 85-8766 ขบ. (สุ่ม)
- 13 มีระบบการติดตามการขนส่งที่ดี (ระบบ GPS ฯลฯ)
  - พบหลักฐานการติดตั้ง GPS รถบรรทุกทะเบียน 85-8766 ขบ. (สุ่ม)
- 14 จำนวนรถพนักงานที่สามารถดำเนินการขนส่งของเสีย
  - มีพนักงานขับรถทั้งหมด 4 คน และรถบรรทุกพ่วง 4 คัน
- 15 กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย/ระบบการจัดการความปลอดภัย
  - มีกิจกรรมจัดอบรมเพิ่มความรู้ให้กับพนักงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เช่น ISO9001, ISO14001, Fisrt Aid, การจัดการสารเคมี
- 16 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
  - Fire alarm, ถังดับเพลิง แบบเคมีและไฟม, Sprinkler
- 17 การดูแลสุขภาพอนามัยและการตรวจสุขภาพพนักงาน
  - มีพนักงานทั้งหมด 254 คน ตรวจสุขภาพล่าสุดปี 2566 กับโรงพยาบาลเกษมราษฎร์
- 18 การตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงเครื่องจักร/ไฟฟ้า ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
  - พบรายงานการตรวจไฟฟ้าล่าสุดเมื่อ 2-9-2024, พบการตรวจปจ.1 ครั้งล่าสุดเมื่อ 29-2-2024
- 19 มีการจัดการด้านมลพิษน้ำและการตรวจติดตาม
  - โรงงานไม่มีการระบายน้ำออกสู่ภายนอก มีบ่อกักเก็บน้ำทั้งหมด 98,500 ลบ.ม. ผลการตรวจวัดบ่อกักน้ำวันที่ 24-06-24 ผ่านเกณฑ์ทั้งหมด ส่วนน้ำทิ้งห้องน้ำ มีไม่ผ่านบ้างในบางครั้ง ซึ่งอยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไขโดยการเติมจุลินทรีย์ในถังบำบัด
- 20 มีการจัดการด้านมลพิษอากาศและการตรวจติดตาม
  - ผลการตรวจอากาศจากปล่องระบายปี 2024 ผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด
- 21 มีการจัดการด้านมลพิษทางดินน้ำใต้ดินและการตรวจติดตาม
  - พบการตรวจน้ำใต้ดินล่าสุดเมื่อ 4-4-2024 พบว่าผลผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด ทั้ง 3 บ่อ
  - พบการตรวจดินล่าสุดเมื่อ 26-1-2024 ผลการตรวจวัดผ่านเกณฑ์ทั้งหมด



แบบประเมินคุณภาพผู้รับกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

1. ข้อมูลทั่วไป

วันที่ประเมิน	7/10/2024		
บริษัทผู้รับกำจัด	Siam Ohgitani		
รายชื่อผู้รับการประเมิน			
ลำดับที่ 1	K.Rattanaporn	GM	
ลำดับที่ 2	K.Wilaiwan	Logistic	
ลำดับที่ 3	K.Pongpol	HSE Officer	
รายชื่อผู้ประเมิน			
ลำดับที่ 1	Nattakorn Theansriphum	ตำแหน่ง	Environment officer
ลำดับที่ 2		ตำแหน่ง	
ลำดับที่ 3		ตำแหน่ง	

2. รายการตรวจประเมินคุณภาพ

หัวข้อ	คำอธิบาย	ผลการประเมิน			หมายเหตุ
		เอกสารครบ และเป็นปัจจุบัน	เอกสารไม่ครบ หรือไม่เป็นปัจจุบัน	ไม่เกี่ยวข้อง	
การปฏิบัติตามกฎหมาย					
1	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	✓			
2	เอกสาร Liability	✓			
3	ทส 1 และ ทส 2	✓			
4	รว 1,2 และ 3	✓			
5	บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม	✓			
6	รายงานการจัดการของเสียประจำปี รายงานยว.8 / รว.9	✓			
7	ระบบการจัดการ Manifest (no.2) I-Industry	✓			
การบริหารจัดการของเสีย (การนำเสนอ/ตรวจสอบหน่วยงาน)					
8	ระบบการบำบัดของเสียถูกต้องตามหลักวิชาการ และตรงตามรหัสกำจัดของเสีย	✓			
9	พื้นที่จัดเก็บของเสีย (จัดสรรพื้นที่ฝากวาง BOI อย่างเพียงพอ)	✓			
10	การจัดการสารเคมี (SDS, การป้องกันการหกรั่วไหล, สอ.1)	✓			
11	แผนป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน	✓			
การจัดการขนส่ง ยานพาหนะ รองรับของเสีย (เอกสาร/ตรวจสอบหน่วยงาน)					
12	มีระบบติดตามใบอนุญาตรถ ใบขับขี่ ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด	✓			
13	มีระบบการติดตามการขนส่งที่ดี (ระบบ GPS ฯลฯ)	✓			
14	จำนวนรถ/พนักงานที่สามารถดำเนินการขนส่งของเสีย	✓			
การจัดการด้านความปลอดภัย (เอกสาร/ตรวจสอบหน่วยงาน)					
15	กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย/ระบบการจัดการความปลอดภัย	✓			
16	ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย	✓			
17	การดูแลสุขภาพอนามัยและการตรวจสุขภาพพนักงาน	✓			
18	การตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงเครื่องจักร/ไฟฟ้า ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	✓			
การจัดการด้านมลภาวะสิ่งแวดล้อม (เอกสาร/ตรวจสอบหน่วยงาน)					
19	มีการจัดการด้านมลพิษน้ำและการตรวจติดตาม	✓			
20	มีการจัดการด้านมลพิษอากาศและการตรวจติดตาม	✓			
21	มีการจัดการด้านมลพิษทางดินน้ำใต้ดินและการตรวจติดตาม	✓			

สรุปผลการประเมิน

☒ การจัดการอยู่ในระดับดี >90%

☐ การจัดการอยู่ในระดับพอใช้ >60%

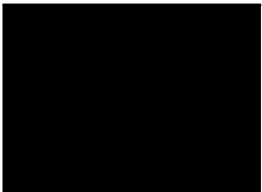
☐ การจัดการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง <60%

ความคิดเห็นของผู้ประเมิน (ถ้ามี).....

.....

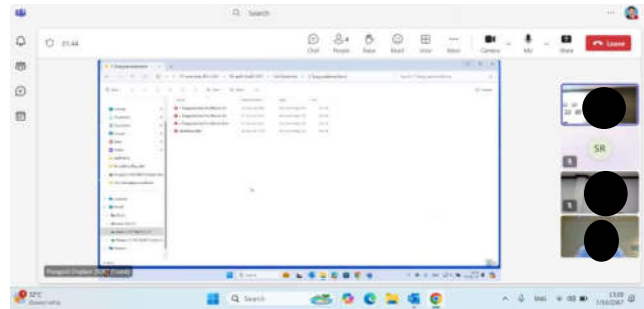
.....

ลงชื่อ



#### รายการเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- 1 ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน
  - พบใบประกอบกิจการโรงงาน มีการต่ออายุครบถ้วน
- 2 เอกสาร Liability
  - ได้ดำเนินการจัดทำ Liability แล้ว
- 3 ทส 1 และ ทส 2
  - ไม่เกี่ยวข้อง
- 4 รว 1,2 และ 3
  - ไม่เกี่ยวข้อง
- 5 บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม
  - ไม่เกี่ยวข้อง แต่มีการแต่งตั้งตัวแทนด้านสิ่งแวดล้อม MR เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565
- 6 รายงานการจัดการของเสียประจำปี รายงาน รว.8 / รว.9
  - ดำเนินการล่าสุดเดือนกันยายน 2024
- 7 ระบบการจัดการ Manifest (กบ.2) I-Industry
  - มีการดำเนินการตามกฎหมาย
- 8 ระบบการบำบัดของเสียถูกต้องตามหลักวิชาการ และตรงตามรหัสกำจัดของเสีย
  - การการบำบัดถูกต้องตามกฎหมายกำหนด คัดแยก บดอัด และส่งต่อ
- 9 พื้นที่จัดเก็บของเสีย (จัดสรรพื้นที่ฝากวาง BOI อย่างเพียงพอ)
  - มีความสามารถในการดำเนินการ 150,000 ตันต่อปี
- 10 การจัดการสารเคมี (SDS, การป้องกันกรั่วไหล, สอ.1)
  - มีการดำเนินการส่งสอ.1 ล่าสุดเมื่อ 9 มกราคม 2567
- 11 แผนป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน
  - ผังซ้อมแผนดับเพลิงล่าสุด 7 ตุลาคม 2566, ซ้อมแผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน กรณีน้ำท่วมชะรั่วไหลออกนอกโรงงาน 13 กรกฎาคม 2567,
- 12 มีระบบติดตามใบอนุญาตรถ ใบขับขี่ ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
  - สุ่มตรวจพบใบขับขี่ประเภท ท.4 ของนายพิสิษฐ์ พูลสวัสดิ์
- 13 มีระบบการติดตามการขนส่งที่ดี (ระบบ GPS ฯลฯ)
  - รถทุกคันมีระบบ GPS และกล้องฝังคนขับ
- 14 จำนวนรถ/พนักงานที่สามารถดำเนินการขนส่งของเสีย
  -
- 15 กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย/ระบบการจัดการความปลอดภัย
  - กิจกรรมอบรมรณรงค์ 25 พฤษภาคม 2567, กิจกรรมตรวจสอบความปลอดภัยประจำเดือน
- 16 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
  - พบรายงานระบบ Fire Alarm เมื่อวันที่ 16-07-24, พบแผนผังจุดติดตั้งถังดับเพลิงมกราคม 2024, ตรวจสอบสายล่อฟ้าล่า 12 มิถุนายน 2024
- 17 การดูแลสุขภาพอนามัยและการตรวจสุขภาพพนักงาน
  - ตรวจสุขภาพสายตาพนักงานและแจกแว่นฟรี วันที่ 11 มิ.ย. 2024, ตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี 13 ก.ค. 2024
- 18 การตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงเครื่องจักร/ไฟฟ้า ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
  - บันทึกการซ่อมบำรุงรถโฟล์คลิฟต์ กันยายน 2567
- 19 มีการจัดการด้านมลพิษน้ำและการตรวจติดตาม
  - ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งล่าสุด 19 มิ.ย. 24 ผ่านทุกพารามิเตอร์
- 20 มีการจัดการด้านมลพิษอากาศและการตรวจติดตาม
  - ตรวจวัดฝุ่นละอองล่าสุด 19 มิ.ย. 24
- 21 มีการจัดการด้านมลพิษทางดินน้ำใต้ดินและการตรวจติดตาม
  - ตรวจวิเคราะห์น้ำใต้ดินล่าสุด 13 ก.พ. 2024



Audit ผ่านระบบออนไลน์

*ภาคผนวก จ-14 : คู่มือการคัดแยกขยะ  
และอบรณการคัดแยกขยะในโรงงาน*



## ขยะมูลฝอยทั่วไป



เศษผัก



เศษใบไม้



กล่องโฟม



วัสดุเหลืออาหาร



เศษกระดาษ



เศษอาหาร



เปลือกผลไม้



พลาสติกห่ออาหาร



เปลือกถุงกอม ห่อขนม



ทิชชู

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

จุดทิ้งขยะในบริเวณโรงงาน ทั้งในถึงขยะ **สีเขียว** เท่านั้น

### ผู้รับผิดชอบ

1. พนักงานทุกคน
2. แม่บ้าน
3. ผู้รับเหมา



ผู้รับผิดชอบนำไปทิ้งถึง **WMS**

1. แม่บ้าน

## วิธีการกำจัดนอกบริษัท

จุดทิ้งขยะนอกบริเวณโรงงาน ทั้งในถึงขยะของ **WMS** เท่านั้น



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท **WMS**

## ขยะมูลฝอยทั่วไป



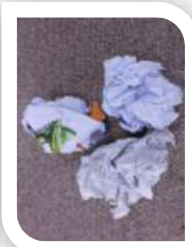
เศษผัก



เศษใบไม้



กล่องโฟม



เศษกระดาษ



เปลือกผลไม้



พลาสติกห่ออาหาร



เปลือกลูกอม ห่อขนม



ทิชชู

## วิธีการกำจัดภายในสำนักงาน

**สีขาว** ที่จัดไว้สำหรับใส่ขยะมูลฝอยทั่วไปสำหรับสำนักงานเท่านั้น

### ผู้รับผิดชอบ

1. พนักงานทุกคนในสำนักงาน



### ผู้รับผิดชอบนำไปทิ้งถึง

1. สำนักงาน - แม่บ้าน

วิธีการกำจัดนอกบริษัท  
จุดทิ้งขยะนอกบริเวณโรงงาน  
ทิ้งในถังขยะของ **WMS** เท่านั้น



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
**WMS**

ขยะรีไซเคิล  
แยกประเภทขายได้



ขวดพลาสติก



กระป๋องเครื่องดื่ม



ขวดแก้ว

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

จุดทิ้งขยะในบริเวณโรงงาน **สีเหลือง** เท่านั้น

ผู้รับผิดชอบ

1. พนักงานทุกคน
2. ผู้รับเหมา



ผู้รับผิดชอบนำไปจุดทิ้งขยะของ **HIDAKA YOOKOO**

1. แม่บ้าน เก็บภายในออฟฟิศ
2. คนสวนจัดเก็บรวบรวมในโรงงาน

## วิธีการกำจัดนอกบริษัท

จุดทิ้งขยะนอกบริเวณโรงงาน  
ทั้งในถังขยะสีเหลืองระบุชนิดขยะของ

**HIDAKA** เท่านั้น



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท

**HIDAKA YOOKOO**

ขยะรีไซเคิลขายได้



กล่องกระดาษลูกฟูก



สายรัดพลาสติก



พลาสติกและก้นกระแหมก

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

1. แยกประเภท
2. จัดเรียงให้เป็นระเบียบ
3. นำไปจัดวางด้านนอกอาคารตามประเภท



พับเรียงเป็นระเบียบนำไป  
จัดเก็บรวม ช่องที่ 1  
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่ใช้



จัดเรียงใส่ถุงพลาสติกใหญ่ปิดปากถุง  
ก่อนนำไปจัดเก็บ ช่องที่ 2  
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่ใช้



พับเรียงใส่ถุงพลาสติกใหญ่ปิดปากถุง  
ก่อนนำไปจัดเก็บ ช่องที่ 2  
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่ใช้

ผู้รับผิดชอบนำไปจุดทิ้งขยะของ **HIDAKA YOOKOO**

1. พนักงานของแต่ละแผนกนั้นๆ

พื้นที่รอกำจัดออกนอกบริษัท  
ช่องที่ 2. กระดาษลูกฟูก  
ช่องที่ 3. พลาสติก  
ช่องที่ 4. สายรัดพลาสติก

ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แห่งบริษัท  
**HIDAKA YOOKOO**  
ดำเนินการขนออกนอกบริษัท

ขยะรีไซเคิลขายได้



ส่ายรัดเหล็ก



เศษไม้ ลังไม้ พาเลตไม้

### วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

1. แยกประเภท
2. จัดเรียงให้เป็นระเบียบ
3. นำไปจัดวางด้านนอกอาคารตามประเภท



จัดเรียงให้เป็นระเบียบ  
นำไปจัดเก็บรวมในถังเฉพาะเศษเหล็ก  
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่ใช้



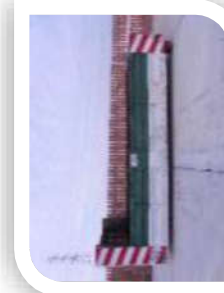
จัดเรียงให้เป็นระเบียบในพื้นที่รองรับ  
เฉพาะเศษไม้ ลังไม้เท่านั้น  
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่ใช้

ผู้รับผิดชอบนำไปจุดทิ้งขยะของ **HIDAKA YOOKOO**  
- พนักงานของแต่ละแผนกนั้นๆ

ภาชนะรอกำจัดออกนอก  
บริษัทสำหรับสายรัดเหล็ก



ภาชนะรอกำจัดออกนอก  
บริษัทสำหรับพาลเลตไม้



ผู้รับผิดชอบบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท  
**HIDAKA YOOKOO**  
ดำเนินการขนออกนอกบริษัท

ขยะรีไซเคิลขายได้



ทองแดง Copper



Tungsten Carbide



Brass

### วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

1. แยกประเภท
2. จัดเรียงให้เป็นระเบียบ
3. นำไปจัดวางที่แผนก DIEP แยกตามประเภท

### ดำเนินการขอใบเสนอราคา

1. Copper
2. Tungsten Carbide
3. Brass

### วิธีการกำจัดนอกบริษัท

ขนย้ายออกนอกบริเวณโรงงาน  
โดย **HIDAKA YOOKOO**

ขนย้ายโดยผู้รับผิดชอบ  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท  
**HIDAKA YOOKOO**  
ดำเนินการขนออกนอกบริษัท



ขยะรีไซเคิล



คิริบเป้น้ำคั้น BARI



เศษขี้มูลไก่จากการกลึง  
KIRIKO



## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่ใช้งานกำหนดพื้นที่จัดเก็บโดยแยกภาชนะในการจัดเก็บแยกกัน

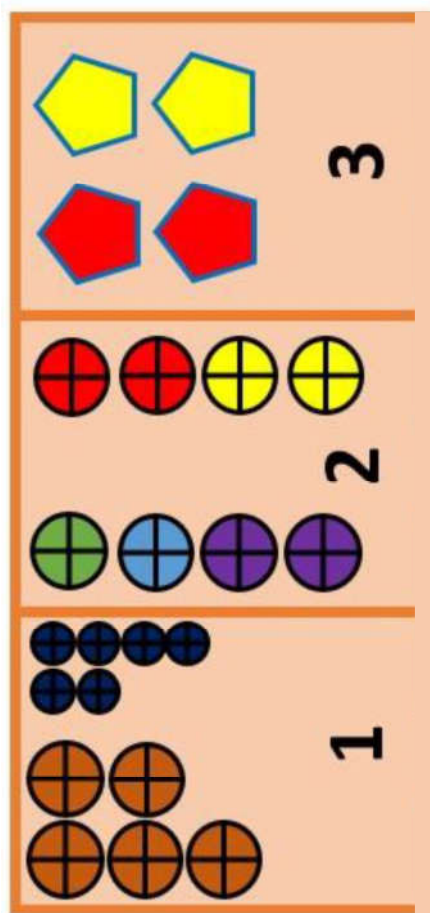











ผู้รับผิดชอบส่งกำจัดโดยบริษัท **DAIKI**



ผู้ที่รอกำจัดออกนอกบริษัท  
จัดวางรอกำจัด

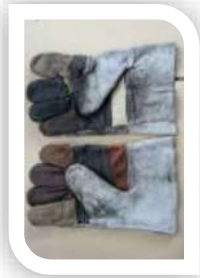
ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท **DAIKI**  
ดำเนินการขนออกนอกบริษัท



-  ถึงเปล่าปแป้น (ถึง 200 ลิตร)
-  ถึงเปล่าปแป้น (ถึง 20 ลิตร)
-  ถึงทิ้งหลอดไฟ
-  ถึงทิ้งกระป๋องสเปรย์
-  ถึงทิ้งสายยางป่นแป้น
-  ถึงทิ้งขยะอื่นๆ
-  ถึงทิ้งเศษผ้าป่นแป้นและถุงมือนแป้น
-  ถึงทิ้งน้ำมันที่ไม่ใช้แล้ว
-  ถึงทิ้งกาสิ



## ขยะอันตราย



ถุงมือเป็นอันตรายเคมี



เศษผ้าปนเปื้อนสารเคมี/  
น้ำมัน / จาระบี



ผ้าปิดจมูก

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

จุดทิ้งขยะในบริเวณโรงงาน ทั้งในถึงขยะ **สีแดง** เท่านั้น

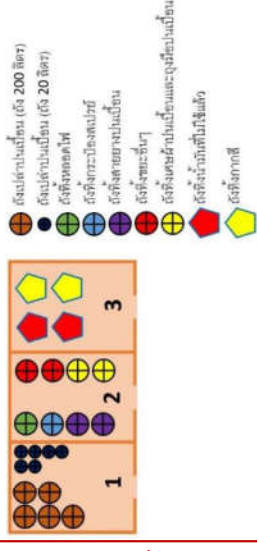
ผู้รับผิดชอบ ผู้ใช้งานเก็บใส่ถุงพลาสติคใส่ปิดปากถุงให้มิดชิด



## ผู้รับผิดชอบนำไปพื้นที่รอกำจัดของ WMS

- พนักงานของแต่ละแผนกนั้นๆ
- คนสวน

พื้นที่รอกำจัดนอกนอก  
บริษัท จัดวางใน ที่ระบ  
“ถุงมือและเศษผ้าปนเปื้อน  
เท่านั้น”



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท  
**WMS** ดำเนินการขนออก  
นอกบริษัท

ขยะอันตราย



หลอดไฟเสื่อมสภาพการใช้งาน

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

นำไปยังจุดรวมการกำจัดได้ในกล่องรองรับตามประเภท

หลอดไฟเสื่อมสภาพการใช้งาน

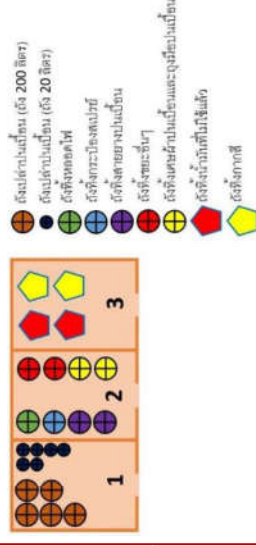
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานใช้งาน นำไปพื้นที่รอกการกำจัด



ผู้รับผิดชอบนำไปพื้นที่รอกกำจัดของ **WMS**

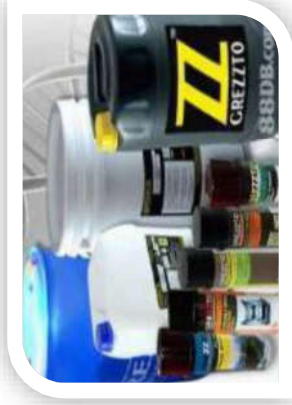
- พนักงานของแต่ละแผนกนั้นๆ

พื้นที่รอกกำจัดออกนอกบริษัท  
จัดวางรอกการกำจัดเฉพาะใน  
ที่ตั้งถังเฉพาะหลอดไฟ  
เท่านั้น



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท  
**WMS** ดำเนินการขนออกนอก  
บริษัท

## ขยะอันตราย



ภาชนะเปล่าปนเปื้อน  
สารเคมีถังเปล่าขนาด 20 ลิตร



ภาชนะเปล่าปนเปื้อน  
สารเคมีถังเปล่าขนาด 200 ลิตร

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

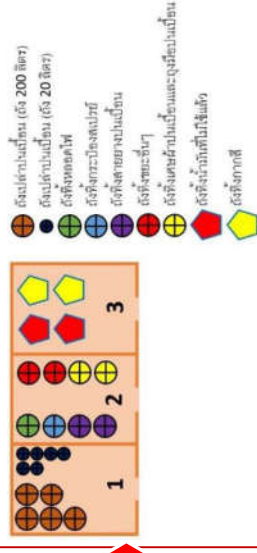
นำไปยังจุดรวมการกำจัดใส่ในกล่องรองรับตามประเภท  
ถังรองรับน้ำมันไฮดรอลิก นำมาใส่ถัง DCLP

ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานใช้งาน นำไปพื้นที่รวมการ  
กำจัด



ผู้รับผิดชอบนำไปพื้นที่รวมการกำจัดของ **WMS**  
- พนักงานของแต่ละแผนกนั้นๆ

พื้นที่รวมการกำจัดนอกนอกบริษัท  
จัดวางรอกการกำจัดเฉพาะใน  
น้ำมันเชื้อเพลิงให้ถึงลงถัง  
**200 ลิตรและปิดฝาให้สนิท**  
สำหรับภาชนะเปล่าวางเรียง  
ให้เป็นระเบียบ



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท  
**WMS** ดำเนินการขนออกนอก  
บริษัท

ขยะอันตราย



สีน้ำทาพื้น ผนัง



อุปกรณ์ทาสี แปรงทาสี ลูกกลิ้ง

วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

นำไปยังจุดรวมการกำจัดได้แก่กล่องรองรับตามประเภท

สีน้ำทาพื้น ผนัง และอุปกรณ์ทาสี แปรง ลูกกลิ้ง

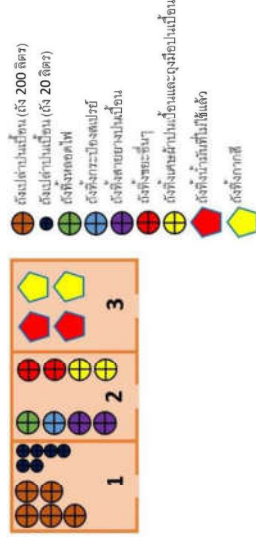
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานใช้งาน นำไปทิ้งหรือการกำจัด



ผู้รับผิดชอบนำไปทิ้งหรือกำจัดของ **WMS**

- พนักงานของแต่ละแผนกนั้นๆ

ผู้ทิ้งหรือกำจัดออกนอกบริษัท  
จัดวางหรือการกำจัดเฉพาะใน  
สีน้ำทาพื้นเหลือใช้ให้ทิ้งลงถัง  
**200 ลิตรฝาปิด / อุปกรณ์**  
**ทาสี** อื่นๆทิ้งลงถังสำหรับอุป  
กรณ์ทาสีเท่านั้น



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท  
**WMS** ดำเนินการขนออกนอก  
บริษัท

ขยะอันตราย



กระป๋องสีสเปรย์

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

นำไปยังจุดรวมการกำจัดได้แก่กล่องรองรับตามประเภท

กระป๋องสีสเปรย์ กระป๋องสเปรย์ทุกชนิด

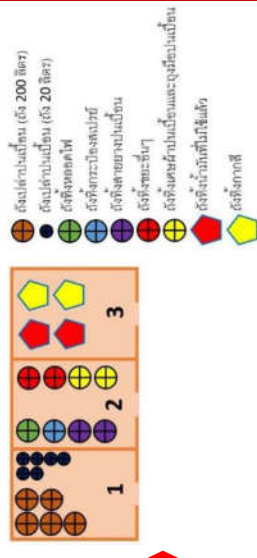
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานใช้งาน นำไปทิ้งที่รวมการกำจัด



ผู้รับผิดชอบนำไปทิ้งที่รวมการกำจัดของ **WMS**

- พนักงานของแต่ละแผนกนั้นๆ

ผู้ที่รวมการกำจัดออกนอกบริษัท  
จัดวางรวมการกำจัดเฉพาะใน



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท

ฝ่าย **HR&GA** แห่งบริษัท

**WMS** ดำเนินการขนออกนอก  
บริษัท

## ขยะอันตราย



แบตเตอรี่



ถ่านไฟฉายได้แล้ว

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

นำไปยังจุดรอกการกำจัดได้ในกล่องรองรับเฉพาะประเภท

ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่

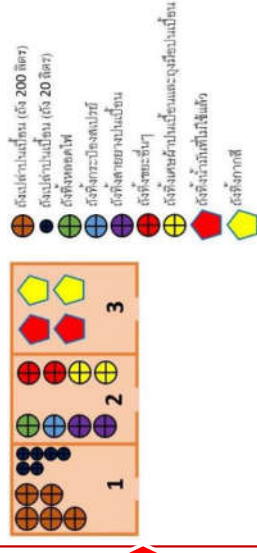
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานใช้งาน นำไปพื้นที่รอกการ กำจัด



ผู้รับผิดชอบนำไปพื้นที่รอกกำจัดของ **WMS**

- พนักงานของแต่ละแผนกนั้นๆ

พื้นที่รอกกำจัดออกนอกบริษัท  
จัดวางรอกการกำจัดเฉพาะใน



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท

ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท

**WMS** ดำเนินการขนออกนอก  
บริษัท



ขยะอันตราย



สายยาง สายน้ำปนเปื้อน



Filter Dust Collector

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

นำไปยังจุดรอกการกำจัดได้ในกล่องรองรับเฉพาะประเภท

ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่

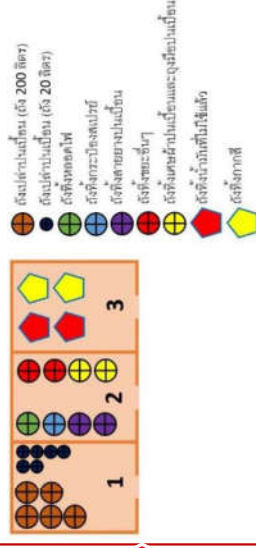
ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานใช้งาน นำไปพื้นที่รอกการกำจัด



ผู้รับผิดชอบนำไปพื้นที่รอกกำจัดของ **WMS**

- พนักงานของแต่ละแผนกนั้นๆ

พื้นที่รอกกำจัดออกนอกบริษัท  
จัดวางรอกการกำจัดเฉพาะ



ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท  
**WMS** ดำเนินการขนออกนอก  
บริษัท

## ชื่อย่ออันตราย



ก่อนหินเจียร



ก่อนหินเจียร

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ ที่ทำงานกำหนดพื้นที่จัดเก็บ



ผู้รับผิดชอบส่งกำจัดโดยบริษัท **WMS**

ผู้ที่รอกำจัดออกนอกบริษัท  
จัดวางรอกำจัด

ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท  
**WMS** ดำเนินการขนออกนอก  
บริษัท



## ขยะอันตราย



กากตะกั่วแดง  
DROSS



กากตะกั่วแดง  
OXIDE

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่ใช้ทำงานกำหนดพื้นที่จัดเก็บโดยแยกสถานะในการจัดเก็บแยกกัน



ผู้รับผิดชอบส่งกำจัดโดยบริษัท **DAIKI**

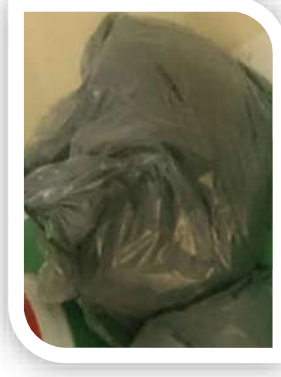
ผู้ที่รอกำจัดออกนอกบริษัท  
จัดวางรอกำจัด

ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท **DAIKI**  
ดำเนินการขนออกนอกบริษัท

## ขยะอุตสาหกรรม



ก้อนกราไฟต์



ผงกราไฟต์

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ ที่ทำงานกำหนดพื้นที่จัดเก็บ  
โดยแยกภาชนะในการจัดเก็บแยกก่อน และแบบฝัง

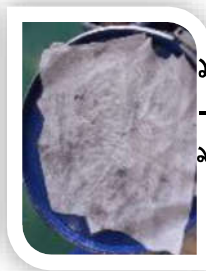


ผู้รับผิดชอบส่งกำจัดโดยบริษัท **WMS**

ผู้ที่รอกำจัดออกนอกบริษัท  
จัดวางรอกำจัด

ผู้รับผิดชอบนอกบริษัท  
ฝ่าย **HR&GA** แจ้งบริษัท  
**WMS** ดำเนินการขนออกนอก  
บริษัท

เศษผ้า / ชุดผ้าดิบ/ถุงมือ  
ผ้าและถุงมือเคลือบ PU  
สำหรับส่งซัก



เศษผ้าส่งซัก



ชุดผ้าดิบส่งซัก



ถุงมือผ้าทอส่งซัก



ถุงมือผ้าเคลือบ PU ส่งซัก

## วิธีการกำจัดภายในหน่วยงาน

จุดทิ้งขยะในบริเวณโรงงาน ทั้งในถังขยะ

สีน้ำเงิน

ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนก

Production/Die Maintenance/Die Control

QC



ผู้รับผิดชอบแต่ละแผนกแจ้งแผนกจัดซื้อ

Production

พนักงานที่ได้รับมอบหมาย

Die Maintenance

พนักงานที่ได้รับมอบหมาย

Die Control

พนักงานที่ได้รับมอบหมาย

QC

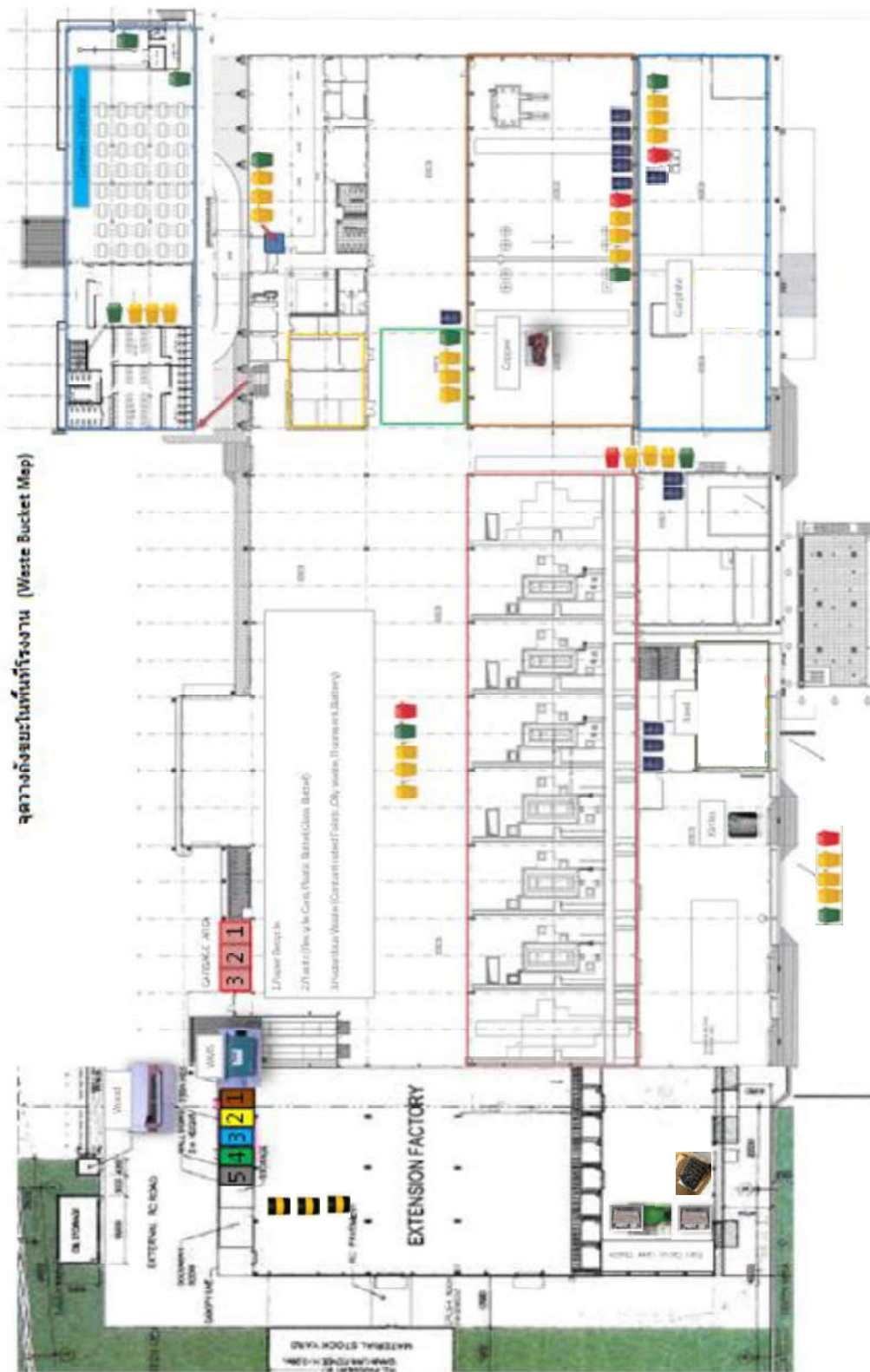
พนักงานที่ได้รับมอบหมาย

การกำจัดนอกโรงงานของบริษัท  
โดยรถของ JP WASTON



จัดซื้อแจ้งผู้รับผิดชอบนอก  
บริษัท JP WASTON

## จุดวางถังขยะในพื้นที่โรงงาน (Waste Bucket Map)

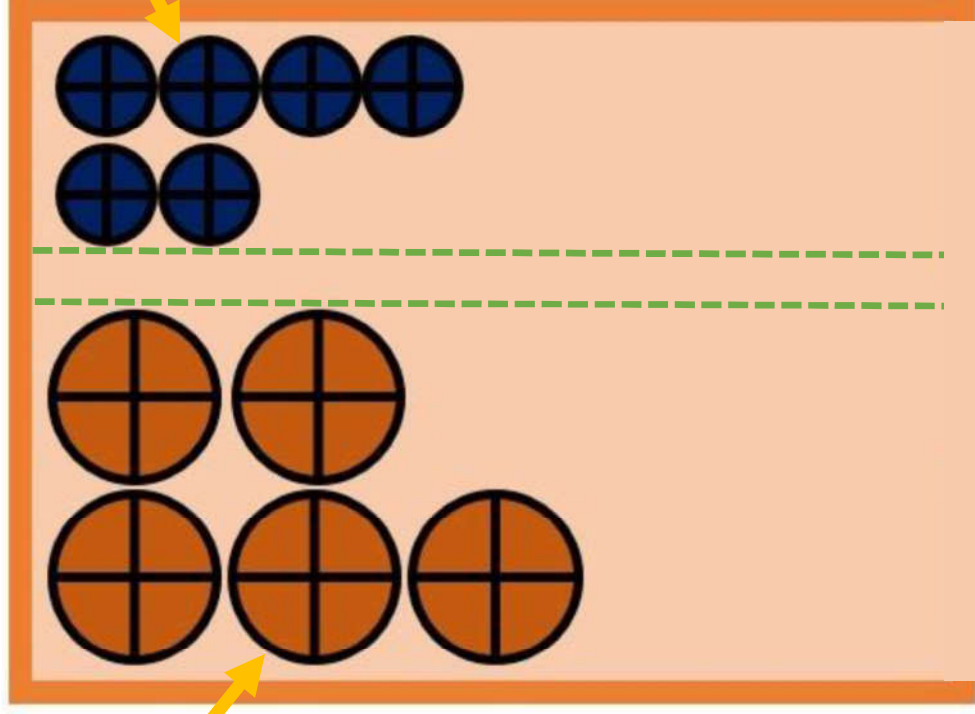


- General Waste
- Recycle Waste
- Hazard Waste
- Dross, Bari
- Liner
- Laundry Clothes
- Hazard Waste
- Wood
- Tip NG

# 1. ถังเปล่าปนเปื้อน



ถังใหญ่ที่ขนส่งของว่างข้างใน ซิตซ์ขายให้เดิมก่อนขึ้นแถวใหม่ เว้นระยะตรงกลางตามเส้นประสีเขียว  
\*ว่างได้ 2 แถวเท่านั้น



ถังเล็ก เอาผาออกวางซ้อนกันให้พอดีอย่าให้ล้ม ซิตซ์ขายก่อนค่อยขึ้นแถวใหม่ เว้นระยะตรงกลางตามเส้นประสีเขียว

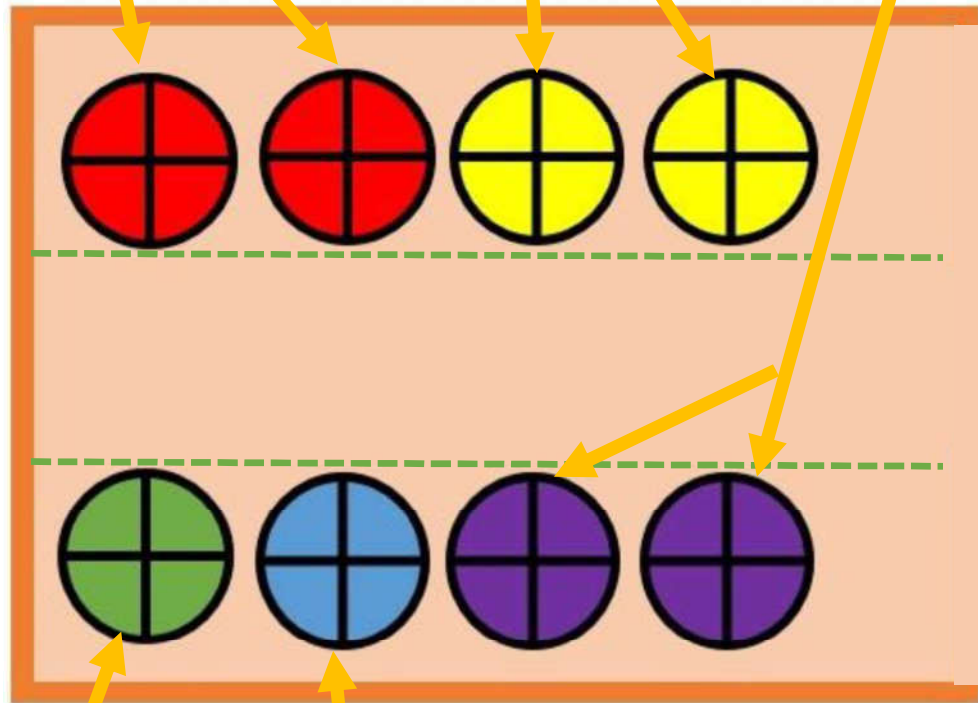
\*ว่างได้ 2 แถวเท่านั้น



ผาถังเล็กวางซ้อนกันเอาไว้ในบริเวณถังเล็ก



## 2. ขยะอันตราย



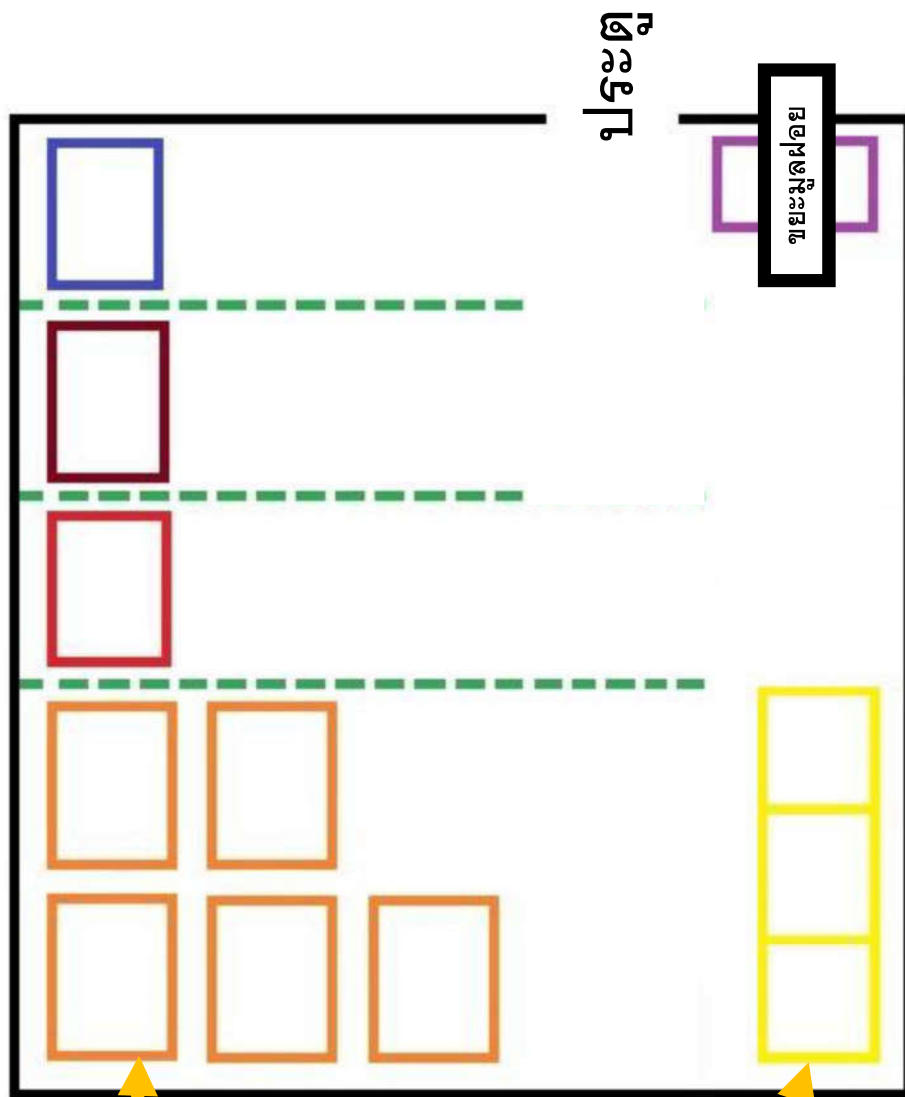
### 3. น้ำมันที่ไม่ใช้แล้ว และกากสี

- ทิ้งน้ำมันที่ไม่ใช้แล้วใส่ถังใบใหญ่ (200 ลิตร) ให้เต็ม
- กากสี ใส่ถังใบใหญ่ (200 ลิตร) ต้องติดป้ายบ่งชี้ว่าเป็นกากสี
- แจกผู้ดูแลก่อนนำมาทิ้ง เนื่องจากต้องไขกุญแจเข้าไป

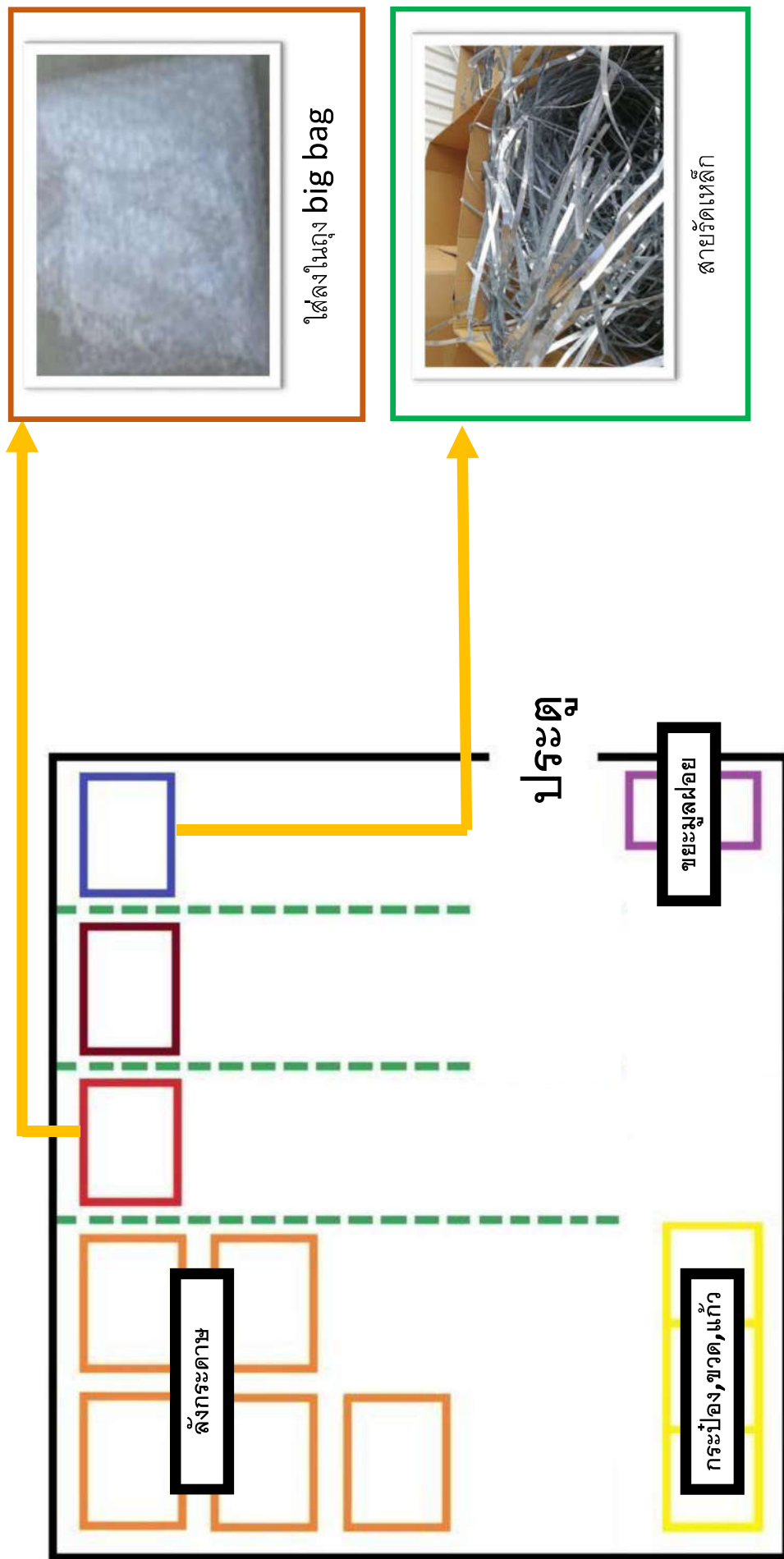




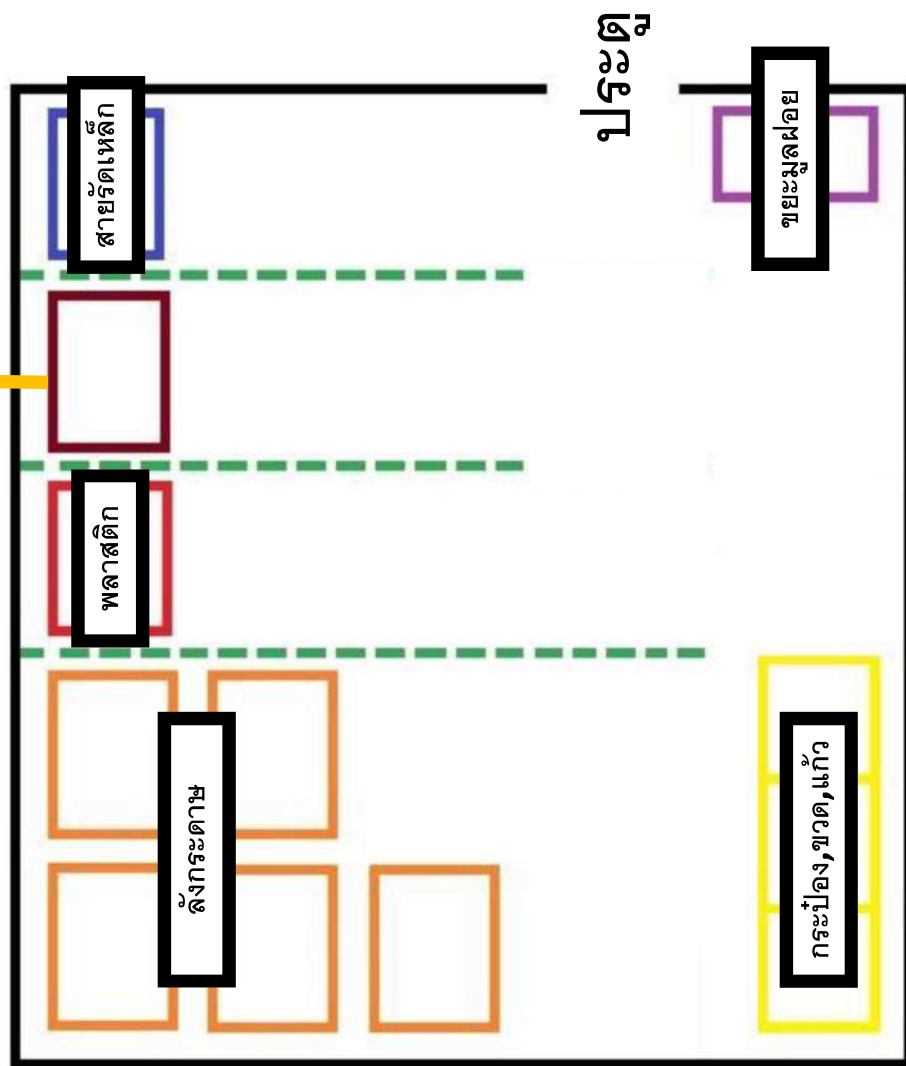
# จุดทิ้งขยะไม่อันตราย



# จุดทิ้งขยะไม่อันตราย (ต่อ)

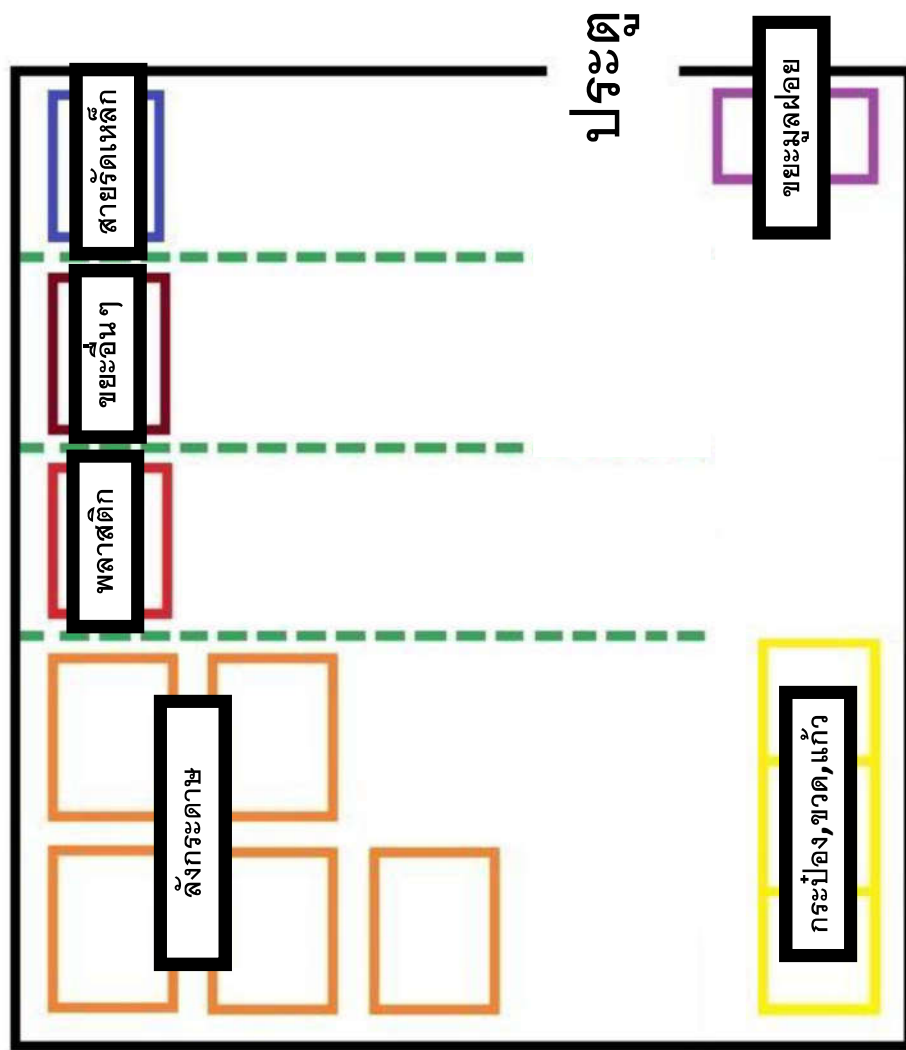



## จุดทิ้งขยะไม่อันตราย (ต่อ)



ขยะอันตราย  
คือสิ่งทุกอย่างที่ไม่ได้อยู่ในถัง  
ขยะ ที่กล่าวมา

## จุดทิ้งขยะไม่อันตราย (ต่อ)



 <b>HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.</b> บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	<b>แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม</b> Training Registration Form	


หลักสูตร/Name Course      การคัดแยกขยะในโรงงาน

วันที่ / Training date      3- Sep - 2024

วันที่ / Training class

ชื่อวิทยากร / Trainer Name      นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ Environment Officer

ลำดับ No.	รหัส Badge	ชื่อ - สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	เพศ Sexual	วันที่ 3- Sep - 2024		หมายเหตุ Remark
					Signature	Signature	
					ชาย(M) ชาย(M)	หญิง(F) หญิง(F)	
1	15009	นาย พัทยา จุฬาริ	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
2	15036	นาย อภิสิทธิ์ ลุดพันธ์	CHIEF	<input checked="" type="checkbox"/>			
3	15058	นาย วัฒนา ชัยมา	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/>			
4	16005	นาย อรุณ แสงเค	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>			
5	16012	นาย สัญญา พรหมลือ	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/>			
6	16072	นาย บุญมา บุญช่วย	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>			
7	17020	นาย จิรพันธ์ นาคปาน	OPERATOR	<input type="checkbox"/>			ลาออก
8	17053	นาย สายพันธ์ คำเนิงงาม	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>			
9	17085	นาย วีระพงศ์ จันทูรัง	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>			
10	18042	นาย จักรพันธ์ ภูชาคำ	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
11	18057	นาย กิตพล แสงสุโข	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
12	19041	นาย วีระพงษ์ แก้ววิเศษ	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
13	23005	นาย นัฐพงษ์ แยมประโคน	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
14	23009	นาย วีระยุทธ บุญสร้อย	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
15	23018	นาย อนุชา ไชยมาตร	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
16	23019	นาย วรสารกร นิยมชัย	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			

 <b>HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.</b> บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	<b>แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม</b> Training Registration Form
--	--

หลักสูตร/Name Course      การคัดแยกขยะในโรงงาน


วันที่ / Training date      4 - Sep - 2024

รุ่นที่ / Training class      -

ชื่อวิทยากร / Trainer Name      นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ Environment Officer

ลำดับ No.	รหัส Badge	ชื่อ - สกุล Name - Surname		ตำแหน่ง Position	เพศ Sexual	วันที่ 4 - Sep - 2024		หมายเหตุ Remark
						Signature	Signature	
					ชาย(M)    หญิง(F)	1st Period	2nd Period	
1	13001	นาย สันติ	ศรีสุวรรณ	MANAGER	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>			
2	14006	นาง จิราภรณ์	ล้วนอำนวยการ	ASSISTANT MANAGER	<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>			
3	14046	นางสาว ศลิษา	วงศ์คำ	STAFF	<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>			
4	14055	นาย ฤกษ์ชัย	ธรรมนุช	STAFF	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>			
5	15014	นาย วิรัตน์	นิยะนันต์	STAFF	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>			
6	16018	นางสาว กิ๊ว	พาเขียนคุณ	SUPERVISOR	<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>			
7	16035	นาย อนุกุล	เนตรพิฑูร	OPERATOR	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>			
8	17036	นางสาว นาดทยา	มณีสาย	LEADER	<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>			
9	19028	นาย ณัฐพล	ขุนราช	OPERATOR	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>			
10	24015	นาย ไชยา	ปรีเปรม	OPERATOR	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>			



 <b>HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.</b> บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	<b>แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม</b> Training Registration Form
--	--

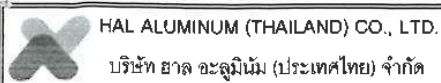
หลักสูตร/Name Course      การคัดแยกขยะในโรงงาน

วันที่ / Training date      5 - Sep - 2024

รุ่นที่ / Training class      -

ชื่อวิทยากร / Trainer Name      นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ Environment Officer

ลำดับ No.	รหัส Badge	ชื่อ - สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	เพศ Sexual	วันที่ ..... 5-Sep-2024		หมายเหตุ Remark
					Signature	Signature	
					ชาย(M) หญิง(F)	เช้า(1 <sup>st</sup> Period) บ่าย(2 <sup>nd</sup> Period)	
1	14033	นาย พายุ อ่อนตา	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
2	15008	นาย วาทิน กุญราพะเนา	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
3	15074	นาย ตริวุฒิ อุกนหมาย	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>			
4	17049	นาย ภูมิรินทร์ ปาสนธิ์	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/>			
5	17050	นาย วชิระ ตันกันยา	CHIEF	<input checked="" type="checkbox"/>			
6	17052	นาย ศิริเปรม มงคลมณี	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
7	18014	นาย ศักดา แยมขุนทด	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>			
8	18019	นาย สมพงษ์ ภูวงผา	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
9	18026	นาย พงษ์ศักดิ์ ครองวง	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>			
10	18032	นาย สมบูรณ์ ระภักดี	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/>			
11	19016	นาย ดนัย ชัยมาด	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
12	19019	นาย จงรัก นานะ	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
13	19038	นาย สุริยา พันธะมะ	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
14	21015	นาย จักรกพ โพนสิม	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
15	22004	นางสาว จิราพร แฉ่งแรง	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
16	22014	นางสาว วรภรณ์ พิมพ์า	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
17	22022	นาย กฤต กิตติพันธ์	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
18	22031	นาย ธวัชชัย คำสิงห์	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
19	22032	นาย ไชยวัฒน์ ประหยัดทรัพย์	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
20	23006	นาย วิหวัธ เจริญเพย	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
21	23015	นาย พงศ์ศักดิ์ ปะนาโท	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
22	24005	นาย ธิติพันธ์ คล้ายสุวรรณ	SUPERVISOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
23	24007	นาย บวรวิทย์ วันทะสุข	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
24	24009	นาย กมลวิธ แหวนวงษ์	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
25	24017	นาย ณัฐพล อ่อนละมูล	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
26	24024	นาย อัครเดช สุขร่วม	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			



บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

# แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม

Training Registration Form


หลักสูตร/Name Course      การคัดแยกขยะในโรงงาน

วันที่ / Training date      6 - Sep - 2024

รุ่น / Training class      -

ชื่อวิทยากร / Trainer Name      นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ Environment Officer

ลำดับ No.	รหัส Badge	ชื่อ - สกุล Name - Surname		ตำแหน่ง Position	เพศ		วันที่ 6-8พ. 2024		หมายเหตุ Remark
					Sexual	Signature	Signature		
								ชาย(M)    หญิง(F)	
1	14032	นาย	ศักรินทร์	ชัดตะเสมา	SUPERVISOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2	14039	นาย	ดิเรก	พลเสนา	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3	14054	นาย	ชินกฤต	ยาวะโนมาส	CHIEF	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4	15035	นาย	อัยภาวธ	ดินดำ	CHIEF	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5	15044	นาย	สมภาร	ขวัญประกอบ	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6	15054	นาย	สุธรรม	ลาทกลาง	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
7	15057	นาย	มานพ	ศรีเนาวรัตน์	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
8	15080	นาย	ปรีชา	อนุโคตร	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
9	16007	นาย	วาสิ	ชะจิตโรคา	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
10	16029	นาย	ปริญญา	ทวี	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
11	16054	นาย	เอกนรินทร์	กมลรัมย์	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
12	17010	นาย	ณัฐพล	ทะชัย	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
13	17014	นาย	วรุณ	ศาลางาม	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
14	17016	นาย	เจษฎา	ยุดดี	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
15	17017	นาย	สมร	งามแสง	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
16	17018	นาย	อมรฤทธิ์	ภาณี	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
17	17032	นาย	ดาบชัย	ไชยตันเทือก	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
18	17034	นาย	วิศิวัฒน์	ขจรทิพัฒน์	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
19	17071	นาย	ธีระวุฒิ	ไทยอาษา	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
20	17077	นาย	นิพล	นาหัวนิล	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
21	17078	นาย	นิรุช	กล้วยเรียบ	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
22	17080	นาย	สุรศักดิ์	เชื่อนสาม	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
23	17083	นาย	ศรลักษณ์	งามนิก	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
24	18033	นาย	นิรุช	เซาว์จอหอ	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
25	18038	นาย	อรุณ	สิมศิริวัตร	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
26	18040	นาย	พันธวงศ์	ณ รังศรี	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
27	18043	นาย	ไกรสร	ลักซาพรหม	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
28	19021	นาย	วัลลภ	สุตรอด	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
29	19022	นาย	ธนากร	ไชยผา	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
30	19042	นาย	ทินกร	บุญปก	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
31	20012	นาย	จิรโชติ	ชันธเนง	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

 <b>HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.</b> บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	<b>แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม</b> Training Registration Form
--	--

หลักสูตร/Name Course      การคัดแยกขยะในโรงงาน

วันที่ / Training date

6-Sep-2024


รุ่นที่ / Training class

-

ชื่อวิทยากร / Trainer Name

นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ Environment Officer

ลำดับ No.	รหัส Badge	ชื่อ - สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	เพศ Sexual	วันที่ 6-Sep-2024		หมายเหตุ Remark
					Signature	Signature	
				ชาย(M) หญิง(F)	เช้า(1 <sup>st</sup> Period)	บ่าย(2 <sup>nd</sup> Period)	
32	20013	นาย วีรวัฒน์ สีสุมา	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
33	20014	นาย อัฐพงศ์ คงขวัญ	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>			
34	20017	นางสาว อัมพิกา จรรยากรณ์	OPERATOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
35	20019	นางสาว กมลชนก ศรีเมือง	OPERATOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
36	21002	นางสาว วราภรณ์ สาธิบุตร	OPERATOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
37	21003	นางสาว ดาวเรือง เชื้อคำไล	OPERATOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
38	21013	นางสาว บุษบา คำดาชัย	OPERATOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
39	21018	นาย วิทยา รัตนวัน	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
40	21020	นางสาว นพรัตน์ พันธุ์เรือง	OPERATOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
41	21021	นางสาว หรรศิริ งามเปลี่ยน	OPERATOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
42	22001	นาย พิรยุทธ แก่นกระโทก	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
43	22002	นาย ศิริมงคล ใจตรง	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
44	22028	นาย ทรงศิริ คำคุด	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
45	22030	นางสาว เขียวลักษณ์ สิงสนั่น	OPERATOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
46	23008	นาย จักรกฤษ ปาโมกษ์	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
47	23010	นาย วีระยุทธ แวมประชา	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
48	23022	นาย ธนากร บุญศิริ	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
49	24013	นาย วรากร ทองมาก	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
50	24014	นาย ศตวรรษ ว่องไว	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
51	24022	นาย พัฒนพงษ์ เพ็งพิทักษ์	OPERATOR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

 <b>HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.</b> บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	<b>แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม</b> Training Registration Form
--	--

หลักสูตร/Name Course      การคัดแยกขยะในโรงงาน


วันที่ / Training date      11-Sep-2014

รุ่นที่ / Training class      -

ชื่อวิทยากร / Trainer Name      นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ Environment Officer

ลำดับ No.	รหัส Badge	ชื่อ - สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	เพศ Sexual	วันที่ 11-Sep-2014		หมายเหตุ Remark
					Signature	Signature	
				ชาย(M) หญิง(F)		(2 <sup>nd</sup> Period)	
1	15005	นางสาว วลิตี เอยจิน	OPERATOR	<input type="radio"/>			
2	15022	นาย จักรพันธ์ ปัทมมณี	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
3	15039	นาย เบญจพล พันธุ์เพิ่มพูล	LEADER	<input checked="" type="radio"/>			
4	15049	นางสาว กันธิกากร แสงศรี	OPERATOR	<input type="radio"/>			
5	15086	นาย จารุพงษ์ หลงลิ้ม	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
6	16001	นาย พนมกร พิสิก	CHIEF	<input checked="" type="radio"/>			
7	16020	นาง เนกวัฏ เสาร์วงศ์	OPERATOR	<input type="radio"/>			
8	16080	นาย ดิเรก อยู่สิน	SUPERVISOR	<input checked="" type="radio"/>			
9	16091	นาย มนตรี เรืองฉาย	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
10	17002	นาย วิวัฒน์ อินทวิชัย	LEADER	<input checked="" type="radio"/>			
11	17024	นาย วีรพงษ์ ยงค์	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
12	17035	นาย ชัยสิทธิ์ สุขเมือง	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
13	17056	นาย พงษ์เทพ เถาว์ยา	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
14	17057	นาย สุวิทย์ ทองนาค	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
15	18005	นาย เสฏฐวุฒิ เพิ่มพูล	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
16	18050	นาย วิจิต สายทอง	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
17	20002	นาย วีรยุทธ ไชยผา	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
18	20010	นาย เอกลักษณ์ ผุยอุธา	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
19	21001	นาย วิทยา อูรารส	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
20	21012	นาย สุทัศน์ อูรารส	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
21	22017	นาย อภิสิทธิ์ ประโสดัง	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
22	23023	นางสาว เสาวลักษณ์ พวงมาลัย	STAFF	<input type="radio"/>			
23	24002	นาย เอกพจน์ คำนโต	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			
24	24004	นาย นนทนนท์ นันทวงศ์	STAFF	<input checked="" type="radio"/>			



 <b>HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.</b> บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	<b>แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม</b> Training Registration Form	
--	--	--


หลักสูตร/Name Course      การคัดแยกขยะในโรงงาน

วันที่ / Training date      11 - Sep - 2024

รุ่นที่ / Training class      -

ชื่อวิทยากร / Trainer Name      นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ Environment Officer

ลำดับ No.	รหัส Badge	ชื่อ - สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	เพศ Sexual	วันที่ 11-SEP-2024 Signature      Signature		หมายเหตุ Remark
					ชาย(M)	หญิง(F)	
1	14040	นาย แก้วมกร ทับโคกสูง	CHIEF	✓			
2	15004	นางสาว กิตติยา พรหมมาพันธุ์	OPERATOR	○			
3	15027	นาย ชัชวาล ศรีชนะ	LEADER	✓			
4	15065	นางสาว วลัยยา ปุบุตรชา	STAFF	○			
5	16064	นาย สุวรรณ ภักดี	STAFF	✓			
6	16068	นาย วสันต์ ชินมา	LEADER	✓			
7	16078	นาย อิศรา เนนล้ำ	STAFF	○			
8	16093	นาย เอกพจน์ มณีรัตน์	STAFF	✓			
9	17006	นาย ธนุชา สิกขะเรือ	STAFF	✓			
10	17008	นาย สุรพงษ์ พันดวง	STAFF	✓			
11	17025	นาย เอกลักษณ์ สังกสิน	STAFF	✓			
12	17061	นาย พิระพล พาพันธ์	STAFF	○			
13	17062	นาย คมสันต์ กระฉอดนอก	STAFF	✓			
14	17064	นาย วิโรจน์ ทับโคกสูง	OPERATOR	✓			
15	17088	นาย ปัญญา อนุอัน	STAFF	✓			
16	18049	นาย ชีระเกียรติ จินา	OPERATOR	✓			
17	18050	นาย ศักดิ์สิทธิ์ แก้วกันหา	OPERATOR	✓			
18	19014	นาย จงรัก พันศรี	STAFF	✓			
19	19025	นาย ศรวัจ จันปลิว	OPERATOR	✓			
20	19037	นาย วุฒิพงษ์ ศักดิ์รัตนพิบูลย์	SUPERVISOR	✓			
21	20023	นาย องค์ครบ โคตทิพย์	OPERATOR	✓			
22	20024	นาย ณัฐนันท์ เขียวรัมย์	OPERATOR	✓			
23	22008	นาย อานัน แดนคำสาร	OPERATOR	✓			
24	22026	นาย พิรพล คงชื่นใจ	OPERATOR	✓			
25	22029	นาย นคร นอบน้อม	OPERATOR	✓			
26	23001	นาย พงษ์สิทธิ์ วงษ์ปัดดา	OPERATOR	✓			
27	23017	นางสาว อิตติยา กาญจนนา	OPERATOR	○			
28	23020	นาย สุจินดา กันหา	OPERATOR	✓			
29	24011	นางสาว ฤพา ปุลิสง	OPERATOR	○			
30	24016	นางสาว แก้วดา นิราช	OPERATOR	○			
31	24018	นาย ธนาธิป ใจดี	OPERATOR	✓			

 <b>HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.</b> บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	<b>แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม</b> Training Registration Form
--	--

หลักสูตร/Name Course      การคัดแยกขยะในโรงงาน


วันที่ / Training date      11-Sep-2024

รุ่นที่ / Training class

ชื่อวิทยากร / Trainer Name      นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ Environment Officer

ลำดับ No.	รหัส Badge	ชื่อ - สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	เพศ Sexual	วันที่ <u>11-Sep-2024</u>		หมายเหตุ Remark
					Signature	Signature	
				ชาย(♂) หญิง(♀)			
32	24019	นาย เนติพงศ์ บัวมุลย์	OPERATOR	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>			
33	24020	นางสาว ชุติมา เขตมงคล	OPERATOR	<input type="radio"/> <input type="radio"/>			



 <b>HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.</b> บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด	<b>แบบฟอร์มใบลงทะเบียนการฝึกอบรม</b> Training Registration Form

หลักสูตร/Name Course      การคัดแยกขยะในโรงงาน

วันที่ / Training date      12-SEP-2024

รุ่นที่ / Training class      -

ชื่อวิทยากร / Trainer Name      นายณัฐกร เทียนศรีภูมิ Environment Officer

ลำดับ No.	รหัส Badge	ชื่อ - สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง Position	เพศ Sexual	วันที่ 12-SEP-2024		หมายเหตุ Remark
					Signature	Signature	
				ชาย(M)    หญิง(F)		(Period)	
1	15072	นาย อวิชัย เกษามูล	SUPERVISOR	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
2	16025	นาย วัฒนพงษ์ วงศ์ทองนิล	CHIEF	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
3	16077	นาย อนุชิต สมนาง	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
4	17069	นาย สุรศักดิ์ ผ่านชมภู	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
5	18044	นาย เอ็ม ขวัญเกตุ	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
6	19043	นาย ทวีพนม ลมผักแว่น	LEADER	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
7	20016	นาย ทัดพงษ์ หงษา	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
8	22003	นาย สุทธิพงษ์ สีนาง	STAFF	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			

## ภาพประกอบการอบรมการตัดแยกขยะในโรงงาน

แผนก: Melting

วันที่: 3

กันยายน 2024



แผนก: Production Control

วันที่: 4

กันยายน 2024



แผนก: Casting

วันที่: 5

กันยายน 2024





## ภาพประกอบการอบรมการตัดแยกขยะในโรงงาน

แผนก: Finishing

วันที่: 6 กันยายน 2024



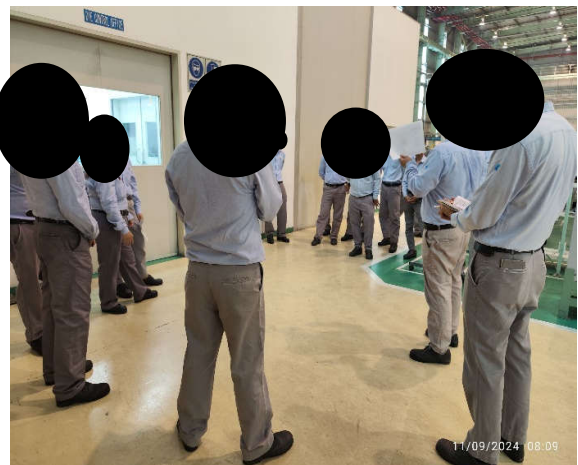
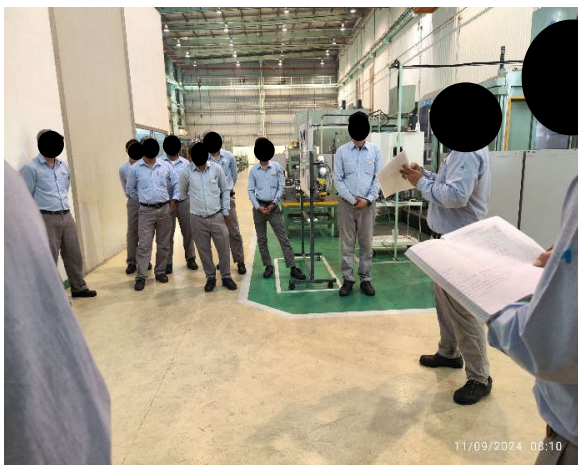
แผนก: DIE Prepare

วันที่: 11 กันยายน 2024



แผนก: DIE MT

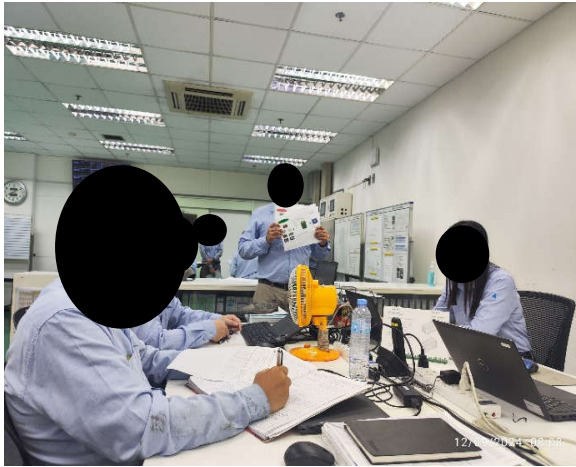
วันที่: 11 กันยายน 2024



## ภาพประกอบการอบรมการตัดแยกขยะในโรงงาน

แผนก: Maintenance

วันที่: 12 กันยายน 2024



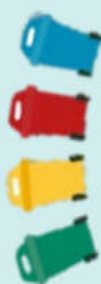
*ภาคผนวก จ-15 : การส่งเสริมกิจกรรม 3R*

# คู่มือเรื่องเล่า

ที่มา : กรมควบคุมโรค

## 10 วิธีในการดูแลและปกป้องสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน

การดูแลสิ่งแวดล้อมเริ่มได้ตั้งแต่วันนี้ ไม่ว่าคุณจะอยู่ที่ไหนก็สามารถทำได้ มาดู 10 วิธีในการดูแลและปกป้องสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวันแบบง่ายๆ กันดีกว่า



1. แยกขยะก่อนทิ้งลงถังขยะทุกครั้งที่ใช้ทันที



2. รีไซเคิลขวดหรือแก้วพลาสติก พกกระป๋องน้ำส่วนตัว



3. ใช้ถุงผ้าแทนถุงกระดาษหรือถุงพลาสติก



4. ใช้ฉาแทนการใช้กระดาษทิชชู



5. ใช้กระดาษทั้งสองด้านก่อนทิ้ง



6. หลีกเลี่ยงการใช้ไฟ



7. ปิดน้ำปิดไฟ เมื่อไม่ใช้งาน



8. เลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็น



9. ปลุกต้นไม้ในบ้าน เพิ่มพื้นที่สีเขียว

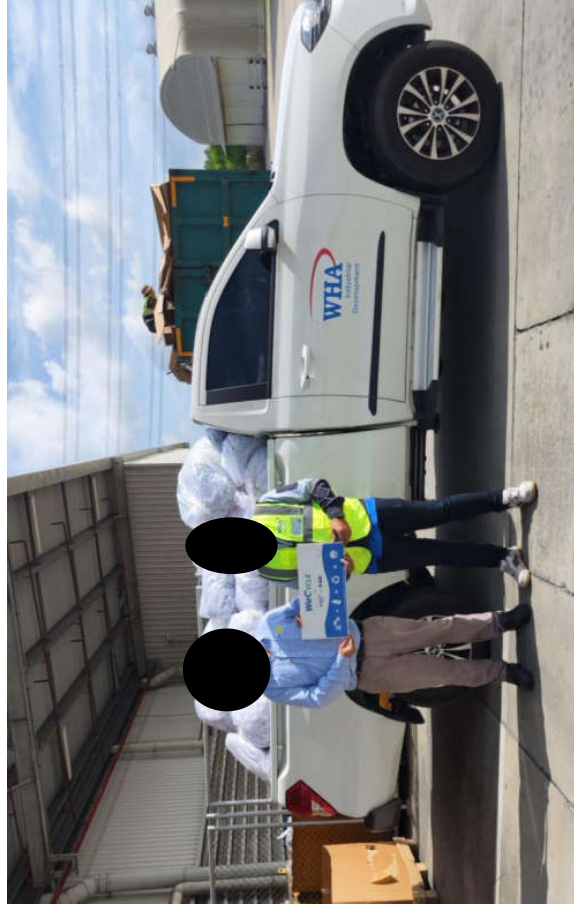


10. ไม่เผาขยะ: ไม่ทิ้งขยะลงแม่น้ำลำคลอง



## บริษัทฯเข้าร่วมโครงการ WeCycle

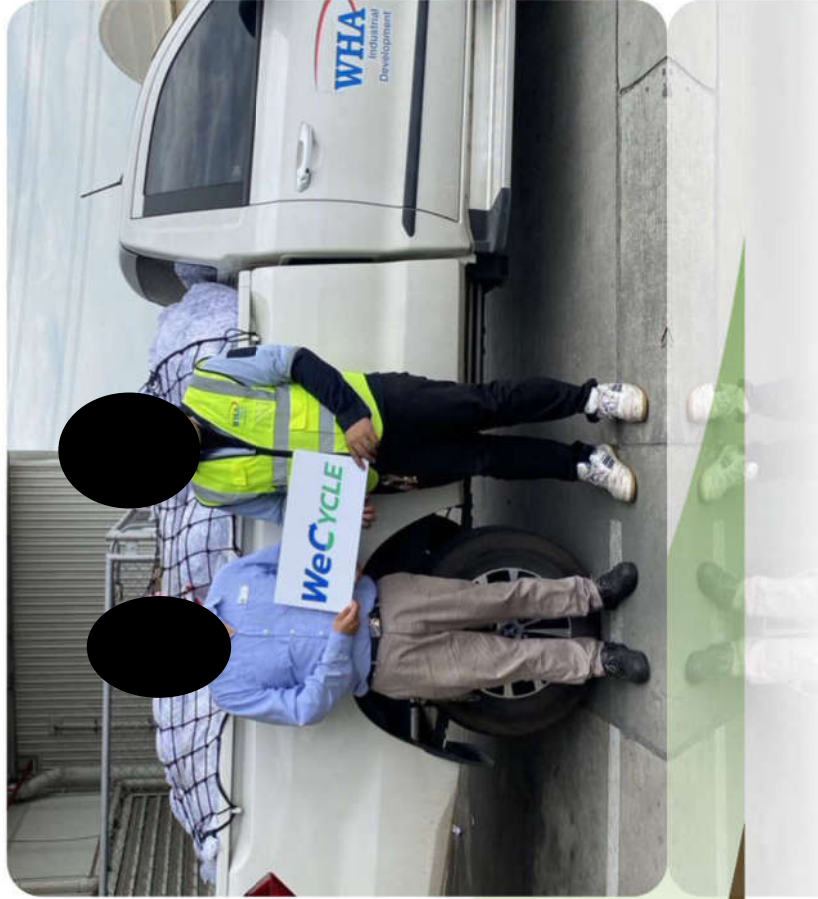
รับพลาสติกที่ไม่ใช้แล้ว มารีไซเคิลเป็นประป้าและชุดนักเรียน ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2566



กระดาษป่น 896.40 กิโลกรัม  
แก้วน้ำและขวดน้ำพลาสติก 769.10 กิโลกรัม

# WeCycle

## "กระดาษเก่า" เราขอ



ขอขอบคุณ

 **HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.**

ที่ร่วมโครงการ WeCYCLE ในการส่งมอบกระดาษที่ใช้แล้ว

ยอดสะสมการบริจาค  
กระดาษที่ใช้แล้วของ  
HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.

**1,219.70 kg.**

ณ ปัจจุบัน  
29 Oct 2024

HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.  
ลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ทั้งหมด

**3,573.72 kgCO<sub>2</sub>e**



# WeCYCLE

## ขอขอบคุณ



ขอขอบคุณ



ที่ร่วมโครงการ WeCYCLE ในการ คัด แยก ขวด PET

ยอดสะสมการบริจาค  
ขวดพลาสติกที่ใช้แล้วของ  
HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.

HAL ALUMINUM (THAILAND) CO., LTD.  
ลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ทั้งหมด

1,028.60 kg.

1,060.49 kgCO<sub>2</sub>e

ณ ปัจจุบัน  
29 Oct 2024

ภาคผนวก จ-16 : ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
ประเภทขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย



ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้วประเภทขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย/  
**INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST**

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No. <b>ESB1223362407( 1109 )</b>		เดือน/Month : 1 - 31 July 2024	
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PRODUCER		หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 006061	
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Producer's Name and mailing address : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด Hal Aluminum (Thailand) Co.,Ltd 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอ ศรีราชา ชลบุรี 20230		ประเภทรถขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck Industrial Estate <b>EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE</b> หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : หมายเลขกระบะ/Box No. :	
ชื่อบุคคลที่รับผิดชอบ / Contact person : คุณปรีชายุทธ (Aey)/Mr.Preechayut Nimnoul			
วันที่/Day	ลายเซ็น Signature	วันที่/Day	ลายเซ็น Signature

Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน {เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า} หรืออื่น ๆ

These waste are keep stored in one container {Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric} Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE TRANSPORTER	ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PROCESSOR
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address ท เวสท์แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด 589/142 หมู่ที่ 12 อาคารเซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์ 1 ชั้น 25 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928 ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย *	ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Processor's name and address บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368 ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามชนิดและปริมาณตามที่ระบุข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.
Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations	Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นอันตราย ตามชนิดและปริมาณที่ระบุ ข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย : Processor certification of acceptance : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.

3.00 M3 Bin	330	รวม	0.00
5.00 M3 Bin	550		

Effective date : 1/11/2016

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้วประเภทขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No. <b>ESBL223362408( 1109 )</b>		เดือน/Month : 1 - 31 August 2024	
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PRODUCER		หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 006061	
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Producer's Name and mailing address : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด Hal Aluminum (Thailand) Co., Ltd 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอ ศรีราชา ชลบุรี 20230		ประเภทขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE	
ชื่อบุคคลที่รับผิดชอบ / Contact person : คุณปรีชญูทร (Aey)/Mr.Preechayut Nimnoi		หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : _____	
ลายเซ็น Signature		ลายเซ็น Signature	
วันที่/Day		วันที่/Day	
ผู้ผลิต/Producer	ผู้ขนส่ง/Transporter	ผู้กำจัด/Processor	

Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน (เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า) หรืออื่น ๆ

These waste are keep stored in one container (Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric) Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE TRANSPORTER		ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PROCESSOR	
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address ท เวสท์แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด 589/142 หมู่ที่ 12 อาคารเซ็นทรัลซิตี้ ทาวเวอร์ 1 ชั้น 25 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928 ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย *		ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Processor's name and address บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368 ผู้รับกำจัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการกำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations		ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นอันตราย ตามชนิดและปริมาณที่ระบุ ข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการกำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย : Processor certification of acceptance : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.	

5.00 M3 Bin		550	
5.00 M3 Bin		550	

Effective date : 15/07/2024



ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้วประเภทขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No. ESB1223362409( 1109 )		เดือน/Month : 1 - 30 September 2024	
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PRODUCER		หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 006061	
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Producer's Name and mailing address : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด Hal Aluminum (Thailand) Co.,Ltd 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอ ศรีราชา ชลบุรี 20230		ประเภทขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE	
ชื่อนักคนรับผิดชอบ / Contact person : คุณปรีชายุทธ (Aey)/Mr.Preechayut Nimnoul		หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : .....	
หมายเลขกระบะ/Box No. : .....			
วันที่/Day	ลายเซ็น Signature	วันที่/Day	ลายเซ็น Signature
๒		๒	
๒		๒	
๒		๒	

Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน {เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า} หรืออื่น ๆ

These waste are keep stored in one container {Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric} Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE TRANSPORTER	ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PROCESSOR
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address ท เวสท์แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด 589/142 หมู่ที่ 12 อาคารเซ็นทรัลฮิลล์ ทาวเวอร์ 1 ชั้น 25 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928 ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย *	ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Processor's name and address บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368 ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามชนิดและปริมาณตามที่ระบุข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.
Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations	Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นอันตราย ตามชนิดและปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย : Processor certification of acceptance : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.

5.00 M3 Bin	350	รวม	0.00
5.00 M3 Bin	550		

Effective date : 15/07/2024

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้วประเภทขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No. ESB1223362410( 1109 )		เดือน/Month : 1 - 31 October 2024	
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PRODUCER		หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 006061	
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Producer's Name and mailing address : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด Hal Aluminum (Thailand) Co.,Ltd 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอ ศรีราชา ชลบุรี 20230		ประเภทขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE	
ข้อมูลคนที่รับผิดชอบ / Contact person : คุณปรีชายุทธ (Aey)/Mr.Preechayut Nimnoul		หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : หมายเลขกระบะ/Box No. :	
วัน ที่/ Day	ลายเซ็น Signature	วัน ที่/ Day	ลายเซ็น Signature
๒		๒	

Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน {เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า} หรืออื่น ๆ

These waste are keep stored in one container {Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric} Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE TRANSPORTER	ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PROCESSOR
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address ท เวสต์แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด 589/142 หมู่ที่ 12 อาคารเซ็นทรัลซิตี้ ทาวเวอร์ 1 ชั้น 25 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928 ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย * Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations	ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Processor's name and address บริษัท อีสเทิร์น ชีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368 ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามชนิดและปริมาณตามที่ระบุข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นอันตราย ตามชนิดและปริมาณที่ระบุ ข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย : Processor certification of acceptance : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.

5.00 M3 Bin		550	รวม	0.00	
5.00 M3 Bin		550			

Effective date : 15/07/2024

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้วประเภทขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย/

**INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST**

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No. <b>ESB1223362411( 1109 )</b>		เดือน/ Month : 1 - 30 November 2024	
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PRODUCER		หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 006061	
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Producer's Name and mailing address : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด Hal Aluminum (Thailand) Co.,Ltd 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอ ศรีราชา ชลบุรี 20230		ประเภทรถขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck Industrial Estate <b>EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE</b>	
ชื่อบุคคลที่รับผิดชอบ / Contact person : คุณปรีชายุทธ ( Aey)/Mr.Preechayut Nimnoul		หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : .....	
วัน ที่/ Day		ลายเซ็น Signature	
วัน ที่/ Day		ลายเซ็น Signature	

Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน {เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า} หรืออื่น ๆ

These waste are keep stored in one container {Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric} Other

<b>ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE TRANSPORTER</b>	<b>ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PROCESSOR</b>
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address บริษัท เวสต์แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด 589/142 หมู่ที่ 12 อาคารเซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์ 1 ชั้น 25 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928 ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย *	ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Processor's name and address บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368 ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามชนิดและปริมาณตามที่ระบุข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย
Transporter : declares that the type and quantity of waste received is as mentioned above and the waste has been handled in accordance with regulations.	Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นอันตราย ตามชนิดและปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย : Processor certification of acceptance : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.

3.00 M3 Bin	330	ห้าปี	0.00
5.00 M3 Bin	550		

Effective date : 15/07/2024

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้วประเภทขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายและขยะมูลฝอย/  
INDUSTRIAL NON-HAZARDOUS AND COMMERCIAL WASTE MANIFEST

หมายเลขใบกำกับการขนส่ง Manifest No. ESB1223362412( 1109 )		เดือน/Month : 1 - 31 December 2024	
ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PRODUCER		หมายเลขกากของเสีย Waste Profile No. 006061	
ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ผลิตวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Producer's Name and mailing address : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด Hal Aluminum (Thailand) Co.,Ltd 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอ ศรีราชา ชลบุรี 20230 ชื่อบุคคลที่รับผิดชอบ / Contact person : คุณปรีชายุทธ( Aey)/Mr.Preechayut Nimnoul		ประเภทรถขนส่ง (Type of Transportation) REL Truck/6 or 10 wheel truck Industrial Estate EASTERN SEABOARD INDUSTRIAL ESTATE หมายเลขทะเบียนรถ (Registration No.) : หมายเลขกระบะ/Box No. :	
วัน ที่/ Day	ลายเซ็น Signature	วัน ที่/ Day	ลายเซ็น Signature

Producer : declares that the solid waste disposed is of non-hazardous type.

เป็นการจัดเก็บขยะรวมภายในภาชนะเดียวกัน (เศษอาหาร/เศษกระดาษ/เศษพลาสติก/เศษไม้/เศษผ้า) หรืออื่น ๆ

These waste are keep stored in one container {Food/Paper/Plastics/Woods/Fabric} Other

ผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE TRANSPORTER		ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว WASTE PROCESSOR	
ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขนส่ง Transporter's name and address ท เวสต์แมนเนจเม้นท์ สยาม จำกัด 589/142 หมู่ที่ 12 อาคารเซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์ 1 ชั้น 25 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 0 2745 6926-7 แฟกซ์ 0 2745 6928 ผู้ขนส่ง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย *		ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว Processor's name and address บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด 88 หมู่ 8 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทรศัพท์ 038-346364-7 แฟกซ์ 038-346368 ผู้รับบำบัด/กำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามชนิดและปริมาณตามที่ระบุข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย Processor : declares that the waste has been accepted and will be processed in accordance with regulations.	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น และได้ขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย * : Transporter certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and the waste has been transported according to regulations		ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นอันตราย ตามชนิดและปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้ ได้รับการยอมรับและจะดำเนินการบำบัด/กำจัดให้เป็นไปตามกฎหมาย : Processor certification of acceptance : I hereby declare that the non-hazardous waste has been accepted and will be processed according to regulations.	

3.00 M3 Bin	330	ทั่วไป	0.00
5.00 M3 Bin	550		

Effective date : 15/07/2024

ภาคผนวก จ-17 : หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาต  
ให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	6.538	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	327.273	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	392.913	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	3.274	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	409.091	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	961.227	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	468.122	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	4.091	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	7.822	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	561.470	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	51.120	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	8.018	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	11.823	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	4.549	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.352	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	4.394	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	1.636	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.385	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.818	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	45.799	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	32.727	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	5.506	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	122.727	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	84.379	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	11.479	044	72080000125455	
26	198001	Dust	1.170	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	2.000	042	72080000125455	



28	080111	Paint waste	1.500	042	72080000125455	
29	198001	Dust	4.000	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

## หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

### รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

- 011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)
- 021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ
- 031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ
- 032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
- 033 นำบรรจุภัณฑ์กลับไปยังบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
- 039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ
- 041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
- 042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator) เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง
- 043 เตาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)
- 044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
- 045 ทำวัสดุผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง
- 046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง
- 047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
- 048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรง ในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
- 049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกครั้งด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)
- 051 เข้ากระบวนการบำบัดทำลายกลับน้ำใหม่ (solvent reclamation/regeneration)
- 052 เข้ากระบวนการบำบัดโลหะกลับน้ำใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)
- 053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)
- 054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)
- 055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)
- 056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)

### เหตุผลกรณีอื่นๆ

- 01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กำจัด/นำกลับไปยังประโยชน์ใหม่
- 02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปยังประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
- 03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
- 04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปยังประโยชน์ใหม่
- 05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
- 06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
- 07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2566

### เหตุผลที่ไม่อนุญาต

- 99 อื่นๆ ระบุ.....

- 057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหล่อแบบที่ใช้งานแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
- 059 นำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
- 061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
- 062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ก๊าซชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรเจนเป็นพลังงาน
- 063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือนำบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) หรือนำบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
- 065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
- 066 ระบายน้ำบ่อน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
- 067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
- 068 ปรับเสถียรหรือตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
- 069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ
- 071 ผังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 072 ผังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
- 073 ผังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)
- 074 เตาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 075 เตาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)
- 076 เตาทำลายร่วมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)
- 077 ฉีดฝังลงบ่อใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล (deep well or underground injection; sea-bed insertion)
- 079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ให้ระบุ
- 081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)
- 082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 084 อาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่องเท่านั้น

### เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

- 11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 12 สำเนาหนังสือรับรองทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับภาระระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 14 หนังสือการประกันความรับผิดชอบ (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 16 ผลวิเคราะห์ความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
- 17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
- 18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
- 19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมาบำบัด/นำกลับไปยังประโยชน์ใหม่
- 20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุดิบอันตราย (วอ.6)
- 21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
- 22 รหัสประเภทหรือชนิดของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไม่ถูกต้อง
- 23 รหัสการจัดการไม่ถูกต้อง
- 24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- 25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

#### หมายเหตุ

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
- หากท่านจงใจฝ่าฝืนคำสั่งปฏิกัลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกัลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกัลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกัลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	1.000	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	40.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	43.657	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.000	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	45.455	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	80.136	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	52.014	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	0.700	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	32.100	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	3.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	1.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.488	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.000	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.043	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.000	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	5.089	011	91600012825482	

21	161104	อิฐทนไฟ	3.636	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.612	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	13.636	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	9.375	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	1.275	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.700	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	1.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.500	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.000	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	0.900	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	40.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	43.657	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.364	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	45.455	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	80.136	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	52.014	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	0.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	45.000	011	10201300125400	

11	150102	พลาสติก	3.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	1.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.060	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.488	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.400	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.200	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	5.089	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	3.636	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.612	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	13.636	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	9.375	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	1.275	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.000	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.000	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.000	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ  
บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด  
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566  
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
----------	--------------------------------------	--------------------------------------	-------------	---------------	-----------------	--------

1	010410	Graphite Waste	0.600	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกั่ว	0.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกั่วจากเตาหลอม	43.657	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.000	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	0.000	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	70.000	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	0.000	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	0.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	45.000	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	3.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	1.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.030	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.488	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.000	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.050	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.000	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	4.000	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	0.000	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.612	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	5.000	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	9.375	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	1.275	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.000	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.500	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.000	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

**กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	0.560	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	0.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	43.657	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.000	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	0.000	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	60.000	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	0.000	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	0.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	30.000	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	3.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	0.500	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.500	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	1.000	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.200	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	3.000	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	0.000	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.612	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	5.000	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	6.430	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	1.000	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.400	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.000	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.000	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม



หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา**  
**การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน**  
**กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	0.500	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	40.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	43.657	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.360	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	45.000	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	80.000	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	52.000	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	2.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	45.000	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	5.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	1.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.100	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.500	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.000	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.300	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	5.000	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	3.636	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.612	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	13.636	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	9.375	075	72020000125477	

25	190813	Waste Water Sludge	1.000	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.000	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.000	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.500	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา**  
**การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน**  
**กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	0.000	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	40.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	43.657	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.360	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	45.000	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	80.000	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	52.000	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	0.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	45.000	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	5.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	0.049	049	72080000125455	

15	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.500	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.000	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.050	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.000	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	5.000	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	3.636	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.612	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	13.636	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	9.375	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	1.000	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.000	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.000	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.500	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา**  
**การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน**  
**กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ  
บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด  
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566  
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	0.500	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกั่ว	40.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกั่วจากเตาหลอม	43.657	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.360	011	10201300125400	

5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	45.000	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	80.000	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	52.000	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	0.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	45.000	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	5.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	0.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.500	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.000	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.000	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	5.000	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	3.636	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.612	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	13.636	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	9.375	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	1.000	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.000	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	1.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.000	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.500	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ  
บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด  
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566  
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	0.000	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	40.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	43.657	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.360	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	45.000	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	80.000	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	52.000	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	0.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	45.000	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	5.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	0.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.500	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.000	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.000	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	5.000	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	3.636	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.612	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	13.636	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	9.375	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	1.000	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.000	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.000	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.500	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา  
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	0.500	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	40.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	43.657	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.360	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	45.000	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	80.000	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	52.000	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	0.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	45.000	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	5.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	0.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.430	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.000	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.050	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.000	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	5.000	011	91600012825482	
21	161104	ฉนวนไฟ	3.636	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.612	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	13.636	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	9.375	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	1.000	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.000	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	



28	080111	Paint waste	0.000	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.500	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้ออกโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	0.000	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	47.273	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	0.000	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.360	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	45.000	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	80.000	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	52.000	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	0.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	45.000	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	5.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	0.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.000	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.000	073	20190300225401	

18	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.000	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	0.000	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	3.636	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.000	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	13.000	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	0.000	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	1.000	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.000	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.500	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.500	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	0.500	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	0.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	0.000	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.360	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	45.000	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	80.000	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	52.000	049	72110100225390	

8	120109	Used Coolant	0.000	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	0.600	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	45.000	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	5.000	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	0.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.000	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.000	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.000	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	0.000	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	3.636	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.000	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	0.000	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	0.000	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	0.000	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.000	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.000	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.500	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567  
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา**  
**การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน**  
**กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-27126

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ  
บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 72230000925566

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	010410	Graphite Waste	1.478	071	72080000125604	
2	100309	กากตะกอน	0.000	049	10200100225451	
3	100309	กากตะกอนจากเตาหลอม	0.000	049	72110100225390	
4	120101	เศษเหล็กจากการกลึง	0.390	011	10201300125400	
5	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	3.181	049	10200100225451	
6	120103	Tungsten Carbide / Copper Brass	110.955	011	10201300125400	
7	120103	เศษอะลูมิเนียมจากการกลึง	0.094	049	72110100225390	
8	120109	Used Coolant	1.391	042	72080000125455	
9	130113	Used Oil	1.222	042	72080000125455	
10	150101	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	94.370	011	10201300125400	
11	150102	พลาสติก	4.120	011	10201300125400	
12	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	2.518	011	10201300125400	
13	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.823	011	10201300125400	
14	150110	Empty Contaminated Container	0.000	049	72080000125455	
15	150111	Empty Spray Can	0.162	049	72080000125455	
16	150202	Contaminate Sand / Contaminated Fabric	0.000	042	72080000125455	
17	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	0.236	073	20190300225401	
18	160215	Fluorescent Lamp	0.192	049	72080000125455	
19	160216	เศษสายไฟ	0.118	011	10201300125400	
20	160304	เหล็ก Liner	3.621	011	91600012825482	
21	161104	อิฐทนไฟ	0.003	071	20190300225401	
22	170204	Contaminated Waste	0.000	042	72080000125455	
23	170405	Mixed steel scrap	4.275	011	10201300125400	
24	190810	Oily Sludge	2.949	075	72020000125477	
25	190813	Waste Water Sludge	0.654	044	72080000125455	
26	198001	Dust	0.070	044	72080000125455	
27	070608	Grease waste	0.000	042	72080000125455	
28	080111	Paint waste	0.000	042	72080000125455	
29	198001	Dust	0.500	045	72080000125455	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณานับใบอนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก จ-18 : รายละเอียดการจัดการสิ่งปฏิกูล  
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2)



เลขที่อ้างอิง 3-20-0767-006425-0-N

## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 72230000925566  
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 246/1 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230  
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : สกต พันธุ์สวัสดิ์ เลขทะเบียนพาหนะ : 737548 ขบ พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก  
 โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : ชลบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮิตาโกโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400  
 สถานที่ตั้ง : 336 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230  
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Tungsten Carbide	120103	Drum	5	1.834

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.834 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.834 ตัน  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 02/07/2567  
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย เวลาที่ส่งมอบ : 9.36  
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ภาวิตา สิทธิโสภณกำจร ลายมือชื่อ

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง  
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ  
 ลงชื่อผู้ขับขี่ : สกต พันธุ์สวัสดิ์ ลายมือชื่อ  
 [ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการ

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮิตาโกโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400

ส่วนที่ ๓/๑  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่บริหารจัดการ  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :  
 ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :  
 ใช้ระยะเวลา : วัน  
 วันที่มาถึง :  
 เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ : ตัน  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม [ ] น้ำหนักจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :  
 [ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ  
 [ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน  
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : ปริมาณคงเหลือ : ตัน  
 [ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)  
 [ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)  
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :



เลขที่อ้างอิง 3-20-0867-097486-0-N

## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 72230000925566  
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 246/1 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230  
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูกเงิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : เลขทะเบียนพาหนะ : 839467 สป พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก  
 ชื่อผู้ขับขี่ : เพียร บุญเพชร ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน  
 โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : ชลบุรี เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400  
 ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮิตาโกโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400  
 สถานที่ตั้ง : 336 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230  
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูกเงิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	พลาสติก	150102	กระเบ	1	0.37

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.37 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[X] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.37 ตัน  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 22/08/2567  
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ : 14.25  
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ภาวิดา สิทธิโสภณกำจร ลายมือชื่อ : [ลายมือชื่อ]

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง  
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : เพียร บุญเพชร ลายมือชื่อ : [ลายมือชื่อ]

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการแล้ว

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮิตาโกโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400

ส่วนที่ ๓/๑  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ : ตัน  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม [ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ  
 วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : [ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ  
 [ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน  
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : ปริมาณคงเหลือ : ตัน  
 [ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)  
 [ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)  
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 72230000925566

สถานที่ตั้งโรงงาน : 246/1 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : ภาณุวัฒน์ บุญช่วย เลขทะเบียนพาหนะ : 871138 ขบ พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : ชลบุรี

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮีดาโกโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400

สถานที่ตั้ง : 336 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง	150101	กระดาษ	1	1.42

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.42 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.42 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 05/09/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย

เวลาที่ส่งมอบ : 9.11

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ภาวิดา สิทธิโสภณกำจร ลายมือชื่อ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : ภาณุวัฒน์ บุญช่วย ลายมือชื่อ

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการขนส่งตามใบส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮีดาโกโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด :

มายังจังหวัด :

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา :

วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

วันที่มาถึง :

เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ :

ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

วันที่ :

วันที่รับมอบ :

เวลาที่มอบ :

[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ :

ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ :

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณคงเหลือ :

ตัน

[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)

[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :



เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้กักนำ

ชื่อผู้กักนำ: บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 72230000925566

สถานที่ตั้งโรงงาน : 246/1 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : จิรจิตต์ หามาเมือง เลขทะเบียนพาหนะ : 836954 สป พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : ชลบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮิตาโกโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400

สถานที่ตั้ง : 336 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Tungsten Carbide	120103	Drum	5	2.284

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2.284 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☒ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 2.284 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 01/10/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ : 14.43

ลงชื่อผู้กักนำ : ภาวิตา สิทธิโสภณกิจจร ลายมือชื่อ

ส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : จิรจิตต์ หามาเมือง ลายมือชื่อ

☐ ผู้กักนำได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮิตาโกโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

วันที่มาถึง :

เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณคงเหลือ : ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้กักนำเฝ้าสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้กักนำ : ลายมือชื่อ : วันที่ :



เลขที่อ้างอิง 3-20-1167-017902-0-N

## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๓ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 72230000925566

สถานที่ตั้งโรงงาน : 246/1 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อดูแล :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้รับใช้ : เพียร บุญเพชร เลขทะเบียนพาหนะ : 839467 สป พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : ชลบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮีตาคาโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400

สถานที่ตั้ง : 336 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อดูแล :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	150104	กระป๋อง	1	0.5

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☒ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.5 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 05/11/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย และ การขนส่ง เวลาที่ส่งมอบ : 12.00

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ณัฐกร เทียนศรีภูมิ ลายมือชื่อ :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้รับใช้ : เพียร บุญเพชร ลายมือชื่อ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการ

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮีตาคาโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400

ส่วนที่ ๓/๑ ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ใช้ระยะเวลา : วัน

ตามที่ระบุข้างต้นมาจนถึงสถานที่รับจัดการ วันที่มาถึง :

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒ ปริมาณที่รับมอบ : ตัน

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : ☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓ ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต ปริมาณคงเหลือ : ตัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : ☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้บริหารจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :



เลขที่อ้างอิง 3-20-1267-119699-0-N

## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 72230000925566  
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 246/1 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230  
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :  
 ชื่อผู้ขับขี : สมชาติ อริญศิริ เลขทะเบียนพาหนะ : 737553 ขบ พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก  
 โดยขนส่งจากจังหวัด : ชลบุรี ไปยังจังหวัด : ชลบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน  
 ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮิตากาโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400  
 สถานที่ตั้ง : 336 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230  
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาษาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Tungsten Carbide	120103	กระบะ	1	1.263

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.263 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.263 ตัน  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 25/12/2567  
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ส่งมอบ : 14.23  
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ณัฐกร เทียนศรีภูมิ ลายมือชื่อ

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง  
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ  
 ลงชื่อผู้ขับขี : สมชาติ อริญศิริ ลายมือชื่อ :

[ ] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการแล้ว

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ฮิตากาโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10201300125400

ส่วนที่ ๓/๑  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ : ตัน  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม [ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :  
 [ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ  
 [ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน  
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : ปริมาณคงเหลือ : ตัน  
 [ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)  
 [ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)  
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ภาคผนวก จ-19 : หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และ  
ผู้ให้บริการบำบัด / กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
(Liability)





หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด / กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
เพื่อประกันความรับผิดชอบ - Liability

เลขที่ BWG6609-0024

เขียนที่ บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

วันที่ 01 กันยายน 2566

ระหว่างปี ๒๕๖๓ ถึง ๒๕๖๕ ระหว่าง บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่

คดีเลขที่ 246/1 ม.7 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230

ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า "ผู้ให้บริการ" ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) โดยนางพรเพ็ญ เฌารัตตพิบูลย์ ผู้รับมอบอำนาจ ทะเบียนโรงงาน [REDACTED] งานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 488 ซอยลาดพร้าว 130 (มหาไทย 2) ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า "ผู้ให้บริการ" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้ง 2 ฝ่าย ตกลงการใช้และให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ข้อ 1. "ผู้ให้บริการ" ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วของ "ผู้ใช้บริการ" ตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 21 กันยายน 2567

ดังรายละเอียดต่อไปนี้

[illegible]



ข้อ 2. การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1 จะดำเนินการโดย

2.1 บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ ทรานสปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็น " ตัวแทน " ที่แต่งตั้งโดย " ผู้ให้บริการ "

2.2 บริษัท ..... ซึ่งเป็น " ตัวแทน " ที่แต่งตั้งโดย " ....."

ข้อ 3. ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของผู้ให้บริการไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว " ผู้ให้บริการ " จะต้องรับภาระความรับผิด ( Liability ) ในกรณีที่เกิดความสูญหายเกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่หรือการลักลอบทิ้งและการรับคืนเนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ให้บริการและผู้ให้บริการตามระบุไว้ในข้อ 12 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2548

ทั้งนี้ ในกรณีที่ " ผู้ให้บริการ " เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน " ผู้ให้บริการ " จะต้องรับภาระความรับผิด ( Liability ) ร่วมกับตัวแทน ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินการของ " ตัวแทน " ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ตามที่ระบุในข้อ 16 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2548

ข้อ 4. ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำใบกำกับการขนส่ง ( Manifest )

ข้อ 5. ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่ายได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความตรงกันจึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าผู้เป็นพยานสองฝ่ายละ 1 คน และส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาออกใบอนุญาตสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอก

- คำชี้แจง
1. ผู้ลงนามในแบบ กอ.1 ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
  2. ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุในแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.2)
  3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงานตลอดช่วงเวลาที่ยื่นขออนุญาต
  4. ระยะเวลาที่ระบุในแบบ กอ.1 ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาต (สก.2)
  5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
  6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ให้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ
  7. แบบ กอ.1 ใช้ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ กรณีที่รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำกับด้วยอักษรภาษาอังกฤษ "HA" หรือ "HM" สำหรับกรณีของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสามารถใช้แบบ กอ.1 ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ ได้โดยอนุโลม



DAIKI ALUMINIUM INDUSTRY (THAILAND) CO.,LTD.

700/99 Moo 1 T.Bankao, A.Panthong, Chonburi 20160

Tel. (038) 214631-3, 743219-20 Fax. (038) 214634

หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
เพื่อประกันความรับผิด -Liability

เลขที่ HAL 01/66

เขียนที่ บริษัท ไคกิ อลูมิเนียม อินดัสทรี(ประเทศไทย) จำกัด

วันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ น.77(2)-9/2556-ญอบ. ตั้งอยู่เลขที่ 246/1 หมู่ที่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ใช้บริการ” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท ไคกิ อลูมิเนียม อินดัสทรี (ประเทศไทย) จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ [REDACTED] ตั้งอยู่เลขที่ 700/99 ตำบลบ้านเก่า อำเภอบางหลวง จังหวัดชลบุรี 20160 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงการใช้และให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังต่อไปนี้ข้อ 1 “ผู้ให้บริการ” ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ “ผู้ใช้บริการ” ตั้งแต่

วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ดังนี้

ลำดับที่	รหัส	HAZ	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ (ตัน/ปี)	วิธีกำจัด
1	12 01 03		เศษอลูมิเนียมจากการกลึง	600	049
2	10 03 09	HA	กากตะกอนจากเตาหลอม	500	049

ข้อ 2 การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1 จะดำเนินการโดย

1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ส. เมืองชัย ขนส่ง หมายเลขผู้ขนส่งของเสีย DIW-T-160900163

2. บริษัท พีเอสเค โกลด์ จำกัด หมายเลขผู้ขนส่งของเสีย DIW-T-190900092

ซึ่งเป็น “ตัวแทน” ที่แต่งตั้งโดย “ผู้ให้บริการ” (บริษัท ไคกิ อลูมิเนียม อินดัสทรี (ประเทศไทย) จำกัด)

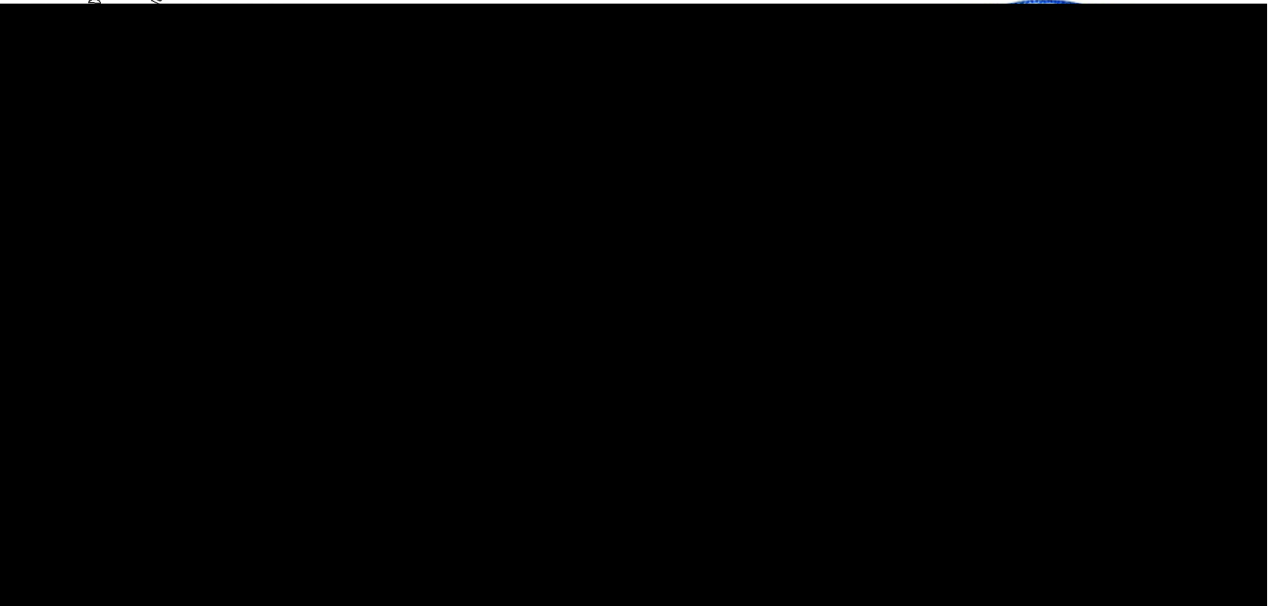
ข้อ 3 ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของผู้ให้บริการ ไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว “ผู้ใช้บริการ” จะต้องรับประกันความรับผิด (Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง และการรับคืนเนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ ตามระบุไว้ในข้อ 12 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

ทั้งนี้ ในกรณีที่ “ผู้ให้บริการ” เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน ผู้ให้บริการจะต้องรับภาระความรับผิดชอบ (Liability) ร่วมกับผู้ใช้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากคำเนิการของตัวแทน “ตัวแทน” ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ตามที่ระบุในข้อ 16 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ผู้ใช้บริการจะต้องจัดทำใบกำกับการขนส่ง (Manifest)

ข้อ 5 ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่ายได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความตรงกัน จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุด และส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ออก



- คำชี้แจง
1. ผู้ลงนามในแบบ กอ.1 ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
  2. ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุในแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.2)
  3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงานตลอดช่วงเวลาที่ขออนุญาต
  4. ระยะเวลาที่ระบุในแบบ กอ.1 ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาตฯ (สก.2)
  5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
  6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ให้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ
  7. แบบ กอ. 1 ใช้ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ กรณีที่รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำกับด้วยอักษรภาษาอังกฤษ “HA” หรือ “HM” สำหรับกรณีของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สามารถใช้แบบ กอ.1 ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ ได้โดยอนุโลม

หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
เพื่อประกันความรับผิด -Liability

เลขที่ HDK - BWN 2566-2188

เขียนที่ สำนักงานบริษัท ฯ

วันที่ 18 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้น

ระหว่าง บริษัท ฮาด อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด (ผู้ก่อกำเนิดของเสีย)  
ทะเบียนโรงง [REDACTED] อยู่ เลขที่ 246/1 หมู่ 7 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา  
จ.ชลบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ใช้บริการ” ฝ่ายหนึ่ง  
กับ บริษัท ฮิดากา โยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (ผู้บำบัด/กำจัดของเสีย) ทะเบียน  
โรงงาน 3-64(11)-1/40 ขบ ตั้งอยู่ เลขที่ 336 ม. 7 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 ซึ่ง  
ต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงการใช้และให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 “ผู้ให้บริการ” ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ “ผู้ใช้บริการ” ตั้งแต่  
วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ดังนี้

1.1 ชื่อ เศษสายไฟ รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16-02-16  
วิธีการกำจัด 011 เป็นปริมาณ 1 ตัน

ข้อ 2 การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1 จะดำเนินการโดย ผู้ให้บริการ

ข้อ 3 ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของผู้ให้บริการ ไป  
บำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว “ผู้ใช้บริการ” จะต้องรับประกัน  
ความรับผิด (Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง และการรับคืน  
เนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ ตามระบุไว้ในข้อ 12  
ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

ทั้งนี้ ในกรณีที่ “ผู้ให้บริการ” เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน ผู้ให้บริการจะต้องรับประกันความรับผิด  
(Liability) ร่วมกับผู้ใช้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากดำเนินการของ “ตัวแทน” ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ตามที่  
ระบุในข้อ 16 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำใบกำกับการขนส่ง (Manifest)

ข้อ 5 ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่ายได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความตรงกัน จึง  
ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุด และส่งให้  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณ  
โรงงาน 1 ชุด



### คำชี้แจง

1. ผู้ลงนามในแบบ กอ.1 ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
2. ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุในแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.2)
3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงาน ตลอดช่วงเวลาที่ขออนุญาต
4. ระยะเวลาที่ระบุในแบบ กอ.1 ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาตฯ (สก.2)
5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ให้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ
7. แบบ กอ. 1 ใช้ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ กรณีที่รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำกับด้วยอักษรภาษาอังกฤษ “HA” หรือ “HM” สำหรับกรณีของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสามารถใช้แบบ กอ.1 ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ ได้โดยอนุโลม

หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
เพื่อประกันความรับผิด -Liability

เลขที่ HDK - BWN 2566-2166

เขียนที่ สำนักงานบริษัท ฯ

วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้น

ระหว่าง บริษัท สวล อะลมิบับ (ประเทศไทย) จำกัด (ผู้ก่อการเนิดของเสีย)

ทะเบียนโรงงาน [REDACTED] เลขที่ 246/1 หมู่ 7 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ใช้บริการ” ฝ่ายหนึ่ง

กับ บริษัท สิดากา โยโกเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (ผู้บำบัด/กำจัดของเสีย) ทะเบียน  
โรงงาน 3-64(11)-1/40 ชบ ตั้งอยู่ เลขที่ 336 ม.7 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 ซึ่ง  
ต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงการใช้และให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 “ผู้ให้บริการ” ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ “ผู้ใช้บริการ” ตั้งแต่  
วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ดังนี้

- 1.1 ชื่อ พลาสติก รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15-01-02  
วิธีการจัด 0.1 เป็นปริมาณ 40 / ตัน
- 1.2 ชื่อ Mixed steel scrap รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 17-04-05  
วิธีการจัด 0.1 เป็นปริมาณ 150 / ตัน
- 1.3 ชื่อ บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้ รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15-01-03  
วิธีการจัด 0.1 เป็นปริมาณ 10 / ตัน
- 1.4 ชื่อ บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15-01-04  
วิธีการจัด 0.1 เป็นปริมาณ 15 / ตัน
- 1.5 ชื่อ บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดวย หรือกระดวยแข็ง รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15-01-01  
วิธีการจัด 0.1 เป็นปริมาณ 400 / ตัน
- 1.6 ชื่อ Tungsten Carbide รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 12-01-03  
วิธีการจัด 0.1 เป็นปริมาณ 5 / ตัน
- 1.7 ชื่อ Copper ,Brass รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 12-01-03  
วิธีการจัด 0.1 เป็นปริมาณ 1 / ตัน
- 1.8 ชื่อ เศษเหล็กจากการกลึง รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 12-01-01  
วิธีการจัด 0.1 เป็นปริมาณ 2 / ตัน

ข้อ 2 การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1 จะดำเนินการโดย ผู้ให้บริการ

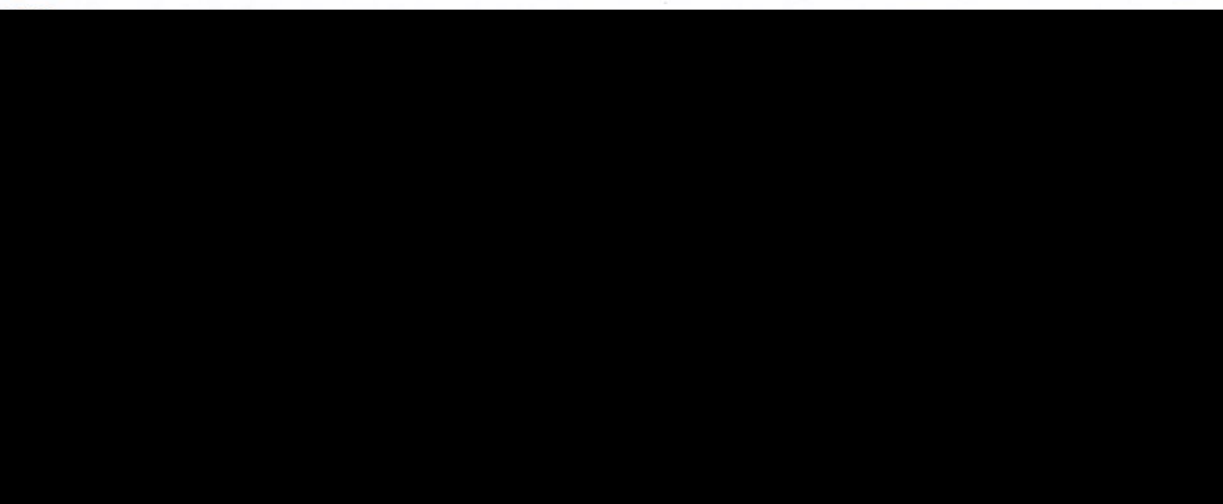
ข้อ 3 ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของผู้ให้บริการ ไป  
บำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว “ผู้ให้บริการ” จะต้องรับประกัน  
ความรับผิด (Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เดือดร้อน เหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง และการรับคืน

เนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ให้บริการและผู้ให้บริการ ตามระบุไว้ในข้อ 12 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

ทั้งนี้ ในกรณีที่ “ผู้ให้บริการ” เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน ผู้ให้บริการจะต้องรับภาระความรับผิดชอบ (Liability) ร่วมกับผู้ใช้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากดำเนินการของ “ตัวแทน” ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ตามที่ระบุในข้อ 16 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ผู้ใช้บริการจะต้องจัดทำใบกำกับการขนส่ง (Manifest)

ข้อ 5 ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่ายได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความตรงกัน จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุด และส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน 1 ชุด



าร

### คำชี้แจง

1. ผู้ลงนามในแบบ กอ.1 ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
2. ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุในแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.2)
3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงาน ตลอดช่วงเวลาที่ขออนุญาต
4. ระยะเวลาที่ระบุในแบบ กอ.1 ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาตฯ (สก.2)
5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ให้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ
7. แบบ กอ. 1 ใช้ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ กรณีที่รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำกับด้วยอักษรภาษาอังกฤษ “HA” หรือ “HM” สำหรับกรณีของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสามารถใช้แบบ กอ.1 ยื่นประกอบพิธีการขออนุญาตฯ ได้โดยอนุโลม

## หนังสือยินยอมระหว่างผู้ก่อหนี้และผู้รับดำเนินการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

### เพื่อประกันความรับผิด – Liability

เลขที่ HDK-BWN 2567- 0064

เขียนที่ สำนักงานบริษัท ฯ

วันที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ฮาล อะลูมินัม (ประเทศไทย) จำกัด ทะเบียนโรงงาน  
[REDACTED] ตั้งอยู่ 246/1 หมู่ 7 ต. บ่อวิน อ. ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า  
“ผู้ก่อหนี้” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ฮีดาไกโยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 336 หมู่ 7 ต.บ่อวิน  
อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับดำเนินการ” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงการใช้และให้บริการ  
บำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 “ผู้รับดำเนินการ” ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ “ผู้ก่อหนี้” ตั้งแต่วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ถึง วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ดังนี้

ที่	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	รหัสการจัดการ
1	พลาสติก	15 01 02	40	011
2	Mixed steel scrap	17 04 05	150	011
3	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	15 01 03	10	011
4	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	15 01 04	15	011
5	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือ กระดาษแข็ง	15 01 01	400	011
6	Tungsten Carbide	12 01 03	0.5	011
7	Copper , Brass	12 01 03	0.1	011
8	เศษเหล็กจากการกลึง	12 01 01	0.2	011
9	เศษสายไฟ	16 02 16	1	011

ข้อ 2 การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ.1 จะดำเนินการโดย “ผู้รับดำเนินการ”

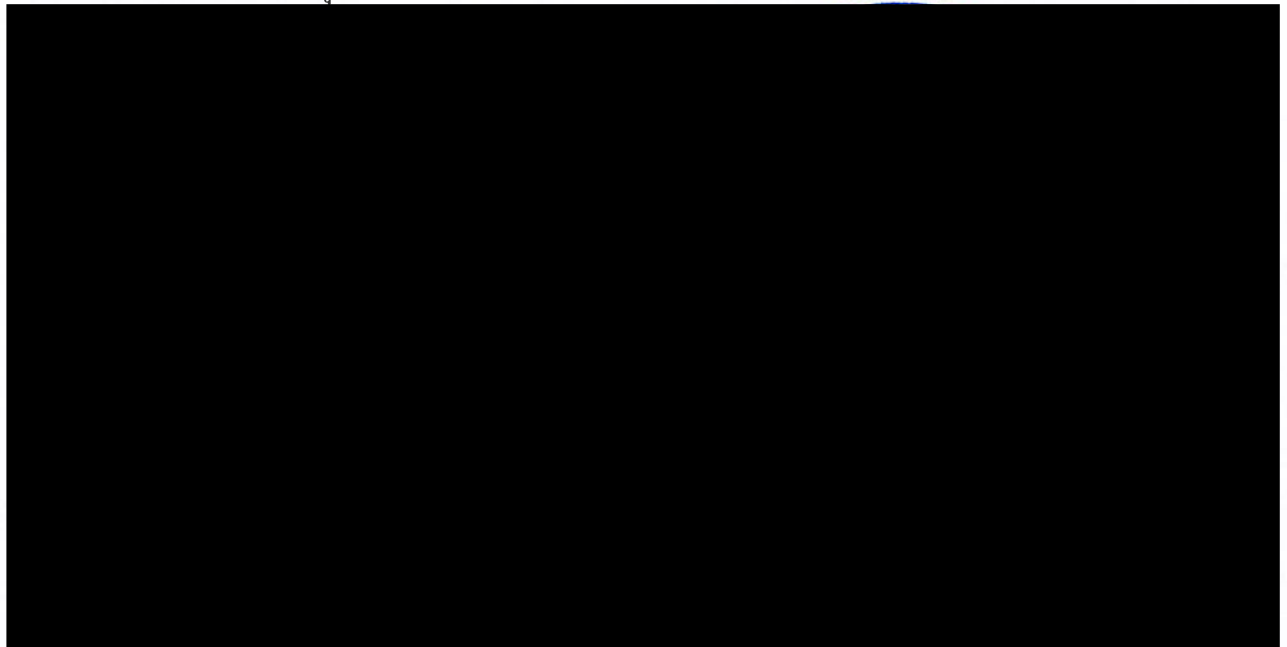
ข้อ 3 ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูล หรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของผู้ก่อหนี้  
ไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว “ผู้ก่อหนี้” จะต้อง  
รับประกันความรับผิด (Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุการทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง และการ

รับคืนเนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นตามสัญญาการให้บริการ ระหว่างผู้ก่อกำเนิดและผู้รับดำเนินการตามระบุไว้ ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2566

ทั้งนี้ในกรณีที่ “ผู้รับดำเนินการ” เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน ผู้ให้บริการจะต้องรับภาระความรับผิดชอบ (Liability) ร่วมกับ “ผู้ก่อกำเนิด” ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินการของ “ตัวแทน ” ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2566

ข้อ 4 “ผู้ก่อกำเนิด” จะต้องจัดทำเอกสารแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(แบบกอ.2)

ข้อ 5 ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่าย ได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความตรงกัน จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุด และส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกนอกบริเวณโรงงาน 1 ชุด



คำชี้แจง 1. ผู้ลงนามในหนังสือยินยอมระหว่างผู้ก่อกำเนิดและผู้รับดำเนินการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเพื่อประกันความรับผิด – Liability ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน

2. ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุไว้ในแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.1)

3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงานตลอดช่วงเวลาที่ยื่นขออนุญาต

4. ระยะเวลาที่ระบุในหนังสือ ต้องมากกว่า 1 เดือน นับจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาตฯ (กอ.1)



5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ให้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ
7. หนังสือยินยอมระหว่างผู้ก่อกำเนิดและผู้รับดำเนินการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเพื่อประกันความรับผิด – Liability ใช้ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ กรณีที่รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำกับด้วยอักษรภาษาอังกฤษ “HA” หรือ “HM” สำหรับกรณีของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสามารถใช้หนังสือยินยอมฯ ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ ได้โดยอนุโลม

หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
เพื่อประกันความรับผิด -Liability

เลขที่ 001 / 2567

เขียนที่ บริษัท สยาม โอิกทานิ จำกัด  
วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด ทะเบียนโรงงาน  
ตั้งอยู่เลขที่ 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ซึ่งต่อไปนี้  
เรียกว่า “ผู้ใช้บริการ” ฝ่ายหนึ่ง

กับ บริษัท สยาม โอิกทานิ จำกัด ทะเบียนโรงงาน ข3-105-128/48อย ตั้งอยู่เลขที่ 1/45 หมู่ 5 สวน  
อุตสาหกรรมโรจนะ ตำบล อุทัย อำเภอ อุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงการใช้และให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 “ผู้ให้บริการ” ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ “ผู้ใช้บริการ” ตั้งแต่  
วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ดังนี้

1.1 ชื่อ \_\_\_\_\_ เหล็ก Liner \_\_\_\_\_ รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 03 04  
วิธีการจัด \_\_\_\_\_ 011 \_\_\_\_\_ เป็นปริมาณ \_\_\_\_\_ 70 \_\_\_\_\_ ตัน

ข้อ 2 การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1 จะดำเนินการโดย บริษัท สยาม โอิกทานิ จำกัด “ผู้ให้บริการ”

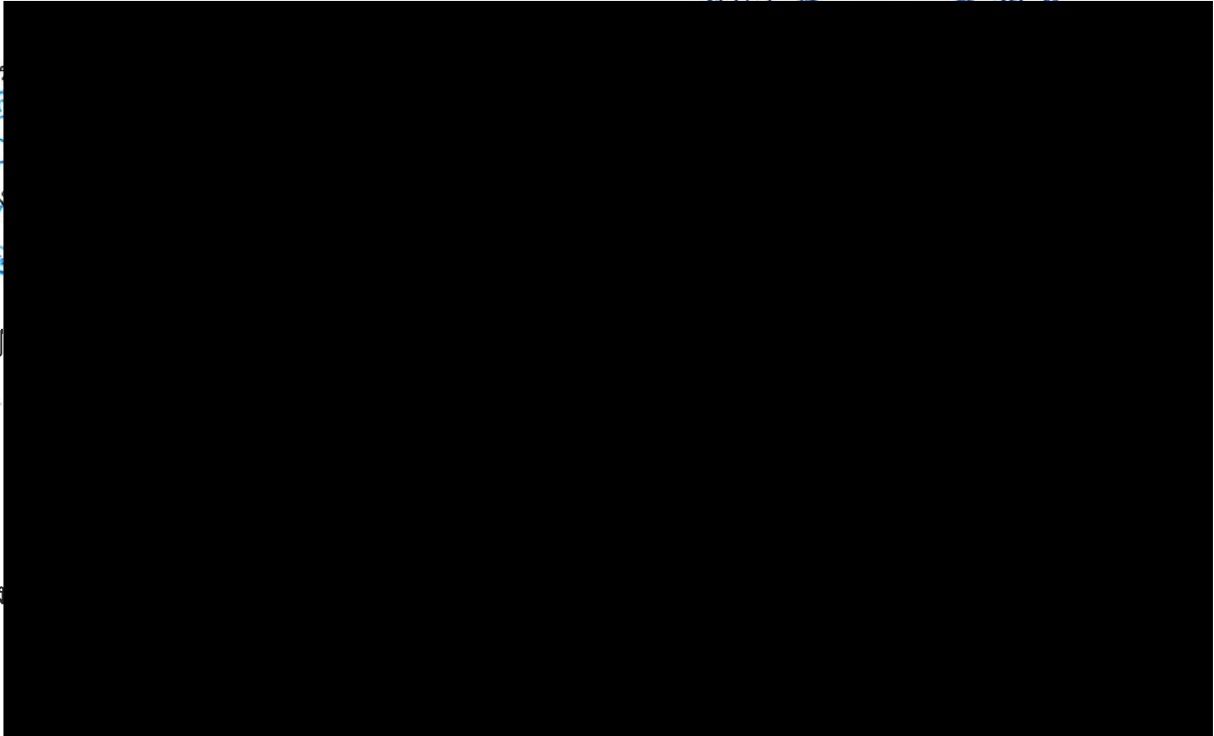
ข้อ 3 ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของ  
ผู้ใช้บริการ ไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
“ผู้ใช้บริการ” จะต้องรับภาระความรับผิด (Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่  
หรือการลักลอบทิ้ง และการรับคืนเนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่าง  
ผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ ตามระบุไว้ในข้อ 12 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่ง  
ปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

ทั้งนี้ ในกรณีที่ “ผู้ให้บริการ” เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน ผู้ให้บริการจะต้องรับภาระความรับผิด  
(Liability) ร่วมกับผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากดำเนินการของ “ตัวแทน” ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ตามที่  
ระบุในข้อ 16 ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ผู้ใช้บริการจะต้องจัดทำใบกำกับการขนส่ง (Manifest)

ข้อ 5 ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 3 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่ายได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความ  
ตรงกัน จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุด

และส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน 1 ชุด



### คำชี้แจง

1. ผู้ลงนามในแบบ กอ.1 ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
2. ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุในแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.2)
3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงานตลอดช่วงเวลาที่ขออนุญาต
4. ระยะเวลาที่ระบุในแบบ กอ.1 ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาตฯ (สก.2)
5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ
7. แบบ กอ. 1 ใช้ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ กรณีที่รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำกับด้วยอักษรภาษาอังกฤษ “HA” หรือ “HM” สำหรับกรณีของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสามารถใช้แบบ กอ.1 ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ ได้โดยอนุโลม

หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
เพื่อประกันความรับผิด -Liability

เลขที่ 001 / 2567

เขียนที่ บริษัท สยาม โอิกทานิ จำกัด  
วันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด  
ทะเบียนโรงงาน [REDACTED] อยู่เลขที่ 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี  
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ใช้บริการ” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท สยาม โอิกทานิ จำกัด ทะเบียนโรงงาน  
91600012825482 ตั้งอยู่เลขที่ 1/45 หมู่ 5 สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ตำบล อุทัย อำเภอ อุทัย จังหวัด  
พระนครศรีอยุธยา

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงการใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 “ผู้ให้บริการ” ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ “ผู้ใช้บริการ” ตั้งแต่  
วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ดังนี้

1.1 ชื่อ \_\_\_\_\_ เหล็ก Liner \_\_\_\_\_ รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 03 04

วิธีการจัด \_\_\_\_\_ 011 \_\_\_\_\_ เป็นปริมาณ \_\_\_\_\_ 70 \_\_\_\_\_ ตัน

ข้อ 2 การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1 จะดำเนินการโดย บริษัท สยาม โอิกทานิ จำกัด “ผู้ให้บริการ”

ข้อ 3 ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของ  
ผู้ใช้บริการ ไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว “ผู้ใช้บริการ”  
จะต้องรับผิดชอบต่อการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไปยังผู้รับดำเนินการรวมถึงรับภาระความรับผิด  
(Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง และการรับคืนเนื่องจากข้อ  
ขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ จนกว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่  
ใช้แล้วนั้นจะได้รับการจัดการแล้เสร็จตามที่ได้รับอนุญาต ตามที่ระบุไว้ในข้อ 12 ของประกาศกระทรวง  
อุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2566

ข้อ 4 ผู้ใช้บริการจะต้องจัดทำเอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ข้อ 5 ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่ายได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความ  
ตรงกัน จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุด

## หนังสือมอบอำนาจ

(สำหรับการติดต่อขออนุญาตนำสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535)

เขียน บริษัทสยาม โออิทาจิ จำกัด

วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2558

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัท สยาม โออิทาจิ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [REDACTED]  
นาย ทักษิณ โคบายาชิ กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ที่อยู่ (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด) ที่อยู่ 1745 หมู่ 5 ตำบล  
อุทัย อำเภอ อุทัย จังหวัด พระนครศรีอยุธยา โทรศัพท์ 0-3571-9001 โทรสาร 0-3571-9010

ขอมอบอำนาจให้ [REDACTED] เลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] ที่อยู่เลขที่ [REDACTED] หมู่ที่ [REDACTED]  
ครอบครัว/ชอย - ตำบล [REDACTED] อำเภอ [REDACTED] จังหวัด [REDACTED] โทรศัพท์ [REDACTED] โทรสาร [REDACTED]  
เป็นผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้า ดังต่อไปนี้

- ☒ ยื่นคำขอ / ลงลายมือชื่อในแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
- ☒ ลงลายมือชื่อในหนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการกำจัดสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพื่อประกัน  
ความรับผิด (Liability) (กอ.1) หรือสัญญา หรือหนังสือรับรองการจ่ายวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- ☒ แก้ไขและรับรองข้อความในแบบคำขอฯ หนังสือยินยอมฯ หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งชี้แจง  
และให้ถ้อยคำใดๆ แก่เจ้าหน้าที่
- ☒ รับหนังสืออนุญาตนำสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปภายใต้ของเขตแห่งหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำ  
ของบริษัททุกประการ เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัท โดยกรรมการผู้มีอำนาจจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทไว้เป็น  
สำคัญ



3 號 井

2023

ใบสั่ง



ทะเบียนโรงงานเลขที่

หนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงานในเขตประกอบการอุตสาหกรรม  
ตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535

ที่ อย 0028(3) / 1/25

กระทรวงอุตสาหกรรม

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า บริษัท สยาม โออิทานิ จำกัด สัญชาติ -  
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่ 1/45 ตรอก/ซอย - ถนน -  
หมู่ที่ 5 ตำบล/แขวง อุทัย อำเภอ/เขต อุทัย จังหวัด พระนครศรีอยุธยา  
ชื่อโรงงาน บริษัท สยาม โออิทานิ จำกัด  
ประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่ 105  
ประกอบกิจการ คัดแยกวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเฉพาะที่กำหนดในหมวด 1 ข้อ 1 ของภาคผนวกที่ 1 บัญชีสิ่งปฏิกูลหรือ  
วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ทำยประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2541) อัดเศษโลหะ และอัดกระดาษ  
กำลังเครื่องจักร 260 แรงม้า จำนวนคนงาน 21 คน  
ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 1/45 ตรอก/ซอย - ถนน -  
หมู่ที่ 5 คลอง - แม่น้ำ - ตำบล/แขวง อุทัย  
อำเภอ/เขต อุทัย จังหวัด พระนครศรีอยุธยา  
ภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ชื่อ บริษัท สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)  
ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 เรื่อง กำหนดท้องที่ภายในตำบลกำหนด  
ตำบลเลข ตำบลเลข อำเภอเลข จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2549

☐ เป็นโรงงานจำพวกที่ 2 ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องมีใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน จำพวกที่ 2 (ร.ง.2)  
ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 โดยเริ่มประกอบกิจการโรงงานในวันที่ เดือน พ.ศ.  
☒ เป็นโรงงานจำพวกที่ 3 ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องมีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) ตามมาตรา 12  
แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 โดยจะเริ่มประกอบกิจการโรงงาน ในวันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2548  
ตามใบแจ้ง ลงวันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2548

บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมรายปี

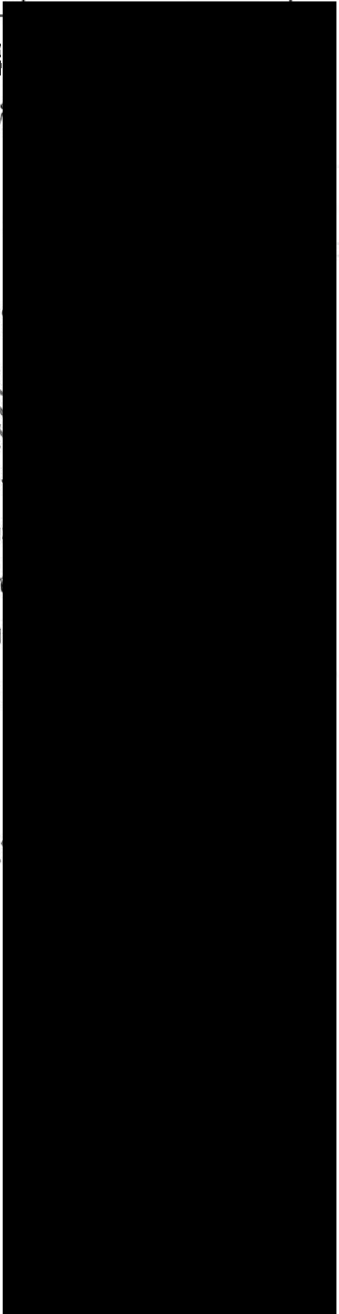


ครั้งที่	วันครบกำหนด	วันชำระเงิน	เครื่องจักร/คนงาน	ค่าธรรมเนียม		ใบเสร็จรับเงิน	
				ปกติ	เสียเพิ่ม	เล่มที่	เลข
1	14 พย. 51	16 พย 52	260/27	2,100	39%	4485	1
2	14 พย 52	10 ธ.ค. 52	260/27	2,100			
3	14 พย 53	10 ธ.ค. 53	260/27	2,100			
4	14 พย. 54	19 ธ.ค. 54	260/27	2,100	122,50	6104	2
5	14 พย. 55	10 ธ.ค. 55	260/27	2,100			
6	14 พย. 56	10 ธ.ค. 56	260/27	2,100			
7	14 พ.ย. 57	10 ธ.ค. 57	260/27	2,100			
8	14 พย 58	10 ธ.ค. 58	260/27	2,100			
9	14 พย 59	10 ธ.ค. 59	260/27	2,100			
10	14 พย 60	31 ธ.ค. 60	260/27	2,100	-	17511	2
11	14 พย 61	30 ธ.ค. 61	260/27	2,100	-	20117	1
12	14 พย 62	28 ธ.ค. 62	260/27	2,100	-	23561	22
13	14 พย 63	25 ธ.ค. 63	260/27	2,100	-		
14	14 พย 64	25 ธ.ค. 64	260/27	2,100	-		

หมายเหตุ หนังสือรับรองฉบับนี้ให้มีผลสมบูรณ์เมื่อมี





### บันทึกการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

ลำดับที่	สาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับโรงงาน	พนักงานเจ้าหน้าที่
1.	เดิมโรงงานรายนี้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-105-128/48 อย เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2548 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 1/45 หมู่ที่ 5 ตำบลอุทัย อำเภอยุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปัจจุบันพื้นที่ดังกล่าวได้ประกาศเป็นเขตประกอบการอุตสาหกรรม ตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2549	
2.	เพิ่มพื้นที่สำหรับการเก็บวัตถุดิบและพื้นที่บริเวณที่จัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่แล้ว ที่ผ่านกรรตัดแยกแล้วในอาคารเดิมและอาคารใหม่ ที่มีพื้นที่ 450 ตารางเมตร ตามใบแจ้งทั่วไป ลงวันที่ 10 กันยายน 2550	
3.	เดิมโรงงานรายนี้พื้นที่บริเวณโรงงาน 11,392 ตารางเมตร ได้แบ่งพื้นที่บริเวณ โรงงานจำนวน 1,848 ตารางเมตร เพื่อประกอบกิจการสกัดและถลุงโลหะที่มีค่าจากสารละลาย ที่ผ่านการกระบวนการชุบ โดยกรรมวิธีทางวิศวกรรม ปรับปรุงคุณภาพน้ำมันหล่อลื่น ทำละลายที่ใช้แล้ว เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ บด ขยี้ และแฉะบรรจุเศษ ส่วนอุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ คงเหลือพื้นที่บริเวณ โรงงานจำนวน 9,544 ตารางเมตร ตามหนังสือบริษัทฯ ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2550	
๔.	แจ้งลดพื้นที่โรงงานจากเดิม ๙,๕๔๔ ตารางเมตร ขอลดลง ๒๖๒.๕๐ ตารางเมตร คงเหลือ ๙,๒๘๑.๕ ตารางเมตร ตามเลขที่ ๕๒๔๕ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗	
๕.	หนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงานในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ฉบับนี้ เปลี่ยนเลขทะเบียนโรงงานใหม่ จากเดิม ทะเบียนโรงงานเลขที่ [REDACTED] เป็นทะเบียนโรงงานเลขที่ ๙๑๖๐๐๐๑๒๘๒๕๔๘๒ เนื่องจากกระทรวงอุตสาหกรรม มีการปรับปรุงกระบวนการออกเลขทะเบียนโรงงานใหม่	
		

## คำเตือน

- (1) จะต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปีต่อไปทุกปี เมื่อถึงวันครบกำหนด (วันเริ่มประกอบกิจการโรงงาน) ในปีถัดไป ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมรายปีภายในเวลาที่กำหนดให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละห้าต่อเดือน
- (2) ในกรณีผู้ประกอบการโรงงานยังไม่ยินยอมเสียค่าธรรมเนียมรายปี พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งให้หยุดประกอบกิจการโรงงาน ไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและเงินเพิ่มครบจำนวน
- (3) ผู้ประกอบการโรงงานยังมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา 8 ประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าว ประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามมาตรา 32(1) และบทบัญญัติอื่นที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมการประกอบกิจการโรงงานตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 เช่น
  - 3.1 น้ำทิ้งของโรงงานที่ระบายลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการเขตประกอบการอุตสาหกรรม คุณลักษณะน้ำทิ้ง จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมกำหนด หากเกินเกณฑ์มาตรฐานหรือปนเปื้อนสารเคมีหรือโลหะหนัก จะต้องมิและใช้ระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น เพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ได้มาตรฐานเสียก่อน ทั้งนี้ หากระบบน้ำเสียรวมของโครงการเขตประกอบการอุตสาหกรรมไม่สามารถให้บริการได้ จะต้องมิและใช้ระบบบำบัดน้ำทิ้งของโรงงานเองที่มีขนาดและประสิทธิภาพเพียงพอที่จะปรับปรุงคุณภาพน้ำทิ้งทั้งหมดของโรงงาน ให้มีลักษณะเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ตลอดเวลาทำงาน
  - 3.2 กรณีการประกอบกิจการมีมลพิษทางอากาศ จะต้องมิและใช้ระบบขจัดฝุ่นละอองและ/หรือเขม่าควัน และ/หรือละอองสี และ/หรือไอสารเคมี และ/หรือกลิ่น และ/หรือฟุ้งไต่กระจาย ที่เกิดขึ้นจากกรรมวิธีการผลิตที่มีขนาดและประสิทธิภาพเพียงพอ ไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนหรือเป็นอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานและผู้อยู่อาศัยใกล้เคียง
  - 3.3 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จะต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548
- (4) กรณีโรงงานมีการเพิ่มจำนวน เปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรทำให้มีกำลังรวมเพิ่มขึ้นตั้งแต่ร้อยละห้าขึ้นไป ในกรณีเครื่องจักรเดิมมีกำลังรวมไม่เกินหนึ่งร้อยแรงม้า หรือกำลังเทียบเท่าไม่เกินหนึ่งร้อยแรงม้า หรือเพิ่มขึ้นตั้งแต่ห้าสิบแรงม้าขึ้นไป ในกรณีเครื่องจักรเดิมมีกำลังรวมเกินกว่าหนึ่งร้อยแรงม้าหรือกำลังเทียบเท่าเกินกว่าหนึ่งร้อยแรงม้า หรือการเพิ่มหรือแก้ไขส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารโรงงาน ทำให้ฐานรากเดิมของอาคารโรงงานฐานใดฐานหนึ่งต้องรับน้ำหนักเพิ่มขึ้นตั้งแต่ห้าร้อยกิโลกรัมขึ้นไป ถือว่าเป็นการขยายโรงงานจะต้องดำเนินการแจ้งเริ่มประกอบกิจการตามมาตรา 13 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535
- (5) กรณีมีความประสงค์เลิกประกอบกิจการโรงงาน ให้แจ้งเป็นหนังสือภายในสิบห้าวันนับแต่วันเลิกประกอบกิจการโรงงาน



ฉบับผู้ประกอบการ

ที่ E10091220324287



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2546 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0135546005342

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท สยาม โอ๊กิทานิ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
  1. นายมิชิโร โอ๊กิทานิ
  2. นายคาซุนORI โตโยชิม่า
  3. นายททสียะ โคบายาชิ/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายคาซุนORI โตโยชิม่า หรือนายททสียะ โคบายาชิ
- ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
4. ทุนจดทะเบียน 2,000,000.00 บาท / สองล้านบาทถ้วน
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 1/45 หมู่ที่ 5 ตำบลอุทัย อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 38 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย

ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ใช้สำหรับแนบเอกสาร Liability กับ บริษัท สยาม โอ๊กิทานิ จำกัด เท่านั้น

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การส่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Transforms Digital  
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้จัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร  
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่แนบมาด้วยหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้  
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง 19-23

Ref:E6710091220324287

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-05-02 T13:42:24+0700

1/5





ที่ E10091220324287

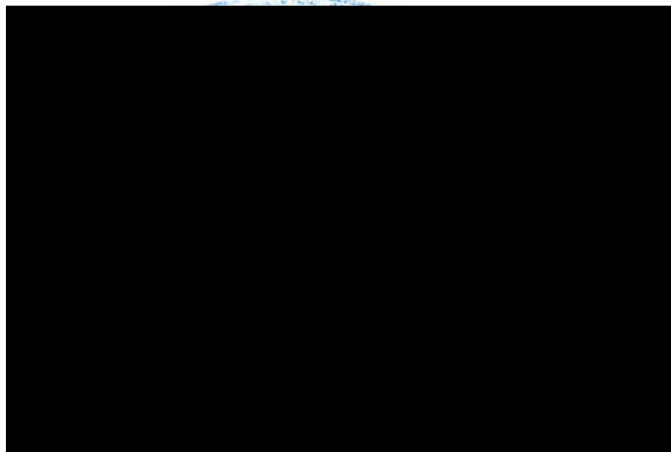
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220324287

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2566
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

ใช้สำหรับแนบเอกสาร Liability กับ บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เท่านั้น



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ  
สู่ดิจิทัล

Leading Business  
towards Digital  
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร  
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบขอควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้  
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง 19-24

Ref:E6710091220324287

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-05-02 T13:42:24+0700

2/5

ว.1 (วพ.)

## รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถูกรวมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขยาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่นโดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อีก เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่วลิสง งา ปาล์ม น้ำมัน บอ ผ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั้ง หนังสือสัตว์ เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของปาล์มทุเรียน และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้ายกจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายย้อมยัด เส้นใยในล่อน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงมือ เครื่องนุ่งห่ม รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานบริการน้ำมัน
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เกล็ดภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
สู่ดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation





(19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป

(20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์

(21) สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้

(22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ใช้สำหรับแนบเอกสาร Liability กับ บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด เท่านั้น



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ  
ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Innovates Digital  
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ~~พหุบริษัท~~/บริษัท นี้ มี 38 ข้อ ดังนี้

- (23) จาน่ายโลหะทกชนิด, ผลิตภัณฑ์เคมี, เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่อง
- (24) ประกอบกิจการส่งออก-นำเข้า โลหะทกชนิด, ผลิตภัณฑ์เคมี, เครื่อง
- (25) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องจักร
- (26) ประกอบกิจการให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ประเภทต่างๆ
- (27) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงาน พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (28) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์ และเผยแพร่สถิติ ข้อมูล ในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- (29) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินในบุคคลอื่น
- (30) ประกอบกิจการขนส่ง ขนถ่ายสินค้าและคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งให้บริการนำสินค้าออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางขบวนส่งทุกชนิด
- (31) ให้บริการรับฝากสินค้าโดยได้รับเงินค่าตอบแทนหรือประโยชน์อื่นใด (โดยมิได้ประกอบกิจการมีลักษณะเป็นคลังสินค้า)
- (32) จาน่ายเครื่องมือเครื่องใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมรวมทั้งอุปกรณ์ให้ความปลอดภัยทุกชนิด
- (33) ประกอบกิจการโรงงานคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากโรงงานอุตสาหกรรม
- (34) ประกอบกิจการ สกัด และกลองโลหะที่มีค่า
- (35) ประกอบกิจการ ซื้อ ขาย ภาคตะกอนที่มีค่า จากขบวนการผลิตจากโรงงานอุตสาหกรรม
- (36) ประกอบกิจการปรับปรุงคุณภาพน้ำมันเก่าที่ไม่ใช้แล้วมาถูสมมาใช้ใหม่
- (37) ประกอบกิจการนำภาคตะกอนจากการขุดโลหะ หรือจากตะกอนโลหะมีค่ามาผ่านกระบวนการอบแห้งเพื่อส่งออก
- (38) ผลิต นำเข้า ส่งออก จาน่าย ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมและส่วนประกอบของกราฟต์ ทุกชนิด ทุกประเภท

ใช้สำหรับแนบเอกสาร Liability กับ บริษัท ฮาลโดมิท (ประเทศไทย) จำกัด



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Innovative Digital  
Transformation





พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อผู้ประกอบการ.....บริษัท สยาม โออิทีพาน์ จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ..... บริษัท สยาม โอ๊กทานิ

☒ เป็น ☐ สำนักงานใหญ่/สาขาที่

ตั้งอยู่: อาคาร

ห้องเลขที่.....

၁၃၂

หมูป่า...

1/45

หมู่ที่ ๕.....ตรอก/ซอย.

161

ตำบล/แขวง... อภัย

จำนวน/เขต ๒๓๖

จังหวัด..... นครนายกหรืออยุธยา

13210 0T2ET

๒๕๖๕

วันที่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 20 สิงหาคม 2546

2546

ออกให้เมื่อ

ผู้ออกทะเลเบ

คำแห่ง

ไม่ทราบประวัติการเจ็บป่วย  
ไม่ทราบประวัติการแพ้ยา  
ไม่ทราบประวัติการแพ้สารพิษ  
ไม่ทราบประวัติการเจ็บป่วย

คำเตือน

0431049

04141140-25560622-1-99-000101

00000-04141140-04141140-1-99-25560622-0-0-0002-00

000000





# Certificate of Registration

This certificate has been awarded to

**Siam Ohgitani Co., Ltd.**

1/45 Rojana Industrial Park, Moo 5, T. U-Thai, A. U-Thai, Ayutthaya, 13210, Thailand

In recognition of the organization's Quality Management System which complies with

**ISO 9001:2015**

The scope of activities covered by this certificate

Please refer to the Appendix

Certificate Number 56757/B/0001/U

Date of Issue of Certification Cycle	Issue Number	Certificate Expiry Date	Certification Cycle
13 September 2021	3	12 September 2024	3
Revision Date	Revision Number	Original Certificate Issue Date	Scheme Number
27 August 2021	0	26 December 2015	n/a

For detailed explanation for the data fields above, refer to <http://www.urs-holdings.com/logos-and-regulations>

Issued by

On behalf of the Schemes Manager





## Appendix to Certificate

1. Trading of Scrap Material, Scrap Recycling and Disposal of Metal Alloys Which Involve The Following Process:  
Repacking and Separating
2. Trading of Chemical Product for Plating and Cleaning
3. Trading of Ferrous, Non-Ferrous and Precious Metal
4. Transportation Service for Scrap, Chemical, Product and Lubricant
5. Manufacture of Forging Lubricant

Certificate Number 56757/B/0001/UK/En

Date of Issue of Certification Cycle	Issue Number	Certificate Expiry Date	Certification Cycle
13 September 2021	3	12 September 2024	3
Revision Date	Revision Number	Original Certificate Issue Date	Scheme Number
27 August 2021	0	26 December 2015	n/a

For detailed explanation for the data fields above, refer to <http://www.urs-holdings.com/logos-and-regulations>

Issued by

On behalf of the Schemes Manager







# Certificate of Registration

This certificate has been awarded to

**Siam Ohgitani Co., Ltd.**

1/45 Rojana Industrial Park, Moo 5, T. U-Thai, A. U-Thai, Ayutthaya, 13210, Thailand

in recognition of the organization's Environmental Management System which complies with

**ISO 14001:2015**

The scope of activities covered by this certificate is

Please refer to the

Certificate Number **56757/A**

Date of Issue of Certification Cycle	Issue Number	Certificate Expiry Date	Certification Cycle
13 September 2021	6	12 September 2024	3
Revision Date	Revision Number	Original Certificate Issue Date	Scheme Number
27 August 2021	0	05 January 2013	n/a

For detailed explanation, please refer to <http://www.urs-holdings.com/logos-and-regulations>

Issued by

On behalf of the Schemes Manager





## Appendix to Certificate

1. Trading of Scrap Material, Scrap Recycling and Disposal of Metal Alloys Which Involve The Following Process:  
Repacking and Separating
2. Trading of Chemical Product for Plating and Cleaning
3. Trading of Ferrous, Non-Ferrous and Precious Metal
4. Transportation Service for Scrap, Chemical, Product and Lubricant
5. Manufacture of Forging Lubricant

Certificate Number 56757/A/

Date of Issue of Certification Cycle Issue Number Certificate Expiry Date Certification Cycle

13 September 2021 6 12 September 2024 3

Revision Date Revision Number Original Certificate Issue Date Scheme Number

27 August 2021 0 05 January 2013 n/a

For detailed explanation to <http://www.urs-holdings.com/logos-and-regulations>

Issued by

On behalf of the Schemes Manager



### คำชี้แจง

1. ผู้ลงนามในแบบ กอ.1 ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
2. ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุในแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.2)
3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงานตลอดช่วงเวลาที่ขออนุญาต
4. ระยะเวลาที่ระบุในแบบ กอ.1 ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาตฯ (สก.2)
5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ด้วยบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ให้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ
7. แบบ กอ. 1 ใช้ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ กรณีที่รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำกับด้วยอักษรภาษาอังกฤษ “HA” หรือ “HM” สำหรับกรณีของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสามารถใช้แบบ กอ.1 ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ ได้โดยอนุโลม





## Hal Aluminum (Thailand) Co.,ltd.

บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด.



*"Returning the Environment to the People of Thailand"*



## บริษัท เวสต์ แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด

**Bangkok Office:** Central City Tower 1, 25th Floor, 589/142 Debaratana Road, Kwaeng North Bangna, Khet Bangna, Bangkok 10260  
Tel: (66) 2745 6926-7 Fax: (66)2745 6928 E-mail : [info@wms-thailand.com](mailto:info@wms-thailand.com)  
**Site Office:** WHA Chonburi 1 Industrail Estate, 88 Moo 8 Tambol Bo Win, Amphur Sriracha, Chonburi THAILAND 20230  
Tel: (038) 346 364-7 Fax:(038) 346368 E-mail : [esbec@wms-thailand.com](mailto:esbec@wms-thailand.com)



สัญญาบริการ

สัญญาเลขที่ WMS002103

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้น ณ วันที่ 01 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2567 ระหว่าง บริษัท เวสต์ แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด ซึ่งมีสำนักงานตามที่จดทะเบียน ตั้งอยู่ 589/142 ถนนพหลโยธิน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร (ต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “WMS” และอาจรวมถึงผู้รับจ้างหรือตัวแทนที่ได้รับอำนาจใดๆ เว้นแต่สัญญาจะกำหนดเป็นอย่างอื่น) ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งมีสำนักงานตามที่จดทะเบียน ตั้งอยู่ 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอ ศรีราชา ชลบุรี 20230 (ต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า (“ผู้รับบริการ”) อีกฝ่ายหนึ่ง

Service Agreement

Agreement No. WMS002103

This Agreement is made and entered into effective as of February 01, 2024 between Waste Management Siam Ltd., having its registered office at 25<sup>th</sup> Floor Central City Tower 1 589/142 Debaratana Road Kwang North Bangna Khet Bangna Bangkok hereinafter referred to as the “WMS” which includes any permitted subcontractor or assign unless the context requires otherwise) of the one part, and Hal Aluminum (Thailand) Co., Ltd. having its registered office at 246/1 Moo 7 T.Bowin A.Sriracha Chonburi 20230, hereinafter referred to as the “customer”) of the other part.

1. ความมุ่งหมายของสัญญาและคำนิยาม

ก. ความมุ่งหมายของสัญญา ผู้รับบริการอาจส่งตัวอย่างของเสียหนึ่ง ตัวอย่างหรือมากกว่าให้ WMS ตามแต่โอกาสพร้อมด้วยแบบข้อมูลของเสีย ประกอบตัวอย่างแต่ละตัวอย่าง WMS อาจรับของเสียนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรและให้ใบเสนอราคาแก่ผู้รับบริการ หากผู้รับบริการส่งของเสียของผู้รับบริการให้แก่ WMS หลังจากนั้น สิทธิและข้อผูกพันทั้งหมดจะเป็นไปตามที่สัญญานี้ที่กำหนดไว้สำหรับงานที่เกี่ยวข้องของเสีย แบบข้อมูลของเสีย ใบเสนอราคาและเอกสารที่เป็นข้อกำหนดของผู้รับบริการทั้งหมด รวมทั้งการแก้ไขเพิ่มเติมหรือการต่ออายุใดๆ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ เหมือนกับได้ระบุรวมไว้ทั้งหมดแล้วในสัญญานี้ และให้ข้อสัญญาต่อไปนี้ มีผลบังคับหากมีข้อโต้แย้งหรือความกำกวมใดๆ

ข. คำนิยาม คำต่อไปนี้ไม่มีนิยามดังที่กำหนดดังนี้

“เหตุสุดวิสัย” หมายถึง เหตุใดๆ ที่มีเหตุอันควรที่จะไม่อยู่ในการควบคุมของคู่สัญญาฝ่ายที่เรียกร้องให้มีการผ่อนปรนซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดอยู่เพียง สงคราม การปิดล้อมทางทะเล การจลาจล โรคระบาด ภัยพิบัติทางธรรมชาติ การขัดขวาง หรือการก่อความวุ่นวาย แต่ไม่รวมถึงความไม่สามารถในการชำระเงินเมื่อถึงกำหนดไม่ว่าในกรณีใด

“ของเสียอันตราย” หมายถึง วัสดุใดๆ ที่เป็นอันตรายและทั้งแล้ว ตามรายละเอียดที่ระบุอยู่ในประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2566 ซึ่งออกภายใต้พระราชบัญญัติ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ปี พ.ศ.2535 ดังรายละเอียดที่ระบุอยู่ในใบเสนอราคา และใบรายงานผลวิเคราะห์ของเสีย ประกอบการจัดทำสัญญาบริการฉบับนี้

“ของเสียชนิดไม่อันตราย” หมายถึง วัสดุใดๆ ที่ไม่เป็นอันตรายที่ทั้งแล้ว ตามรายละเอียดที่ระบุอยู่ในประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2566 ซึ่งออกภายใต้พระราชบัญญัติ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ปี พ.ศ.2535

1. Purpose of Agreement and Definitions

a. Purpose of Agreement: WMS is responsible for waste management services, waste transportation, and relevant to the Customer. The Customer is responsible to provide waste sample (if required), waste information, and Waste Profile Form of each wastes to WMS. WMS then may accept to provide the service such waste in writing, and provide customer with a price quotation. If customer ship WMS customer Waste, all rights and obligations as this Agreement will be applied. All Waste Profile Forms and quotations, including any amendments or renewals, shall be deemed as a part of this Agreement as if set out in full herein and the terms below shall control if there is any dispute or ambiguity.

b. Definitions: The following terms have the following definitions:

“Force Majeure” means any cause not reasonably within the control of the party claiming relief including but not limited to war, blockades, riots, epidemics, natural disasters, obstructions, or civil disturbances, but in no event including inability to pay money when due.

“Hazardous Waste” means all discarded substances and materials considered hazardous as defined in the Notification of Ministry of Industry B.E. 2566 (2023) issued pursuant to the provisions under the Factory Act B.E. 2535 (1992) on Disposal of Wastes or Unusable Materials and as detailed in a Quotation or Pre-Acceptance Laboratory Report to this Service Agreement.

“Non-Hazardous Waste” means all discarded substances and materials considered non-hazardous as defined in the Notification of Ministry of Industry B.E. 2548 (2005) issued pursuant to the provisions under the Factory Act B.E. 2535 (1992) on Disposal of Wastes or Unusable Materials.

“ใบรายงานผลวิเคราะห์ของเสียก่อนรับกำจัด” หมายถึง ข้อมูลของเสียที่ออกโดย WMS ซึ่งจะประกอบไปด้วยข้อมูลของผู้รับบริการ, ลักษณะทางกายภาพและองค์ประกอบทางเคมีของของเสีย, ชื่อทางเทคนิค และชนิด/ประเภทของของเสีย

“ของเสีย” หมายถึง วัสดุใด ๆ ทั้งชนิดเป็นอันตราย และ ไม่เป็นอันตราย ที่ทิ้งแล้ว คงระบุรายละเอียดข้างต้น และได้รับการอนุมัติ และกำหนดราคาไว้ในข้อมูลของเสีย และ / หรือใบเสนอราคาตามแต่โอกาส  
“งาน” หมายถึง บริการวิเคราะห์ กำจัด ขนส่ง รีไซเคิล ให้คำปรึกษาหรือบริการอื่นๆ

## 2. การส่งคืนของเสีย

หาก WMS คัดสินว่าของเสียแตกต่างอย่างมีนัยยะสำคัญจากตัวอย่างของเสียที่ได้เห็นชอบก่อนหน้านี้ WMS อาจปฏิเสธไม่รับของเสียนั้นและเรียกค่าบริการและค่าคอนเทนเนอร์สำหรับการเก็บ จัดการและกำจัดของเสียที่ปฏิเสธนั้น หรือ WMS อาจบอกกล่าวผู้รับบริการและส่งของเสียนั้นคืนให้ผู้รับบริการโดยผู้รับบริการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย ผู้รับบริการตกลงที่จะชำระค่าบริการดังกล่าวให้แก่ WMS ภายในสามสิบ (30) วันนับตั้งแต่วันที่กำหนดในใบแจ้งหนี้

## 3. การชำระค่าบริการ ดอกเบี้ยและการปรับค่าบริการ

ผู้รับบริการตกลงที่จะชำระเงินตามใบแจ้งหนี้ของ WMS ภายในสามสิบ (30) วันนับตั้งแต่วันที่กำหนดในใบแจ้งหนี้ หากการชำระเงินล่าช้า WMS อาจคิดเบี้ยปรับในอัตราดอกเบี้ยร้อยละสิบห้า (15%) ต่อปี หรืออัตราสูงสุดตามที่กฎหมายอนุญาต WMS อาจคิดค่าบริการเพิ่มอันเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือภาษีต่างๆ การปรับอัตราค่ากำจัดของเสียเพิ่มหรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้นโดยบวกส่วนต่างอีกตามสมควรเมื่อบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรสามสิบ (30) วัน การเพิ่มค่าบริการอาจลดลงเป็นลายลักษณ์อักษร วาจาหรือโดยการกระทำเช่นการชำระเงินตามใบแจ้งหนี้ค่าบริการจะเพิ่มขึ้นในแต่ละปีทันทีโดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคมของทุกปีเพื่อสะท้อนถึงอัตราเงินเฟ้อในปีที่ผ่านมา

## 4. การปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา

คู่สัญญาอาจดำเนินการของแต่ละฝ่ายผ่านบุคคลอื่นซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของตนหรืออยู่ภายใต้การควบคุมร่วมกับคู่สัญญาและตกลงที่จะให้บุคคลของแต่ละฝ่ายนั้นปฏิบัติตามข้อสัญญาในสัญญานี้เหมือนกับว่าบุคคลนั้นเป็นคู่สัญญาของสัญญานี้ในขอบเขตที่จำเป็นต่อการบรรลุความมุ่งหมายของสัญญานี้ WMS อาจจ้างบุคคลอื่นให้ทำงาน หรือโอนสิทธิของ WMS และมอบหมายข้อผูกพันของ WMS ทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บริษัทในเครือของ WMS อย่างไรก็ดีตามจากที่กล่าวมา คู่สัญญาจะไม่โอนสิทธิในสัญญานี้โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

“Pre-Acceptance Laboratory Report” means Waste data issued by WMS to the Customer, consisting of data on the Customer, physical state and chemical composition of Waste, technical name and class of Waste.

“Waste” means all hazardous and non-hazardous waste as described herein, approved and priced from time to time in our profiles and/or quotations. “Work” means analytical, disposal, transportation, recycling, consulting, or other services.

## 2. Return of Waste

If WMS determine that waste differs from the sample Waste previously accepted or differs from the Pre-Acceptance Laboratory Report, WMS may reject the waste and charge service and container fees for collecting, handling and disposal of the rejected waste. WMS may notify customer and return the waste to the Customer at customer expense. Customer agree to pay us these charges within 30 days after the date of our invoice.

## 3. Payment of Fees, Interest & Adjustments

Customer agree to pay our invoices within 30 days after the invoice date. On late payments WMS may add a penalty charge at the interest rate at the lower of fifteen percent (15%) or the amount allowed by law. Upon thirty (30) days' written notice, WMS may increase fees to reflect changes in regulations, taxes, increases in disposal rates or fuel price increases, plus a reasonable margin. Fee increases may be agreed to in writing, verbally or by actions such as payment of invoices. Annually effective each January 1 service fees automatically will increase to reflect the prior year's inflation.

## 4. Performance of the Obligations Under the Agreement

Both parties may conduct their respective business operations through other entities which they control or which are under common control with them and agree to cause such other entities to abide by the terms of this Agreement as if they were parties hereto to the extent necessary to carry out its purposes. WMS may subcontract Work, or assign our rights and delegate our obligations in whole or in part to our affiliates. Subject to the foregoing, neither party shall assign this Agreement without the prior written consent of the other party.

## 5. เหตุสุดวิสัย

หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีอุปสรรคปฏิบัติตามข้อผูกพันไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนด้วยเหตุสุดวิสัย ให้คู่สัญญาฝ่ายนั้นบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งโดยให้รายละเอียดทั้งหมดของเหตุสุดวิสัยนั้นตามที่รู้เร็วเท่าที่จะเป็นไปได้หลังจากที่เกิดเหตุสุดวิสัยขึ้น คู่สัญญาที่ได้ให้คำบอกกล่าวอย่างเหมาะสมจะได้รับการผ่อนปรนมิให้ต้องปฏิบัติตามข้อผูกพันหากได้ใช้มาตรการตามสมควรทั้งปวงในการบรรเทาและยุติเหตุสุดวิสัยนั้นเร็วเท่าที่จะเป็นไปได้

## 6. ภาษี

WMS ตกลงว่าผู้รับบริการมีสิทธิหักภาษี ณ ที่จ่ายของค่าบริการที่ชำระให้แก่ WMS ตามอัตราที่กฎหมายกำหนด ผู้รับบริการตกลงที่จะชำระภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีใดอื่นๆสำหรับของเสียของผู้รับบริการหรือที่เกี่ยวกับการทำงานของ WMS. WMS จะจัด หาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือเอกสารอื่นๆตามต้องการให้แก่ผู้รับบริการ

**ข้อสังเกต** หาก WMS ได้รับสิทธิในการยกเว้นภาษี ผู้รับบริการก็จะไม่หักภาษี ณ ที่จ่ายสำหรับค่าบริการของ WMS

## 7. กำหนดระยะเวลาของสัญญา ความสิ้นสุดและการบอกเลิกสัญญา

กำหนดระยะเวลาของสัญญานี้เริ่มตั้งแต่วันที่กำหนดไว้ข้างต้นของสัญญานี้ และจะมีผลบังคับต่อเนื่องอย่างสมบูรณ์จนถึงวันที่ 31 ธันวาคมของปี หลังจากนั้น กำหนดระยะเวลาของสัญญานี้จะต่อออกไปคราวละหนึ่ง (1) ปี ในแต่ละครั้งถึงวันที่ 31 ธันวาคมจนกว่าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกสัญญาตามที่ให้ไว้ในวรรคถัดไปของข้อนี้ หรือบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรถึงการไม่ต่อสัญญาไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามข้อนี้ไม่น้อยกว่าหกสิบ (60) วันก่อนการสิ้นสุดของกำหนดระยะเวลาปีแรกหรือกำหนดระยะเวลาที่ต่อออกไป

หากผู้รับบริการไม่ชำระเงินที่ต้องชำระเมื่อถึงกำหนดและการไม่ชำระนั้นยังไม่ได้รับการแก้ไขเป็นเวลาสิบห้า (15) วันหลังจาก WMS ได้บอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร WMS อาจบอกเลิกสัญญานี้โดยมีผลทันที

## 8. คำแถลงและคำรับรองของ WMS

WMS ขอแถลงและให้คำรับรองแก่ผู้รับบริการว่า

8.1 WMS ได้รับอนุญาตตามกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้และมีความชำนาญในการปฏิบัติงานตามที่ตกลงกันในสัญญานี้

8.2 WMS จะปฏิบัติงานให้ผู้รับบริการในลักษณะที่มีความปลอดภัยและอย่างปลอดภัยที่ทำงานด้านนี้พึงกระทำ และโดยปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ทั้งปวง

## 9. คำแถลงและคำรับรองของผู้รับบริการ

ผู้รับบริการขอแถลงและให้คำรับรองแก่ WMS ว่า

9.1 รายละเอียดและลักษณะเฉพาะของของเสียของผู้รับบริการที่ระบุไว้ใน

## 5. Force majeure

If and to the extent either party is prevented, in whole or in part, from performing by any Force Majeure event, such party shall give notice in writing to the other party giving full particulars of such event to the extent known as soon as possible after it has occurred; a party giving proper notice shall be excused from performing its obligations provided that it takes all reasonable steps to mitigate and terminate the Force Majeure event as soon as practicable.

## 6. Taxes

WMS agree that customer are entitled to withhold tax on service fees payable to us at the rate specified by law. Customer agree to pay VAT and any other taxes on customer waste or with respect to our Work. WMS will provide customer with a tax invoice or other required document.

**Note:** If WMS are entitled to any tax exemption, customer will not withhold from our fees.

## 7. Term of Agreement and Expiration; Termination

The Agreement term shall begin on the date and year first written above and shall continue in full force and effect until December 31 of such year. The term of this Agreement then will renew for further successive one-year renewal terms each expiring on December 31 unless and until WMS terminate as allowed below in this Section 7, or else either of us gives the other party written nonrenewal notice referencing this Section 7 not less than sixty (60) days' prior to the end of the initial term or any renewal term.

If customer fail to pay amounts owed when due and such failure remains unremedied for fifteen (15) days after our written notice, WMS may terminate this Agreement with immediate effect.

## 8. Representations and Warranties of the WMS

WMS represent and warrant to customer that:

8.1 WMS are licensed under applicable laws and regulations to engage in and have expertise to perform the Work agreed to in this Agreement.

8.2 WMS will perform Work for customer in a safe and workmanlike manner, and in compliance with all applicable laws and regulations.

## 9. Representations and warranties of the customer

Customer represent and warrant to us that:

9.1 The Waste given to WMS will be the same type and specifications of Waste as

แบบข้อมูลของเสียที่ส่งให้ WMS พร้อมของเสียนั้นเป็นความจริงและถูกต้องเสมอ

9.2 ผู้รับบริการจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎข้อบังคับ คำสั่ง กฎและระเบียบที่บังคับใช้ซึ่งเกี่ยวข้องกับของเสียและข้อผูกพันของผู้รับบริการตามสัญญา

9.3 ผู้รับบริการจะส่งมอบข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับของเสียที่จะถูกนำส่งมากำจัดยัง WMS และจะต้องรับนำส่งข้อมูลเพิ่มเติมของเสียที่เพิ่มปริมาณมาจากเดิมซึ่งยังไม่เคยได้ให้ข้อมูลค่ากับไว้แต่แรก ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อประชาชนทั่วไป หรือต่อสิ่งแวดล้อมได้

9.4 ผู้รับบริการจะต้องบรรจุของเสียลงในภาชนะชนิดที่ถูกต้องตามแต่ละประเภทของของเสียชนิดนั้น รวมถึงต้องจัดให้มีสลากกำกับ หรือระบุชนิด / ประเภทของเสียไว้อย่างชัดเจนก่อนนำส่ง

#### 10. การจ่ายค่าสินไหมทดแทน และข้อจำกัดในภาระหนี้สิน

คู่สัญญาแต่ละฝ่ายตกลงที่จะจ่ายค่าสินไหมทดแทนและทำให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งพ้นจากความรับผิด ความสูญเสีย บทลงโทษ ค่าปรับ ค่าเรียกร้อง และค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งปวง รวมถึงค่าใช้จ่ายของการสอบสวนข้อเท็จจริงและค่าทนายอันเป็นผลจากคู่สัญญาฝ่ายที่จ่ายค่าสินไหมทดแทนทำผิดสัญญา หรือจากการกระทำโดยความประมาทเลินเล่อ การละเว้น โดยประมาทเลินเล่อ หรือการจงใจประพฤติดมิชอบของคู่สัญญาฝ่ายที่จ่ายค่าสินไหมทดแทนหรือของลูกจ้าง ตัวแทนหรือผู้รับจ้างของตนในการปฏิบัติตามสัญญา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างไม่ต้องการรับผิดชอบภาระหนี้สินที่ตนเองไม่ได้เป็นผู้ก่อให้เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยบังเอิญ เลินเล่อ หรือจงใจเฉพาะเจาะจง ค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นมาแต่เหตุต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นตามภาระแห่งสัญญาบริการนี้และภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้ทำการขนส่งหรือเคลื่อนย้ายของเสียออกมาแล้ว ผู้รับบริการไม่สามารถเรียกคืนของเสีย จาก WMS ได้

#### 11. การบำรุงรักษาเครื่องมือ การนำของใหม่มาแทน การซ่อมแซม และการเข้าสถานประกอบการ

ผู้รับบริการจะเก็บไว้ให้สะอาดตามสมควร บำรุงรักษา รับผิดชอบและชำระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและนำของใหม่มาแทนซึ่งผู้คอนเทนเนอร์ของเสีย เครื่องบดอัด และทรัพย์สินอื่นใดของ WMS ที่ทิ้งไว้ ณ สถานประกอบการของผู้รับบริการ หากทรัพย์สินนั้นสูญหายหรือได้รับความเสียหาย WMS จะแจ้งผู้รับบริการถึงค่าเสียหายที่แท้จริงภายในเวลาที่จะไม่ก่อให้เกิดความล่าช้าหรือการหยุดชะงักในการให้บริการ และผู้รับบริการจะชำระเงินให้แก่ WMS ภายในสามสิบ (30) วัน นับตั้งแต่วันที่ระบุในใบแจ้งหนี้สำหรับค่าซ่อมหรือค่านำของใหม่มาแทนตามมาตรฐานของ WMS และเงินสำหรับค่าบริการอื่นๆ ที่ WMS ควรได้กระทำแต่ทำไม่ได้เนื่องจากความสูญหายหรือเสียหายนั้น

is set out in the Waste Profile Sheet and the Pre-Acceptance Laboratory Reports and will conform in all Waste material respects thereto;

9.2. Customer will comply with all applicable laws, decrees, orders, rules, and regulations relevant to the Waste and customer obligations under this Agreement;

9.3. Customer shall provide all information related to its Wastes and, surface or sub-surface conditions of other materials which shall be removed by WMS from location of the Customer, and shall promptly report to WMS any new Hazardous Waste information not stated previously in the Hazardous Waste Manifest, that may endanger or risks towards person or environment;

9.4 Customer shall provide to and/or deliver the Waste in a correct container or package according to the Hazardous Waste Manifest and with any labeling or identification required.

#### 10. Indemnity and Limitation of Liability

Each party agrees to indemnify and hold the other party harmless from and against any and all liabilities, losses, penalties, fines, claims, costs, and expenses, including costs of investigation and counsel, caused by the indemnifying party's breach of this Agreement, or by any negligent act, negligent omission or willful misconduct of the indemnifying party or its employees, agents, or contractors in the performance of this Agreement.

No Party shall be liable to the other Party for any indirect, incidental, special or consequential damages in connection with this Service Agreement. Customer shall have no liability for properly delivered Waste once irrevocably accepted by WMS.

#### 11. Equipment Maintenance, Replacement and Repair; Access

Customer shall keep reasonably clean, maintain, be responsible for, and pay the costs for repairing and replacing our waste containers, compactors and other property left on customer premises if such property is lost or damaged. WMS will notify customer the actual cost of damage in time to avoid service delay or disruption and customer shall pay us within 30 days of our invoice our standard charges for performance and administration of repair or replacement and any fees for services attempted by us but that WMS could not provide due to the loss or damage.



ในวันที่มีการเก็บของเสีย ผู้รับบริการจะให้ WMS ได้ใช้เครื่องมือเหล่านั้น อย่างเต็มที่ หาก WMS ใช้เครื่องมือเหล่านั้น ไม่ได้หรือเครื่องมือเหล่านั้น บรรจุเกินน้ำหนักหรือเกินปริมาณ ผู้รับบริการจะต้องชำระค่าบริการเพิ่มขึ้น รวมถึงบริการที่ต้องทำเพิ่มขึ้นอันเป็นผลจากการนั้น ในกรณีเดียวกัน ผู้รับบริการจะต้องชำระค่าบริการเพิ่มหากการปฏิบัติงานของ WMS ต้องล่าช้าเพราะขั้นตอนในการให้ผู้มาเยี่ยมชมเข้าไปหรือขั้นตอนอื่นในสถานประกอบการของผู้รับบริการซึ่งทำให้เวลาที่ใช้ในการให้บริการต้องล่าช้าเกินเวลาที่ WMS จะประมาณ ไว้ในการคิดค่าบริการ WMS จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดกับพื้นผิวถนนของผู้รับบริการอันเป็นผลจากน้ำหนักของยานพาหนะหรือเครื่องมือของ WMS

## 12. สัญญาทั้งหมดและการแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นที่เข้าใจและตกลงกันว่าไม่มีความตกลง การรับประกัน คำรับรองหรือหน้าที่ใดไม่ว่าโดยชัดแจ้งหรือปริยายที่มีได้ระบุชัดแจ้งไว้ในสัญญานี้จะมากำหนดข้อสัญญาในสัญญานี้ เว้นแต่จะระบุไว้เป็นอย่างอื่นโดยชัดแจ้งในสัญญานี้ สัญญานี้จะแก้ไขเพิ่มเติมได้โดยเพียงทำเป็นลายลักษณ์อักษรลงลายมือชื่อของผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายเท่านั้น ในกรณีที่ส่วนใดส่วนหนึ่งของสัญญานี้เป็นโมฆะ ไม่สมบูรณ์หรือบังคับไม่ได้ตามกฎหมาย คู่สัญญาตกลงว่าส่วนที่ไม่สมบูรณ์ของสัญญานั้นจะไม่ส่งผลถึงข้อสัญญาอื่นใดของสัญญานี้

## 13. กฎหมายที่บังคับ

สัญญานี้อยู่ภายใต้บังคับ ศีลธรรมและแปลความตามกฎหมายของประเทศที่สถานให้บริการของ WMS ตั้งอยู่ ในกรณีที่มีความแตกต่างหรือความขัดแย้งระหว่างเนื้อหาของสองภาษาในข้อสัญญา เนื้อหาที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษจะเป็นตัวบังคับ แต่เนื้อหากที่เป็นภาษาอังกฤษจะใช้คลี่คลายความกำกวมใดๆในเนื้อหาที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษ

## 14. การยุติข้อพิพาท

หากข้อพิพาทใดไม่อาจยุติได้ภายในหนึ่ง (1) เดือนหลังจากได้เกิดขึ้น คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจยื่นเรื่องต่ออนุญาโตตุลาการในกรุงเทพฯภายใต้กฎอนุญาโตตุลาการของสถาบันอนุญาโตตุลาการของกระทรวงยุติธรรมในกรุงเทพฯ และคู่สัญญาตกลงว่าคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการดังกล่าวมีผลผูกพันคู่สัญญาแต่ละฝ่าย และจะไม่อุทธรณ์และบังคับได้ตามข้อกำหนดในคำชี้ขาดหากไม่มีข้อผิดพลาดหรือกล้อฉลโดยชัดแจ้ง คู่สัญญาตกลงว่าคำชี้ขาดนี้เป็นทางแก้ไขเดียวระหว่างคู่สัญญาเกี่ยวกับข้อเรียกร้อง การโต้แย้งข้อเรียกร้อง ประเด็นต่างๆหรือบัญชีการเงินที่เสนอหรือให้การต่ออนุญาโตตุลาการ

## 15. การส่งต่อของเสียไปกำจัด

ในกรณีที่ WMS ไม่สามารถดำเนินการบำบัดหรือกำจัดของเสียของผู้รับบริการตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดได้ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม WMS จะดำเนินการส่งของเสียไปดำเนินการบำบัดหรือกำจัดภายนอกโดยผู้รับบำบัดกำจัดรายอื่นก่อนที่จะเกินระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้

On collection days, customer will provide unobstructed access to the equipment. If the equipment is inaccessible or overloaded by weight or volume, customer service will be subject to additional charge including for repeat service made necessary as a result; likewise, additional service fees will be due if our performance of Work is delayed by customer visitor processing procedures or other access procedures that delay the time it takes to provide services beyond the assumed time for providing service used by us to estimate our service fees, WMS will not be responsible for damage to customer driving surfaces resulting from the weight of our vehicles or equipment.

## 12 Entire Agreement; Amendments

It is understood and agreed that no agreement, guarantee, warranty or duty, express or implied, not expressed herein shall limit or qualify the terms of this Agreement. Except as otherwise expressly stated herein, this Agreement may only be amended by written instrument signed by both parties. In the event that any part of this Agreement is void, incomplete, or unenforceable by law, both parties agree that the incomplete part of this Agreement will not affect any other term of this Agreement.

## 13 Governing Law

This Agreement shall be governed, construed, and interpreted in accordance with the laws of the country where our facility providing services is located. If there is any difference or conflict between two language texts setting out this Agreement's terms, the non-English text shall govern, but the English text shall be used to resolve any ambiguities in the non-English text.

## 14 Dispute Settlement

If any dispute cannot be settled within 1 month after it arises, either party may refer it to arbitration in Bangkok under the Arbitration Rules of the Arbitration Institute, Ministry of Justice, Bangkok, and the parties agree that the award given in such arbitration shall be binding on each of them, and in the absence of manifest error or fraud shall not be appealed and shall be enforceable according to its terms. Both parties agree that the award is the sole and exclusive remedy between the parties regarding any claims counterclaims, issues, or accounting presented or pleaded to the arbitrators.

## 15. Waste transfer

In any case that WMS is unable to treat and/or dispose of customer's waste in accordance with the regulated treatment and/or disposal period, the WMS will transfer the waste for offsite management at other corporate waste processors before the validation date of such period. Nevertheless, WMS will inform to





ORIGINAL

WASTE MANAGEMENT SIAM LTD.

WMS จะแจ้งให้ผู้รับบริการทราบและอนุมัติก่อนทุกครั้ง การนำของเสีย  
ออกไปกำจัดดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง  
และเป็นค่าใช้จ่ายของ WMS ทั้งหมด

#### 16.เบ็ดเตล็ด

คู่สัญญาจะต้องรับผิดชอบต่อกันฝ่ายหนึ่งและคู่สัญญาแต่ละฝ่ายสละสิทธิของ  
ตนโดยไม่มีเงื่อนไขในความเสียหายหรือสูญหายใดๆที่เป็นผลเกิดขึ้น โดย  
อ้อม เป็นอุบัติเหตุหรือเป็นบทลงโทษ ความรับผิดชอบโดยรวมทั้งหมดของ  
WMS ต่อผู้รับบริการสำหรับความเสียหาย ความรับผิดชอบ ข้อเรียกร้อง ข้อ  
ผูกพัน และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับผู้รับบริการจะไม่เกินจำนวนเงินที่ได้ชำระแล้ว  
จริง หรือที่ผู้รับบริการได้ชำระแก่ WMS ในหก (6) เดือนแรกของสัญญา  
สัญญานี้แทนความตกลงใดๆก่อนหน้านี้ระหว่างผู้รับบริการและ WMS

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความตรงกัน ลายมือชื่อที่ส่งทางโทรสารให้  
ถือว่ามียกบังคับตามกฎหมายเช่นเดียวกับลายมือชื่อจริง และลายมือชื่อที่  
คู่สัญญาแต่ละฝ่ายส่งทางโทรสารให้ถือว่ามียกบังคับตามกฎหมาย  
เช่นเดียวกับเอกสารที่ได้ลงลายมือชื่อโดยสมบูรณ์ คู่สัญญาของสัญญานี้ได้  
อ่านและเข้าใจเนื้อหาทั้งหมดของสัญญานี้และจึงลงลายมือชื่อของตนเป็น  
การยืนยัน

Signature (ลายมือชื่อ):

[Redacted signature area]

Customer for approval before execution. The waste transfer shall comply with  
relevant rule and regulation. Any cost may have, WMS will take all  
responsibility.

#### 16. General

Neither party shall be liable to the other party for, and each party unconditionally  
waives its right to, any consequential, indirect, incidental or punitive damages or  
losses whatsoever. Our total cumulative liability to customer for all losses,  
liabilities, claims, obligations and expenses incurred by customer shall not  
exceed the lesser of amounts actually paid or that customer pay to us over the  
first six months of this Agreement. This Agreement supersedes any prior  
agreement entered into between customer and us covering our services.

This Agreement is made in two identical copies. A fax signature shall be  
considered to have the same binding legal effect as an original signature and  
signature by counterparts shall be considered to have the same binding legal  
effect as a fully executed document. The parties to the Agreement have read and  
understood the entire substance of this Agreement and hereunder sign their  
names as confirmation.

Signature (ลายมือชื่อ):

หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
เพื่อประกันความรับผิด-Liability

เลขที่ 2024-1102/ESBEC/CS/HI/KJ

เขียนที่ บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอน เมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด  
วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 ทะเบียนโรงงาน [REDACTED] ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ให้บริการ" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอน เมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด ทะเบียน โรงงาน [REDACTED] สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ 8 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ให้บริการ" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้ง 2 ฝ่าย ตกลงการใช้และให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. "ผู้ให้บริการ" ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ "ผู้ให้บริการ" ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ถึง วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ดังนี้

1.1 ชื่อ Graphite Waste รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 01 04 10

วิธีการจัด 071 เป็นปริมาณ 1.538 ตัน/ปี

ข้อ 2. การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1 จะดำเนินการโดย บริษัท เวสต์ แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด ซึ่งเป็นตัวแทนที่แต่งตั้งโดย "ผู้ให้บริการ"

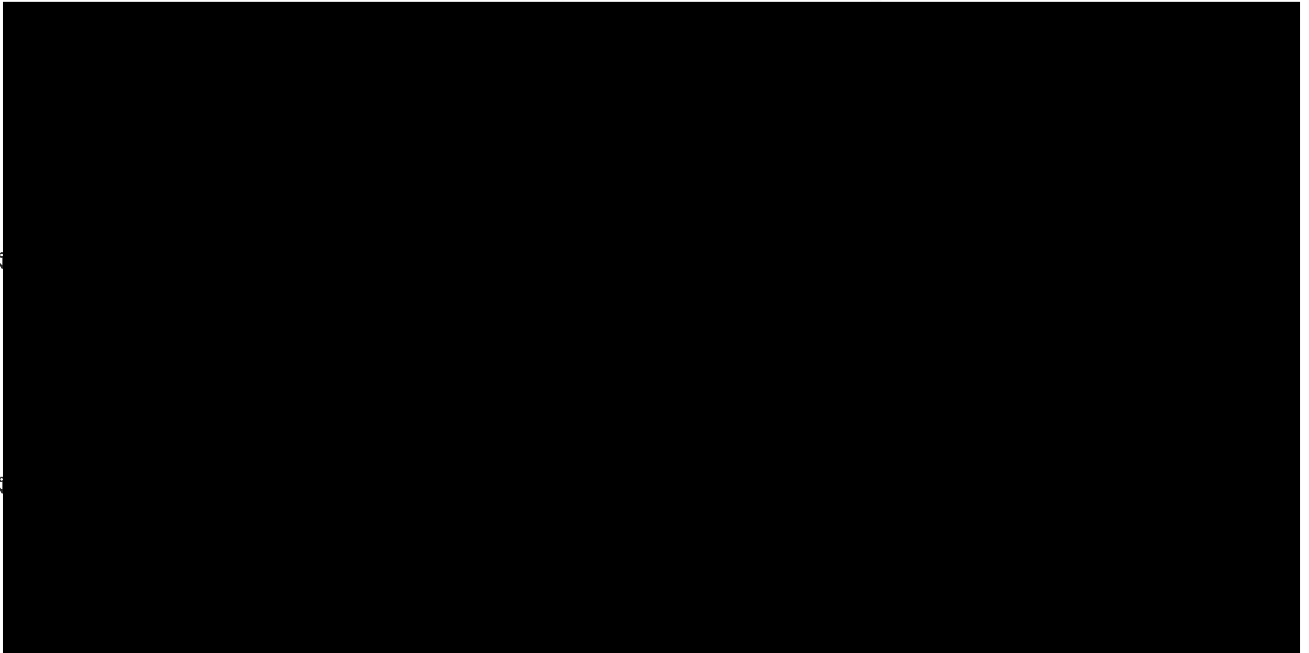
ข้อ 3. ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของผู้ให้บริการ ไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง ผู้ให้บริการจะต้องรับภาระความรับผิด (Liability) ร่วมกับผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากดำเนินการของ "ตัวแทน" ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

กรณีที่ "ผู้ให้บริการ" ไม่ให้บริการตามข้อ 2 ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานของผู้ให้บริการ ไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว "ผู้ให้บริการ" จะต้องรับภาระความรับผิด (Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้งและการรับคืนเนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ให้บริการและผู้ให้บริการ ทั้งนี้ ผู้ให้บริการไม่ต้อง

รับภาระความรับผิด (Liability) ร่วมกับผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากดำเนินการของ "ผู้ให้บริการ" ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

ข้อ 4. ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำ เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form) (กธ.2) ผ่านระบบทะเบียนลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม (ระบบ i-Industry)

ข้อ 5. ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่าย ได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความตรงกันจึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุด



#### คำชี้แจง

1. ผู้ลงนามในหนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อประกันความรับผิด –Liability ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
2. ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุในการขออนุญาตดำเนินการกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.1)
3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงานตลอดช่วงเวลาที่ขออนุญาต
4. ระยะเวลาที่ระบุในแบบ หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อประกันความรับผิด –Liability ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นขออนุญาตดำเนินการกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.1)
5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ

หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
เพื่อประกันความรับผิดชอบ-Liability

เลขที่ 2024-1101/ESBEC/CS/HI/KJ

เขียนที่ บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เอนไวรอน เมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด  
วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ฮาล อะลูมิเนียม (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 246/1 หมู่ 7 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 ทะเบียนโรงง [REDACTED] ่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ใช้บริการ" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ดเอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด ทะเบียนโรงง [REDACTED] านักงานตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ 8 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ให้บริการ" อีกฝ่ายหนึ่งทั้ง 2 ฝ่าย ตกลงการใช้และให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. "ผู้ให้บริการ" ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ "ผู้ใช้บริการ" ตั้งแต่  
วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ถึง วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ดังนี้

- 1.1 ชื่อ Used Coolant รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 12 01 09  
วิธีการจัด 042 เป็นปริมาณ 4.091 ตัน/ปี
- 1.2 ชื่อ Used Oil รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 13 01 13  
วิธีการจัด 042 เป็นปริมาณ 7.822 ตัน/ปี
- 1.3 ชื่อ Empty Contaminated container รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 10  
วิธีการจัด 049 เป็นปริมาณ 4.549 ตัน/ปี
- 1.4 ชื่อ Empty spray can รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 11  
วิธีการจัด 049 เป็นปริมาณ 0.352 ตัน/ปี
- 1.5 ชื่อ Contaminated Sand / Contaminated fabric รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 02 02  
วิธีการจัด 042 เป็นปริมาณ 4.394 ตัน/ปี
- 1.6 ชื่อ Fluorescent lamp รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 02 15  
วิธีการจัด 049 เป็นปริมาณ 0.385 ตัน/ปี
- 1.7 ชื่อ Contaminated waste รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 17 02 04  
วิธีการจัด 042 เป็นปริมาณ 5.506 ตัน/ปี
- 1.8 ชื่อ Waste Water Sludge รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 19 08 13  
วิธีการจัด 044 เป็นปริมาณ 11.479 ตัน/ปี
- 1.9 ชื่อ Dust รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 19 80 01  
วิธีการจัด 044 เป็นปริมาณ 1.170 ตัน/ปี
- 1.10 ชื่อ Grease Waste รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 07 06 08  
วิธีการจัด 042 เป็นปริมาณ 2 ตัน/ปี

1.11 ชื่อ Paint Waste รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 08 01 11

วิธีกำจัด 042 เป็นปริมาณ 1,500 ตัน/ปี

ข้อ 2. การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1 จะดำเนินการโดย บริษัท เวสต์ แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด ซึ่งเป็นตัวแทนที่แต่งตั้งโดย “ผู้ให้บริการ”

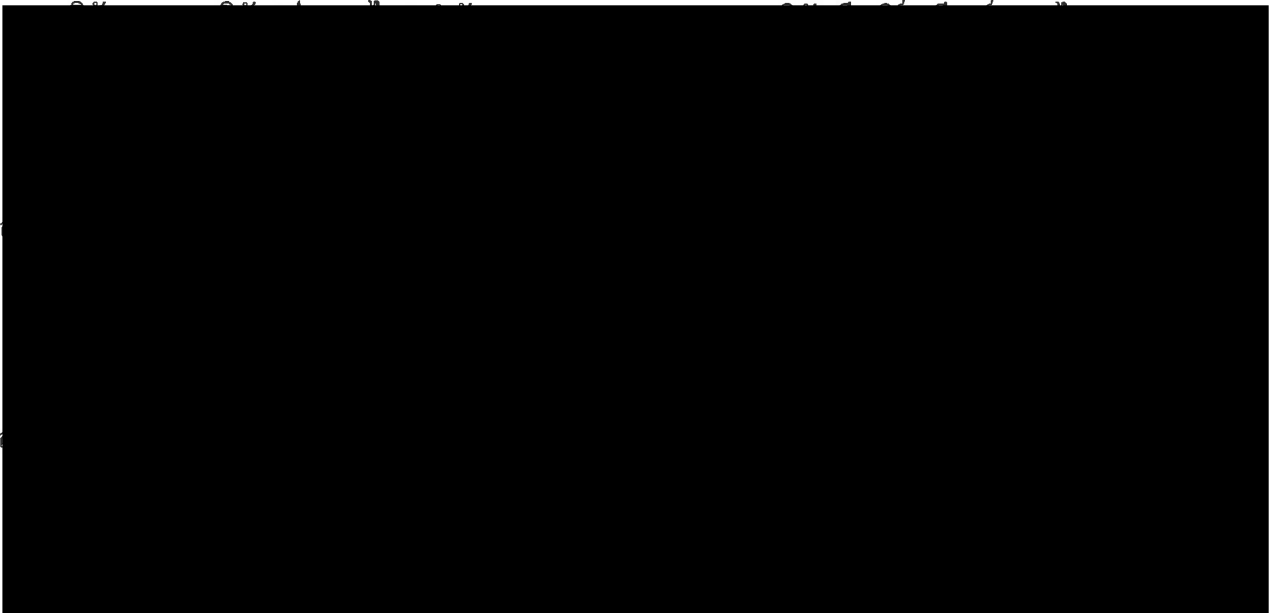
ข้อ 3. ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณ โรงงานของผู้ให้บริการ ไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง ผู้ให้บริการจะต้องรับภาระความรับผิด (Liability) ร่วมกับผู้ใช้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากดำเนินการของ “ตัวแทน” ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

กรณีที่ “ผู้ใช้บริการ” ไม่ใช้บริการตามข้อ 2 ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณ โรงงานของผู้ให้บริการ ไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว “ผู้ใช้บริการ” จะต้องรับภาระความรับผิด (Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้งและการรับคืนเนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะไม่ต้อง

รับภาระความรับผิด (Liability) ร่วมกับผู้ใช้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากดำเนินการของ “ผู้ใช้บริการ” ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

ข้อ 4. ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำ เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form) (กอ.2) ผ่านระบบทะเบียนลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม (ระบบ i-Industry)

ข้อ 5. ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่าย ได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความตรงกันจึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุด





### คำชี้แจง



























































































































































































1. ผู้ลงนามในหนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อประกันความรับผิด – Liability ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
2. ชื่อรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุในการขออนุญาตดำเนินการกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.1)
3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณโรงงานตลอดช่วงเวลาที่ยขออนุญาต
4. ระยะเวลาที่ระบุในแบบ หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อประกันความรับผิด – Liability ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นขออนุญาตดำเนินการกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.1)
5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ให้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ

*ภาคผนวก จ-20 : การจัดการของเสียของโครงการ*



WASTE MATRIX   มาตรฐานการจัดการจัดการของเสีย

Update: 24 June 2024

ลำดับ	ประเภทของเสีย			หน่วยงานที่กำกับของเสีย										วิธีการจัดการ		สถานที่จัดเก็บ/หน่วยของ		สถานที่จัดเก็บ/พื้นที่ส่วนกลาง		การจัดการ		การกำจัดของเสีย	
	ชื่อ	รายละเอียด	รายละเอียด	Admin	PC	DIE-M	DIE-P	ML	DC	FN	MTPE	INS	NS VN	Supper	ภาพจัดการ	รายละเอียด	ภาพจัดการ	สถานที่จัดเก็บ/พื้นที่ส่วนกลาง	การกำจัด	สถานที่จัดเก็บ/พื้นที่ส่วนกลาง	การกำจัด	การกำจัดของเสีย	ผู้รับกำจัดของเสีย
24.23	เศษเหล็ก	Mixed metal scrap																					
24.24	Oil Sludge (ตะกอนน้ำมัน)	Oil Sludge (ตะกอนน้ำมัน)																					
24.25	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)																					
24.26.1	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)																					
24.26.2	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)																					
24.27	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)																					
24.28.1	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)																					
24.28.2	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)																					
รวม	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)	กากตะกอนน้ำเสีย (Waste water Sludge)																					

ผู้ประเมิน	ผู้ตรวจสอบ	ผู้จัดทำ
承認	照査	